



**ONTEX GROUP NV**

**Verslag van de commissaris aan de algemene  
vergadering van aandeelhouders over de jaarrekening  
voor het boekjaar afgesloten op 31 december 2021**

4 april 2022



## **VERSLAG VAN DE COMMISSARIS AAN DE ALGEMENE VERGADERING VAN AANDEELHOUDERS VAN ONTEX GROUP NV OVER DE JAARREKENING VOOR HET BOEKJAAR AFGESLOTEN OP 31 DECEMBER 2021**

---

In het kader van de wettelijke controle van de jaarrekening van Ontex Group NV (de "Vennootschap"), leggen wij u ons commissarisverslag voor. Dit bevat ons verslag over de jaarrekening alsook de overige door wet- en regelgeving gestelde eisen. Het vormt één geheel en is ondeelbaar.

Wij werden benoemd in onze hoedanigheid van commissaris door de algemene vergadering van 25 mei 2020, overeenkomstig het voorstel van de raad van bestuur uitgebracht op aanbeveling van het auditcomité. Ons mandaat loopt af op de datum van de algemene vergadering die beraadslaagt over de jaarrekening voor het boekjaar afgesloten op 31 december 2022. Wij hebben de wettelijke controle van de jaarrekening van de Vennootschap uitgevoerd gedurende 8 opeenvolgende boekjaren.

### **Verslag over de jaarrekening**

#### ***Oordeel zonder voorbehoud***

Wij hebben de wettelijke controle uitgevoerd van de jaarrekening van de Vennootschap, die de balans op 31 december 2021 omvat, alsook de resultatenrekening van het boekjaar afgesloten op die datum en de toelichting. Deze jaarrekening vertoont een balanstotaal van EUR 3.225.036.728 en de resultatenrekening sluit af met een verlies van het boekjaar van EUR 19.745.775.

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van het vermogen en de financiële toestand van de Vennootschap per 31 december 2021, alsook van haar resultaten over het boekjaar dat op die datum is afgesloten, in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel.

#### ***Basis voor het oordeel zonder voorbehoud***

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens de internationale controlestandaarden (ISA's) zoals van toepassing in België. Wij hebben bovendien de door de IAASB goedgekeurde internationale controlestandaarden toegepast die van toepassing zijn op de huidige afsluitdatum en nog niet goedgekeurd zijn op nationaal niveau. Onze verantwoordelijkheden op grond van deze standaarden zijn verder beschreven in de sectie "*Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening*" van ons verslag. Wij hebben alle deontologische vereisten die relevant zijn voor de controle van de jaarrekening in België nageleefd, met inbegrip van deze met betrekking tot de onafhankelijkheid.

Wij hebben van de raad van bestuur en van de aangestelden van de Vennootschap de voor onze controle vereiste ophelderingen en inlichtingen verkregen.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

### ***Kernpunten van de controle***

Kernpunten van onze controle betreffen die aangelegenheden die naar ons professioneel oordeel het meest significant waren bij de controle van de jaarrekening van de huidige verslagperiode. Deze aangelegenheden zijn behandeld in de context van onze controle van de jaarrekening als geheel en bij het vormen van ons oordeel hierover, en wij verschaffen geen afzonderlijk oordeel over deze aangelegenheden.

#### (1) Continuïteit van de onderneming en liquiditeitssituatie

##### Beschrijving van het kernpunt van de controle

Zowel in 2021 als in 2020 heeft Ontex Group NV een verlies geleden. Ook op geconsolideerde basis heeft Ontex Group NV een verlies geleden van EUR 61,9 miljoen. De winstgevendheid en cash flow generatie van de groep waren in belangrijke mate beïnvloed door een ongekend inflatie-effect op grondstoffen en overige bedrijfskosten, waarvan verwacht wordt dat dit ook de winstgevendheid in 2022 verder zal aantasten.

Zoals aangegeven in de vrije toelichting in VOL-kap 6.19, is de onderneming overeengekomen met haar bankkredietverstrekkers om af te zien van de convenanten tests in juni en december 2022 en deze te vervangen door een liquiditeit covenant. Hoewel de onderneming er vertrouwen in heeft dat zij, rekening houdende met haar beschikbare liquide middelen, kasequivalenten en faciliteiten die zij ter beschikking heeft als toegezegde faciliteiten, over voldoende liquiditeiten beschikt om aan haar huidige en toekomstige verplichtingen te voldoen en om de behoefte aan werkkapitaal te dekken, erkent het management dat er onzekerheid blijft bestaan in de kasstroom voorspellingen die gebruikt worden om het continuïteitsrisico te beoordelen. Dit aspect beschouwen we als een kernpunt van de controle omdat deze inschatting een complexe materie is en onvermijdelijk een belangrijke mate van beoordeling vereist voor wat betreft veronderstellingen die gehanteerd worden inzake de toekomstige bedrijfsresultaten en de prognoses van gerelateerde, toekomstige kasstromen.

##### Hoe dit kernpunt in het kader van onze controle werd benaderd

We hebben de overeenkomsten met de kredietverstrekkers geanalyseerd en de kasstroom- en liquiditeitsprognoses tot en met Q1 2023 aan een kritische evaluatie onderworpen. We hebben vastgesteld dat de geprojecteerde kasstromen overeenstemden met de door de Raad van Bestuur goedgekeurde budgetten, die door de Bestuurders onderworpen werden aan tijdige controle en kritische evaluatie. Voorts hebben we de historische accuraatheid van de door het management gemaakte schattingen en de door het management uitgevoerde evaluatie van budgetten aan een kritische beoordeling onderworpen door de prognose van het voorgaande boekjaar te vergelijken met de effectieve resultaten van de Groep. We hebben de gebruikte berekeningsmethode en de accuraatheid ervan getest. We hebben kritische vragen gesteld bij de toereikendheid van de door het management uitgevoerde sensitiviteitsanalyse. Voor de uitvoering van deze werkzaamheden hebben we ons team versterkt met herstructureringsspecialisten. We hebben eveneens de toereikendheid van de toelichtingen in VOL-kap 6.19 van de jaarrekening beoordeeld.

##### Onze resultaten

Wij zijn van oordeel dat de door de raad van bestuur gehanteerde assumpties adequaat zijn weergegeven in de kasstroomprognoses en dat de toelichtingen passend zijn.

## (2) Toetsing op bijzondere waardeverminderingen voor deelnemingen in verbonden ondernemingen

### *Beschrijving van het kernpunt van de controle*

De financiële vaste activa van Ontex Group NV per 31 december 2021 bevat een deelneming in Ontex BV voor een bedrag van EUR 1.908 miljoen.

Wij beschouwen de toetsing op bijzondere waardeverminderingen voor deelnemingen in verbonden ondernemingen als dermate significant, aangezien deze een materieel bedrag vertegenwoordigen van de totale activa. Bovendien dient management zich, bij de beoordeling van de afwaardering ingeval van duurzame minderwaarde, te baseren op significante inschattingen met betrekking tot de toekomstige kasstroomgeneratie van de betrokken onderneming.

### *Onze auditbenadering van het kernpunt van de controle*

Voor de beoordeling van de waardering van de deelneming in Ontex BV hebben wij de door het management uitgevoerde analyse bekomen, waarbij de gebruikswaarde in overweging werd genomen.

Bij het beoordelen van de door het management uitgevoerde analyse, hebben we bijzondere aandacht besteed aan de redelijkheid en de impact van de voornaamste veronderstellingen gemaakt bij de inschatting van de toekomstig verwachte cash flows van Ontex BV en haar dochterondernemingen waaronder de disconteringsvoet, de groeipercentages van de omzet, de operationele marge, de werkkapitaalratio en de investeringsratio.

Bij de beoordeling van de redelijkheid van de door het management gehanteerde veronderstellingen, hebben we ons team versterkt met waarderingsspecialisten. Verder hebben we toegezien op het consistent gebruik van deze waarderingsmodellen in het kader van de jaarafsluiting.

Hoewel we erkennen dat het beoordelen van het bestaan van een duurzame minderwaarde de nodige inschattingen vergt, hebben we op basis van onze controlewerkzaamheden vastgesteld dat de door het management gemaakte inschattingen redelijk zijn.

### ***Verantwoordelijkheden van de raad van bestuur voor het opstellen van de jaarrekening***

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de jaarrekening die een getrouw beeld geeft in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel, alsook voor de interne beheersing die de raad van bestuur noodzakelijk acht voor het opstellen van de jaarrekening die geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten.

Bij het opstellen van de jaarrekening is de raad van bestuur verantwoordelijk voor het inschatten van de mogelijkheid van de Vennootschap om haar continuïteit te handhaven, het toelichten, indien van toepassing, van aangelegenheden die met continuïteit verband houden en het gebruiken van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de raad van bestuur het voornemen heeft om de Vennootschap te liquideren of om de bedrijfsactiviteiten te beëindigen, of geen realistisch alternatief heeft dan dit te doen.

### ***Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening***

Onze doelstellingen zijn het verkrijgen van een redelijke mate van zekerheid over de vraag of de jaarrekening als geheel geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten, en het uitbrengen van een commissarisverslag waarin ons oordeel is opgenomen. Een redelijke mate van zekerheid is een hoog niveau van zekerheid, maar is geen garantie dat een



controle die overeenkomstig de ISA's is uitgevoerd altijd een afwijking van materieel belang ontdekt wanneer die bestaat. Afwijkingen kunnen zich voordoen als gevolg van fraude of fouten en worden als van materieel belang beschouwd indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat zij, individueel of gezamenlijk, de economische beslissingen genomen door gebruikers op basis van deze jaarrekening, beïnvloeden.

Bij de uitvoering van onze controle leven wij het wettelijk, reglementair en normatief kader na dat van toepassing is op de controle van de jaarrekening in België. Een wettelijke controle biedt evenwel geen zekerheid omtrent de toekomstige levensvatbaarheid van de Vennootschap, noch omtrent de efficiëntie of de doeltreffendheid waarmee de raad van bestuur de bedrijfsvoering van de Vennootschap ter hand heeft genomen of zal nemen. Onze verantwoordelijkheden inzake de door de raad van bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling worden hieronder beschreven.

Als deel van een controle uitgevoerd overeenkomstig de ISA's, passen wij professionele oordeelsvorming toe en handhaven wij een professioneel-kritische instelling gedurende de controle. We voeren tevens de volgende werkzaamheden uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten, het bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden die op deze risico's inspelen en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Het risico van het niet detecteren van een van materieel belang zijnde afwijking is groter indien die afwijking het gevolg is van fraude dan indien zij het gevolg is van fouten, omdat bij fraude sprake kan zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten om transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het omzeilen van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle, met als doel controlewerkzaamheden op te zetten die in de gegeven omstandigheden geschikt zijn maar die niet zijn gericht op het geven van een oordeel over de effectiviteit van de interne beheersing van de Vennootschap;
- het evalueren van de geschiktheid van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van de door de raad van bestuur gemaakte schattingen en van de daarop betrekking hebbende toelichtingen;
- het concluderen of de door de raad van bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is, en het concluderen, op basis van de verkregen controle-informatie, of er een onzekerheid van materieel belang bestaat met betrekking tot gebeurtenissen of omstandigheden die significante twijfel kunnen doen ontstaan over de mogelijkheid van de Vennootschap om haar continuïteit te handhaven. Indien wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij ertoe gehouden om de aandacht in ons commissarisverslag te vestigen op de daarop betrekking hebbende toelichtingen in de jaarrekening, of, indien deze toelichtingen inadequaat zijn, om ons oordeel aan te passen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van ons commissarisverslag. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de Vennootschap haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de algehele presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening, en van de vraag of de jaarrekening de onderliggende transacties en gebeurtenissen weergeeft op een wijze die leidt tot een getrouw beeld.

Wij communiceren met de raad van bestuur en met het auditcomité onder meer over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante controlebevindingen,

waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing die wij identificeren gedurende onze controle.

Wij verschaffen aan de raad van bestuur en aan het auditcomité tevens een verklaring dat wij de relevante deontologische voorschriften over onafhankelijkheid hebben nageleefd, en wij communiceren met hen over alle relaties en andere zaken die redelijkerwijs onze onafhankelijkheid kunnen beïnvloeden en, waar van toepassing, over de daarmee verband houdende maatregelen om onze onafhankelijkheid te waarborgen.

Uit de aangelegenheden die met de raad van bestuur en met het auditcomité zijn gecommuniceerd bepalen wij die zaken die het meest significant waren bij de controle van de jaarrekening van de huidige verslagperiode, en die derhalve de kernpunten van onze controle uitmaken. Wij beschrijven deze aangelegenheden in ons verslag, tenzij het openbaar maken van deze aangelegenheden is verboden door wet- of regelgeving.

## **Overige door wet- en regelgeving gestelde eisen**

### ***Verantwoordelijkheden van de raad van bestuur***

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen en de inhoud van het jaarverslag, het verslag van niet-financiële informatie gehecht aan het jaarverslag, van de documenten die overeenkomstig de wettelijke en reglementaire voorschriften dienen te worden neergelegd, voor het naleven van de wettelijke en reglementaire voorschriften die van toepassing zijn op het voeren van de boekhouding, alsook voor het naleven van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en van de statuten van de Vennootschap.

### ***Verantwoordelijkheden van de commissaris***

In het kader van onze opdracht en overeenkomstig de Belgische bijkomende norm bij de in België van toepassing zijnde internationale controlestandaarden (ISA's), is het onze verantwoordelijkheid om, in alle van materieel belang zijnde opzichten, het jaarverslag, het verslag van niet-financiële informatie gehecht aan het jaarverslag, bepaalde documenten die overeenkomstig de wettelijke en reglementaire voorschriften dienen te worden neergelegd, alsook de naleving van de statuten en van bepaalde verplichtingen uit het Wetboek van vennootschappen en verenigingen te verifiëren, alsook verslag over deze aangelegenheden uit te brengen.

### ***Aspecten betreffende het jaarverslag***

Na het uitvoeren van specifieke werkzaamheden op het jaarverslag, zijn wij van oordeel dat dit jaarverslag overeenstemt met de jaarrekening voor hetzelfde boekjaar, en is opgesteld overeenkomstig de artikelen 3:5 en 3:6 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

In de context van onze controle van de jaarrekening, zijn wij tevens verantwoordelijk voor het overwegen, in het bijzonder op basis van de kennis verkregen tijdens de controle, of het jaarverslag een afwijking van materieel belang bevat, hetzij informatie die onjuist vermeld is of anderszins misleidend is. In het licht van de werkzaamheden die wij hebben uitgevoerd, dienen wij u geen afwijking van materieel belang te melden.

De op grond van artikel 3:6, §4 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen vereiste niet-financiële informatie werd opgenomen in het strategisch verslag dat deel uitmaakt van het geïntegreerd jaarverslag. Dit verslag van niet-financiële informatie bevat de op grond van artikel 3:6,

§4 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen vereiste inlichtingen en is in overeenstemming met de jaarrekening voor hetzelfde boekjaar. De Vennootschap heeft zich bij het opstellen van deze niet-financiële informatie gebaseerd op de normen van de Global Reporting Initiative (GRI) standards met verwijzing naar de Sustainable Developments Goals (SDG's). Overeenkomstig artikel 3:75, §1, 6° van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen spreken wij ons evenwel niet uit over de vraag of deze niet-financiële informatie is opgesteld in overeenstemming met het in het jaarverslag vermelde normen van de Global Reporting Initiative (GRI) Standards met verwijzing naar de Sustainable Development Goals (SDG's).

#### ***Vermelding betreffende de sociale balans***

De sociale balans, neer te leggen bij de Nationale Bank van België overeenkomstig artikel 3:12, §1, 8° van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, bevat, zowel qua vorm als qua inhoud alle door dit Wetboek voorgeschreven inlichtingen, waaronder deze betreffende de informatie inzake de lonen en de vormingen, en bevat geen van materieel belang zijnde inconsistenties ten aanzien van de informatie waarover wij beschikken in het kader van onze opdracht.

#### ***Vermeldingen betreffende de onafhankelijkheid***

- Ons bedrijfsrevisorenkantoor en ons netwerk hebben geen opdrachten verricht die onverenigbaar zijn met de wettelijke controle van de jaarrekening en ons bedrijfsrevisorenkantoor is in de loop van ons mandaat onafhankelijk gebleven tegenover de Vennootschap.
- De honoraria voor de bijkomende opdrachten die verenigbaar zijn met de wettelijke controle van de jaarrekening bedoeld in artikel 3:65 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen werden correct vermeld en uitgesplitst in de toelichting bij de jaarrekening.

#### ***Andere vermeldingen***

- Onverminderd formele aspecten van ondergeschikt belang, werd de boekhouding gevoerd in overeenstemming met de in België van toepassing zijnde wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften.
- De resultaatverwerking die aan de algemene vergadering wordt voorgesteld, stemt overeen met de wettelijke en statutaire bepalingen.
- Wij dienen u geen verrichtingen of beslissingen mede te delen die in overtreding met de statuten of het Wetboek van vennootschappen en verenigingen zijn gedaan of genomen.
- Huidig verslag is consistent met onze aanvullende verklaring aan het auditcomité bedoeld in artikel 11 van de verordening (EU) nr. 537/2014.

Gent, 4 april 2022

De commissaris  
PwC Bedrijfsrevisoren BV  
Vertegenwoordigd door



Lien Winne  
Bedrijfsrevisor

|      |                   |     |      |    |     |           |
|------|-------------------|-----|------|----|-----|-----------|
| 40   |                   |     |      | 1  | EUR |           |
| NAT. | Datum neerlegging | Nr. | Blz. | E. | D.  | VOL-kap 1 |

**JAARREKENING EN ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK  
VAN VENNOOTSCHAPPEN EN VERENIGINGEN NEER TE  
LEGGEN DOCUMENTEN**

**IDENTIFICATIEGEGEVENS (op datum van neerlegging)**

NAAM: ..... *ONTEX GROUP* .....

Rechtsvorm: ..... *Naamloze vennootschap* .....

Adres: ..... *Korte Keppestraat* ..... Nr.: ..... *21* ..... Bus: .....

Postnummer: ..... *9320* ..... Gemeente: ..... *Erembodegem* .....

Land: ..... *België* .....

Rechtspersonenregister (RPR) - Ondernemingsrechtbank van ..... *Gent, afdeling Dendermonde* .....

Internetadres<sup>1</sup>: .....

Ondernemingsnummer BE 0550.880.915

DATUM 03 / 06 / 2021 van de neerlegging van het recentste stuk dat de datum van bekendmaking van de oprichtingsakte en van de akte tot statutenwijziging vermeldt.

JAARREKENING JAARREKENING IN EURO

goedgekeurd door de algemene vergadering van 05 / 05 / 2022

met betrekking tot het boekjaar dat de periode dekt van 01 / 01 / 2021 tot 31 / 12 / 2021

Vorig boekjaar van 01 / 01 / 2020 tot 31 / 12 / 2020

De bedragen van het vorige boekjaar ~~zijn niet~~<sup>2</sup> identiek met die welke eerder openbaar werden gemaakt.

Totaal aantal neergelegde bladen: ..... *56* ..... Nummers van de secties van het standaardmodel die niet werden neergelegd omdat ze niet dienstig zijn: ..... *6.2.2, 6.3.4, 6.4.2, 6.7.2, 6.17, 8, 9, 11, 12, 13, 14, 15* .....

*Handtekening  
(naam en hoedanigheid)*

*Handtekening  
(naam en hoedanigheid)*

<sup>1</sup> Facultatieve vermelding.

<sup>2</sup> Schrappen wat niet van toepassing is.

**LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN  
COMMISSARISSEN EN VERKLARING BETREFFENDE EEN  
AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE**

**LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN**

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de vennootschap

*Inge Boets BV  
Nr.: BE 0458.838.011  
Onderheide 28, 2930 Brasschaat, België*

*Bestuurder  
02/06/2014 - 05/05/2022*

*Vertegenwoordigd door:*

*Inge Boets  
(Vaste vertegenwoordiger)  
Onderheide 28, 2930 Brasschaat, België*

*Michael Bredael  
Groeselenbergstraat 158, 1180 Ukkel, België*

*Bestuurder  
24/05/2017 - 05/05/2025*

*Regina SARL  
Nr.: CH393694785  
Ch. Des Fontaines 20, 1297 Founex, Zwitserland*

*Bestuurder  
19/06/2019 - 05/05/2025*

*Vertegenwoordigd door:*

*Regi Aalstad*

*Desarrollo Empresarial Joven Sustentable SC  
Nr.: DEJ171124J29  
Cda. Buena Vista 17-4, 72154 Puebla, Mexico*

*Bestuurder  
25/05/2020 - 29/03/2021*

*Vertegenwoordigd door:*

*Gilberto Marin Quintero*

*Alane Sprl  
Nr.: RCS 453499477  
Boulevard de Beauséjour 45, 75016 Paris, Frankrijk*

*Bestuurder  
24/05/2019 - 05/05/2023*

*Vertegenwoordigd door:*

*Cardoso Aldo*

*Viability BV  
Nr.: BE 0744.427.785  
Rombaut Keldermansstraat 28, 2650 Edegem, België*

*Voorzitter van de Raad van Bestuur  
25/05/2020 - 06/05/2024*

*Vertegenwoordigd door:*

*Hans Van Bylen*

*Frederic Larmuseau  
Van Miereveldstraat 7, 1071DW Amsterdam, Nederland*

*Bestuurder  
09/10/2020 - 11/01/2022*

*JH GmbH  
Nr.: HRB 771483  
Silberpappelweg 15, 70597 Stuttgart, Duitsland*

*Bestuurder  
25/05/2021 - 05/05/2025*

## LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN (VERVOLG)

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de vennootschap

*Vertegenwoordigd door:*

*Hojer Jesper*

*MJA Consulting  
Nr.: BE 0848.139.987  
Avenue Simonne 17, 1640 Sint-Genesius-Rode, België*

*Bestuurder  
25/05/2021 - 05/05/2025*

*Vertegenwoordigd door:*

*Janssen Manon*

*Hochgesand Isabel  
Brahmsallee 107, 20144 Hamburg, Duitsland*

*Bestuurder  
25/05/2021 - 05/05/2025*

*Olsen Rodney  
Centenary Avenue 7527, 75225 Dallas, Verenigde Staten*

*Bestuurder  
25/05/2021 - 05/05/2025*

*Calvo Paz Gustavo  
Briary Green Lane -, KT11 2NN Cobham, Surrey, Verenigd Koninkrijk*

*Bestuurder  
25/05/2021 - 05/05/2025*

*Costeletos Philippe  
Argyll Road 37, W87DA Londen, Verenigd Koninkrijk*

*Bestuurder  
25/05/2021 - 05/05/2025*

*BV PwC  
Nr.: BE 0429.501.944  
Culliganlaan 5, 1831 Diegem, België  
Lidmaatschapsnr.: B00009*

*Commissaris  
25/05/2020 - 05/05/2023*

*Vertegenwoordigd door:*

*Lien Winne  
(Bedrijfsrevisor)  
Sluisweg 1 bus 8, 9000 Gent, België  
Lidmaatschapsnr.: A02202*

## VERKLARING BETREFFENDE EEN AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE

Het bestuursorgaan verklaart dat geen enkele opdracht voor nazicht of correctie werd gegeven aan iemand die daar wettelijk niet toe gemachtigd is met toepassing van de artikelen 34 en 37 van de wet van 22 april 1999 betreffende de boekhoudkundige en fiscale beroepen.

De jaarrekening ~~werd~~ / **werd niet**\* geverifieerd of gecorrigeerd door een externe accountant of door een bedrijfsrevisor die niet de commissaris is.

In bevestigend geval, moeten hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke externe accountant of bedrijfsrevisor en zijn lidmaatschapsnummer bij zijn Instituut, evenals de aard van zijn opdracht:

- A. Het voeren van de boekhouding van de vennootschap\*\*,
- B. Het opstellen van de jaarrekening\*\*,
- C. Het verifiëren van de jaarrekening en/of
- D. Het corrigeren van de jaarrekening.

Indien taken bedoeld onder A. of onder B. uitgevoerd zijn door erkende boekhouders of door erkende boekhouders-fiscalisten, kunnen hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke erkende boekhouder of erkende boekhouder-fiscalist en zijn lidmaatschapsnummer bij het Beroepsinstituut van erkende Boekhouders en Fiscalisten, evenals de aard van zijn opdracht.

| Naam, voornamen, beroep en woonplaats | Lidmaatschapsnummer | Aard van de opdracht<br>(A, B, C en/of D) |
|---------------------------------------|---------------------|-------------------------------------------|
|                                       |                     |                                           |

\*    Schrappen wat niet van toepassing is.

\*\*   Facultatieve vermelding.

## JAARREKENING

## BALANS NA WINSTVERDELING

|                                                                  | Toel.     | Codes | Boekjaar      | Vorig boekjaar |
|------------------------------------------------------------------|-----------|-------|---------------|----------------|
| <b>ACTIVA</b>                                                    |           |       |               |                |
| <b>Oprichtingskosten</b> .....                                   | 6.1       | 20    | 78.449        | 414.748        |
| <b>VASTE ACTIVA</b> .....                                        |           | 21/28 | 2.824.068.975 | 3.274.573.922  |
| <b>Immateriële vaste activa</b> .....                            | 6.2       | 21    | 15.691.224    | 17.106.032     |
| <b>Materiële vaste activa</b> .....                              | 6.3       | 22/27 | 867.822       | 1.584.120      |
| Terreinen en gebouwen .....                                      |           | 22    | 399           | 559            |
| Installaties, machines en uitrusting .....                       |           | 23    | 867.423       | 1.374.805      |
| Meubilair en rollend materieel .....                             |           | 24    | .....         | .....          |
| Leasing en soortgelijke rechten .....                            |           | 25    | .....         | .....          |
| Overige materiële vaste activa .....                             |           | 26    | .....         | .....          |
| Activa in aanbouw en vooruitbetalingen .....                     |           | 27    | .....         | 208.756        |
| <b>Financiële vaste activa</b> .....                             | 6.4/6.5.1 | 28    | 2.807.509.929 | 3.255.883.770  |
| Verbonden ondernemingen .....                                    | 6.15      | 280/1 | 2.807.369.252 | 3.255.743.093  |
| Deelnemingen .....                                               |           | 280   | 1.907.965.289 | 1.907.965.289  |
| Vorderingen .....                                                |           | 281   | 899.403.963   | 1.347.777.804  |
| Ondernemingen waarmee een deelnemingsverhouding<br>bestaat ..... | 6.15      | 282/3 | .....         | .....          |
| Deelnemingen .....                                               |           | 282   | .....         | .....          |
| Vorderingen .....                                                |           | 283   | .....         | .....          |
| Andere financiële vaste activa .....                             |           | 284/8 | 140.677       | 140.677        |
| Aandelen .....                                                   |           | 284   | .....         | .....          |
| Vorderingen en borgtochten in contanten .....                    |           | 285/8 | 140.677       | 140.677        |



|                                                     | Toel.      | Codes | Boekjaar      | Vorig boekjaar |
|-----------------------------------------------------|------------|-------|---------------|----------------|
| <b>VLOTTENDE ACTIVA</b> .....                       |            | 29/58 | 400.889.304   | 443.551.553    |
| <b>Vorderingen op meer dan één jaar</b> .....       |            | 29    | .....         | .....          |
| Handelsvorderingen .....                            |            | 290   | .....         | .....          |
| Overige vorderingen .....                           |            | 291   | .....         | .....          |
| <b>Vorraden en bestellingen in uitvoering</b> ..... |            | 3     | .....         | .....          |
| Vorraden .....                                      |            | 30/36 | .....         | .....          |
| Grond- en hulpstoffen .....                         |            | 30/31 | .....         | .....          |
| Goederen in bewerking .....                         |            | 32    | .....         | .....          |
| Gereed product .....                                |            | 33    | .....         | .....          |
| Handelsgoederen .....                               |            | 34    | .....         | .....          |
| Onroerende goederen bestemd voor verkoop .....      |            | 35    | .....         | .....          |
| Vooruitbetalingen .....                             |            | 36    | .....         | .....          |
| Bestellingen in uitvoering .....                    |            | 37    | .....         | .....          |
| <b>Vorderingen op ten hoogste één jaar</b> .....    |            | 40/41 | 221.649.959   | 82.746.915     |
| Handelsvorderingen .....                            |            | 40    | 47.684.197    | 53.086.227     |
| Overige vorderingen .....                           |            | 41    | 173.965.762   | 29.660.688     |
| <b>Geldbeleggingen</b> .....                        | 6.5, 1/6.6 | 50/53 | 9.654.169     | 145.791.952    |
| Eigen aandelen .....                                |            | 50    | 9.654.169     | 15.791.952     |
| Overige beleggingen .....                           |            | 51/53 | .....         | 130.000.000    |
| <b>Liquide middelen</b> .....                       |            | 54/58 | 153.195.034   | 211.853.209    |
| <b>Overlopende rekeningen</b> .....                 | 6.6        | 490/1 | 16.390.142    | 3.159.477      |
| <b>TOTAAL VAN DE ACTIVA</b> .....                   |            | 20/58 | 3.225.036.728 | 3.718.540.223  |

|                                                                                          | Toel. | Codes   | Boekjaar      | Vorig boekjaar |
|------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------|---------------|----------------|
| <b>PASSIVA</b>                                                                           |       |         |               |                |
| <b>EIGEN VERMOGEN</b> .....                                                              |       | 10/15   | 1.904.017.712 | 1.923.758.200  |
| <b>Inbreng</b> .....                                                                     | 6.7.1 | 10/11   | 1.236.329.608 | 1.236.329.608  |
| Kapitaal .....                                                                           |       | 10      | 823.587.466   | 823.587.466    |
| Geplaatst kapitaal .....                                                                 |       | 100     | 823.587.466   | 823.587.466    |
| Niet-opgevraagd kapitaal <sup>4</sup> .....                                              |       | 101     | .....         | .....          |
| Buiten kapitaal .....                                                                    |       | 11      | 412.742.142   | 412.742.142    |
| Uitgiftepremies .....                                                                    |       | 1100/10 | 412.742.142   | 412.742.142    |
| Andere .....                                                                             |       | 1100/19 | .....         | .....          |
| <b>Herwaarderingsmeerwaarden</b> .....                                                   |       | 12      | .....         | .....          |
| <b>Reserves</b> .....                                                                    |       | 13      | 267.296.277   | 273.428.773    |
| Onbeschikbare reserves .....                                                             |       | 130/1   | 39.319.640    | 45.452.136     |
| Wettelijke reserve .....                                                                 |       | 130     | 29.660.184    | 29.660.184     |
| Statutair onbeschikbare reserves .....                                                   |       | 1311    | .....         | .....          |
| Inkoop eigen aandelen .....                                                              |       | 1312    | 9.659.456     | 15.791.952     |
| Financiële steunverlening .....                                                          |       | 1313    | .....         | .....          |
| Overige .....                                                                            |       | 1319    | .....         | .....          |
| Belastingvrije reserves .....                                                            |       | 132     | .....         | .....          |
| Beschikbare reserves .....                                                               |       | 133     | 227.976.637   | 227.976.637    |
| <b>Overgedragen winst (verlies)</b> .....(+)/(-)                                         |       | 14      | 400.391.827   | 413.999.819    |
| <b>Kapitaalsubsidies</b> .....                                                           |       | 15      | .....         | .....          |
| <b>Voorschot aan de vennoten op de verdeling van het netto-actief</b> <sup>5</sup> ..... |       | 19      | .....         | .....          |
| <b>VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN</b> .....                                    |       | 16      | 5.012.473     | 4.936.513      |
| <b>Voorzieningen voor risico's en kosten</b> .....                                       |       | 160/5   | 5.012.473     | 4.936.513      |
| Pensioenen en soortgelijke verplichtingen .....                                          |       | 160     | .....         | .....          |
| Belastingen .....                                                                        |       | 161     | .....         | .....          |
| Grote herstellings- en onderhoudswerken .....                                            |       | 162     | .....         | .....          |
| Milieuverplichtingen .....                                                               |       | 163     | .....         | .....          |
| Overige risico's en kosten .....                                                         | 6.8   | 164/5   | 5.012.473     | 4.936.513      |
| <b>Uitgestelde belastingen</b> .....                                                     |       | 168     | .....         | .....          |

<sup>4</sup> Bedrag in mindering te brengen van het geplaatste kapitaal

<sup>5</sup> Bedrag in mindering te brengen van de andere bestanddelen van het eigen vermogen

|                                                                                | Toel. | Codes | Boekjaar      | Vorig boekjaar |
|--------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|---------------|----------------|
| <b>SCHULDEN</b> .....                                                          |       | 17/49 | 1.316.006.543 | 1.789.845.510  |
| <b>Schulden op meer dan één jaar</b> .....                                     | 6.9   | 17    | 830.000.000   | 1.044.228.726  |
| Financiële schulden .....                                                      |       | 170/4 | 830.000.000   | 1.044.228.726  |
| Achtergestelde leningen .....                                                  |       | 170   | .....         | .....          |
| Niet-achtergestelde obligatieleningen .....                                    |       | 171   | 580.000.000   | .....          |
| Leasingschulden en soortgelijke schulden .....                                 |       | 172   | .....         | .....          |
| Kredietinstellingen .....                                                      |       | 173   | 220.000.000   | 781.228.726    |
| Overige leningen .....                                                         |       | 174   | 30.000.000    | 263.000.000    |
| Handelsschulden .....                                                          |       | 175   | .....         | .....          |
| Leveranciers .....                                                             |       | 1750  | .....         | .....          |
| Te betalen wissels .....                                                       |       | 1751  | .....         | .....          |
| Vooruitbetalingen op bestellingen .....                                        |       | 176   | .....         | .....          |
| Overige schulden .....                                                         |       | 178/9 | .....         | .....          |
| <b>Schulden op ten hoogste één jaar</b> .....                                  | 6.9   | 42/48 | 475.154.543   | 743.020.475    |
| Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen .....              |       | 42    | .....         | .....          |
| Financiële schulden .....                                                      |       | 43    | 173.031.793   | 446.539.923    |
| Kredietinstellingen .....                                                      |       | 430/8 | 31.228.726    | 300.000.000    |
| Overige leningen .....                                                         |       | 439   | 141.803.067   | 146.539.923    |
| Handelsschulden .....                                                          |       | 44    | 11.484.078    | 12.559.037     |
| Leveranciers .....                                                             |       | 440/4 | 11.484.078    | 12.559.037     |
| Te betalen wissels .....                                                       |       | 441   | .....         | .....          |
| Vooruitbetalingen op bestellingen .....                                        |       | 46    | .....         | .....          |
| Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten ..... | 6.9   | 45    | 3.362.522     | 3.229.703      |
| Belastingen .....                                                              |       | 450/3 | 441.826       | 202.051        |
| Bezoldigingen en sociale lasten .....                                          |       | 454/9 | 2.920.696     | 3.027.652      |
| Overige schulden .....                                                         |       | 47/48 | 287.276.150   | 280.691.812    |
| <b>Overlopende rekeningen</b> .....                                            | 6.9   | 492/3 | 10.852.000    | 2.596.309      |
| <b>TOTAAL VAN DE PASSIVA</b> .....                                             |       | 10/49 | 3.225.036.728 | 3.718.540.223  |

## RESULTATENREKENING

|                                                                                                                                      | Toel. | Codes  | Boekjaar    | Vorig boekjaar |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------|-------------|----------------|
| <b>Bedrijfsopbrengsten</b> .....                                                                                                     |       | 70/76A | 45.611.787  | 41.521.594     |
| Omzet .....                                                                                                                          | 6.10  | 70     | .....       | .....          |
| Voorraad goederen in bewerking en gereed product en bestellingen in uitvoering: toename (afname) .....(+)/(-)                        |       | 71     | .....       | .....          |
| Geproduceerde vaste activa .....                                                                                                     |       | 72     | .....       | .....          |
| Andere bedrijfsopbrengsten .....                                                                                                     | 6.10  | 74     | 44.212.814  | 41.521.594     |
| Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten .....                                                                                            | 6.12  | 76A    | 1.398.973   | .....          |
| <b>Bedrijfskosten</b> .....                                                                                                          |       | 60/66A | 64.471.229  | 49.231.744     |
| Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen .....                                                                                         |       | 60     | .....       | .....          |
| Aankopen .....                                                                                                                       |       | 600/8  | .....       | .....          |
| Voorraad: afname (toename) .....(+)/(-)                                                                                              |       | 609    | .....       | .....          |
| Diensten en diverse goederen .....                                                                                                   |       | 61     | 44.380.241  | 21.945.967     |
| Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen .....(+)/(-)                                                                             | 6.10  | 62     | 12.518.787  | 11.593.463     |
| Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa                                |       | 630    | 7.492.744   | 7.888.474      |
| Waardeverminderingen op voorraden, op bestellingen in uitvoering en op handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen) .....(+)/(-) | 6.10  | 631/4  | .....       | -600.208       |
| Voorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen) .....(+)/(-)                                      | 6.10  | 635/8  | 75.960      | -5.455.423     |
| Andere bedrijfskosten .....                                                                                                          | 6.10  | 640/8  | 3.497       | 580.543        |
| Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten ..(-)                                                                        |       | 649    | .....       | .....          |
| Niet-recurrente bedrijfskosten .....                                                                                                 | 6.12  | 66A    | .....       | 13.278.928     |
| <b>Bedrijfswinst (Bedrijfsverlies)</b> .....(+)/(-)                                                                                  |       | 9901   | -18.859.442 | -7.710.150     |

|                                                                                                                                                             | Toel. | Codes  | Boekjaar    | Vorig boekjaar |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------|-------------|----------------|
| <b>Financiële opbrengsten</b> .....                                                                                                                         |       | 75/76B | 36.655.375  | 36.204.025     |
| Recurrente financiële opbrengsten .....                                                                                                                     |       | 75     | 36.522.906  | 36.204.025     |
| Opbrengsten uit financiële vaste activa .....                                                                                                               |       | 750    | .....       | .....          |
| Opbrengsten uit vlottende activa .....                                                                                                                      |       | 751    | 30.213.213  | 24.169.359     |
| Andere financiële opbrengsten .....                                                                                                                         | 6.11  | 752/9  | 6.309.693   | 12.034.666     |
| Niet-recurrente financiële opbrengsten .....                                                                                                                | 6.12  | 76B    | 132.469     | .....          |
| <b>Financiële kosten</b> .....                                                                                                                              |       | 65/66B | 37.479.330  | 42.084.980     |
| Recurrente financiële kosten .....                                                                                                                          | 6.11  | 65     | 37.366.684  | 42.074.362     |
| Kosten van schulden .....                                                                                                                                   |       | 650    | 22.804.425  | 16.933.559     |
| Waardeverminderingen op vlottende activa andere dan<br>voorraden, bestellingen in uitvoering en handels-<br>vorderingen: toevoegingen (terugnemingen) ..... |       | 651    | 5.351.761   | 10.660.045     |
| Andere financiële kosten .....                                                                                                                              |       | 652/9  | 9.210.498   | 14.480.758     |
| Niet-recurrente financiële kosten .....                                                                                                                     | 6.12  | 66B    | 112.646     | 10.618         |
| <b>Winst (Verlies) van het boekjaar vóór belasting</b> .....                                                                                                |       | 9903   | -19.683.397 | -13.591.105    |
| <b>Onttrekking aan de uitgestelde belastingen</b> .....                                                                                                     |       | 780    | .....       | .....          |
| <b>Overboeking naar de uitgestelde belastingen</b> .....                                                                                                    |       | 680    | .....       | .....          |
| <b>Belastingen op het resultaat</b> .....                                                                                                                   | 6.13  | 67/77  | 62.378      | 139.244        |
| Belastingen .....                                                                                                                                           |       | 670/3  | 103.176     | 139.244        |
| Regularisering van belastingen en terugneming van<br>voorzieningen voor belastingen .....                                                                   |       | 77     | 40.798      | .....          |
| <b>Winst (Verlies) van het boekjaar</b> .....                                                                                                               |       | 9904   | -19.745.775 | -13.730.349    |
| <b>Onttrekking aan de belastingvrije reserves</b> .....                                                                                                     |       | 789    | .....       | .....          |
| <b>Overboeking naar de belastingvrije reserves</b> .....                                                                                                    |       | 689    | .....       | .....          |
| <b>Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar</b> .....                                                                                                  |       | 9905   | -19.745.775 | -13.730.349    |

**RESULTAATVERWERKING**

|                                                                   | Codes  | Boekjaar    | Vorig boekjaar |
|-------------------------------------------------------------------|--------|-------------|----------------|
| <b>Te bestemmen winst (verlies)</b> .....(+)/(-)                  | 9906   | 394.254.044 | 401.823.258    |
| Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar .....(+)/(-)        | (9905) | -19.745.775 | -13.730.349    |
| Overgedragen winst (verlies) van het vorige boekjaar .....(+)/(-) | 14P    | 413.999.819 | 415.553.607    |
| <b>Onttrekking aan het eigen vermogen</b> .....                   | 791/2  | 6.137.783   | 12.176.561     |
| aan de inbreng .....                                              | 791    | .....       | .....          |
| aan de reserves .....                                             | 792    | 6.137.783   | 12.176.561     |
| <b>Toevoeging aan het eigen vermogen</b> .....                    | 691/2  | .....       | .....          |
| aan de inbreng .....                                              | 691    | .....       | .....          |
| aan de wettelijke reserve .....                                   | 6920   | .....       | .....          |
| aan de overige reserves .....                                     | 6921   | .....       | .....          |
| <b>Over te dragen winst (verlies)</b> .....(+)/(-)                | (14)   | 400.391.827 | 413.999.819    |
| <b>Tussenkost van de vennoten in het verlies</b> .....            | 794    | .....       | .....          |
| <b>Uit te keren winst</b> .....                                   | 694/7  | .....       | .....          |
| Vergoeding van de inbreng .....                                   | 694    | .....       | .....          |
| Bestuurders of zaakvoerders .....                                 | 695    | .....       | .....          |
| Werknemers .....                                                  | 696    | .....       | .....          |
| Andere rechthebbenden .....                                       | 697    | .....       | .....          |

# TOELICHTING

## STAAT VAN DE KOSTEN VAN OPRICHTING, KAPITAALVERHOOGING OF VERHOOGING VAN DE INBRENG, KOSTEN BIJ UITGIFTE VAN LENINGEN EN HERSTRUCTURERINGSKOSTEN

|                                                                                                                                          | Codes | Boekjaar          | Vorig boekjaar |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------------------|----------------|
| <b>Nettoboekwaarde per einde van het boekjaar</b> .....                                                                                  | 20P   | xxxxxxxxxxxxxxxxx | 414.748        |
| <b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>                                                                                                     |       |                   |                |
| Nieuwe kosten van het boekjaar .....                                                                                                     | 8002  | .....             |                |
| Afschrijvingen .....                                                                                                                     | 8003  | 336.299           |                |
| Andere .....(+)/(-)                                                                                                                      | 8004  | .....             |                |
| <b>Nettoboekwaarde per einde van het boekjaar</b> .....                                                                                  | (20)  | 78.449            |                |
| <b>Waarvan</b>                                                                                                                           |       |                   |                |
| Kosten van oprichting, kapitaalverhoging of verhoging van de inbreng, kosten bij uitgifte van leningen en andere oprichtingskosten ..... | 200/2 | .....             |                |
| Herstructureringskosten .....                                                                                                            | 204   | .....             |                |

## STAAT VAN DE IMMATERIËLE VASTE ACTIVA

|                                                                                | Codes | Boekjaar        | Vorig boekjaar |
|--------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------------|----------------|
| <b>KOSTEN VAN ONTWIKKELING</b>                                                 |       |                 |                |
| <b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b> .....                    | 8051P | xxxxxxxxxxxxxxx | 158.224        |
| <b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>                                           |       |                 |                |
| Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa .....           | 8021  | .....           |                |
| Overdrachten en buitengebruikstellingen .....                                  | 8031  | .....           |                |
| Overboekingen van een post naar een andere .....(+)/(-)                        | 8041  | .....           |                |
| <b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b> .....                    | 8051  | 158.224         |                |
| <b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b> ..... | 8121P | xxxxxxxxxxxxxxx | 36.393         |
| <b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>                                           |       |                 |                |
| Geboekt .....                                                                  | 8071  | 44.453          |                |
| Teruggenomen .....                                                             | 8081  | .....           |                |
| Verworven van derden .....                                                     | 8091  | .....           |                |
| Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen .....                     | 8101  | .....           |                |
| Overgeboekt van een post naar een andere .....(+)/(-)                          | 8111  | .....           |                |
| <b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b> ..... | 8121  | 80.846          |                |
| <b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b> .....                        | 81311 | 77.378          |                |



**CONCESSIES, OCTROOIEN, LICENTIES, KNOWHOW, MERKEN EN  
SOORTGELIJKE RECHTEN**
**Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar .....**

| Codes | Boekjaar        | Vorig boekjaar |
|-------|-----------------|----------------|
| 8052P | xxxxxxxxxxxxxxx | 43.152.342     |

**Mutaties tijdens het boekjaar**

Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa .....

8022 4.743.809

Overdrachten en buitengebruikstellingen .....

8032 .....

Overboekingen van een post naar een andere .....(+)/(-)

8042 249.040

**Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar .....**

8052 48.145.191

**Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar .....**

8122P xxxxxxxxxxxxxxxx 26.168.143

**Mutaties tijdens het boekjaar**

Geboekt .....

8072 6.537.607

Teruggenomen .....

8082 .....

Verworven van derden .....

8092 .....

Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen .....

8102 .....

Overgeboekt van een post naar een andere .....(+)/(-)

8112 .....

**Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar .....**

8122 32.705.750

**NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR .....**

211 15.439.441

|                                                                                | Codes | Boekjaar         | Vorig boekjaar |
|--------------------------------------------------------------------------------|-------|------------------|----------------|
| <b>GOODWILL</b>                                                                |       |                  |                |
| <b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar .....</b>                    | 8053P | xxxxxxxxxxxxxxxx | 148.498.638    |
| <b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>                                           |       |                  |                |
| Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa .....           | 8023  | .....            |                |
| Overdrachten en buitengebruikstellingen .....                                  | 8033  | .....            |                |
| Overboekingen van een post naar een andere .....(+)/(-)                        | 8043  | .....            |                |
| <b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar .....</b>                    | 8053  | 148.498.638      |                |
| <b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar .....</b> | 8123P | xxxxxxxxxxxxxxxx | 148.498.638    |
| <b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>                                           |       |                  |                |
| Geboekt .....                                                                  | 8073  | .....            |                |
| Teruggenomen .....                                                             | 8083  | .....            |                |
| Verworven van derden .....                                                     | 8093  | .....            |                |
| Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen .....                     | 8103  | .....            |                |
| Overgeboekt van een post naar een andere .....(+)/(-)                          | 8113  | .....            |                |
| <b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar .....</b> | 8123  | 148.498.638      |                |
| <b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR .....</b>                        | 212   | .....            |                |

|                                                                                | Codes | Boekjaar        | Vorig boekjaar |
|--------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------------|----------------|
| <b>VOORUITBETALINGEN</b>                                                       |       |                 |                |
| <b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b> .....                    | 8054P | xxxxxxxxxxxxxxx | .....          |
| <b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>                                           |       |                 |                |
| Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa .....           | 8024  | .....           |                |
| Overdrachten en buitengebruikstellingen .....                                  | 8034  | .....           |                |
| Overboekingen van een post naar een andere .....(+)/(-)                        | 8044  | 174.405         |                |
| <b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b> .....                    | 8054  | 174.405         |                |
| <b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b> ..... | 8124P | xxxxxxxxxxxxxxx | .....          |
| <b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>                                           |       |                 |                |
| Geboekt .....                                                                  | 8074  | .....           |                |
| Teruggenomen .....                                                             | 8084  | .....           |                |
| Verworven van derden .....                                                     | 8094  | .....           |                |
| Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen .....                     | 8104  | .....           |                |
| Overgeboekt van een post naar een andere .....(+)/(-)                          | 8114  | .....           |                |
| <b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b> ..... | 8124  | .....           |                |
| <b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b> .....                        | 213   | 174.405         |                |

## STAAT VAN DE MATERIËLE VASTE ACTIVA

|                                                                                | Codes | Boekjaar         | Vorig boekjaar |
|--------------------------------------------------------------------------------|-------|------------------|----------------|
| <b>TERREINEN EN GEBOUWEN</b>                                                   |       |                  |                |
| <b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b> .....                    | 8191P | xxxxxxxxxxxxxxxx | 3.214          |
| <b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>                                           |       |                  |                |
| Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa .....           | 8161  | .....            |                |
| Overdrachten en buitengebruikstellingen .....                                  | 8171  | .....            |                |
| Overboekingen van een post naar een andere .....(+)/(-)                        | 8181  | .....            |                |
| <b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b> .....                    | 8191  | 3.214            |                |
| <b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b> .....                            | 8251P | xxxxxxxxxxxxxxxx | .....          |
| <b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>                                           |       |                  |                |
| Geboekt .....                                                                  | 8211  | .....            |                |
| Verworven van derden .....                                                     | 8221  | .....            |                |
| Afgeboekt .....                                                                | 8231  | .....            |                |
| Overgeboekt van een post naar een andere .....(+)/(-)                          | 8241  | .....            |                |
| <b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b> .....                            | 8251  | .....            |                |
| <b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b> ..... | 8321P | xxxxxxxxxxxxxxxx | 2.655          |
| <b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>                                           |       |                  |                |
| Geboekt .....                                                                  | 8271  | 160              |                |
| Teruggenomen .....                                                             | 8281  | .....            |                |
| Verworven van derden .....                                                     | 8291  | .....            |                |
| Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen .....                     | 8301  | .....            |                |
| Overgeboekt van een post naar een andere .....(+)/(-)                          | 8311  | .....            |                |
| <b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b> ..... | 8321  | 2.815            |                |
| <b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b> .....                        | (22)  | 399              |                |

|                                                                                | Codes | Boekjaar         | Vorig boekjaar |
|--------------------------------------------------------------------------------|-------|------------------|----------------|
| <b>INSTALLATIES, MACHINES EN UITRUSTING</b>                                    |       |                  |                |
| <b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b> .....                    | 8192P | xxxxxxxxxxxxxxxx | 5.341.823      |
| <b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>                                           |       |                  |                |
| Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa .....           | 8162  | 315.881          |                |
| Overdrachten en buitengebruikstellingen .....                                  | 8172  | 15.220           |                |
| Overboekingen van een post naar een andere .....(+)/(-)                        | 8182  | .....            |                |
| <b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b> .....                    | 8192  | 5.642.484        |                |
| <b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b> .....                            | 8252P | xxxxxxxxxxxxxxxx | .....          |
| <b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>                                           |       |                  |                |
| Geboekt .....                                                                  | 8212  | .....            |                |
| Verworven van derden .....                                                     | 8222  | .....            |                |
| Afgeboekt .....                                                                | 8232  | .....            |                |
| Overgeboekt van een post naar een andere .....(+)/(-)                          | 8242  | .....            |                |
| <b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b> .....                            | 8252  | .....            |                |
| <b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b> ..... | 8322P | xxxxxxxxxxxxxxxx | 3.967.018      |
| <b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>                                           |       |                  |                |
| Geboekt .....                                                                  | 8272  | 574.223          |                |
| Teruggenomen .....                                                             | 8282  | .....            |                |
| Verworven van derden .....                                                     | 8292  | .....            |                |
| Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen .....                     | 8302  | 15.220           |                |
| Overgeboekt van een post naar een andere .....(+)/(-)                          | 8312  | 249.040          |                |
| <b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b> ..... | 8322  | 4.775.061        |                |
| <b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b> .....                        | (23)  | 867.423          |                |

|                                                                                | Codes | Boekjaar         | Vorig boekjaar |
|--------------------------------------------------------------------------------|-------|------------------|----------------|
| <b>MEUBILAIR EN ROLLEND MATERIEEL</b>                                          |       |                  |                |
| <b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b> .....                    | 8193P | xxxxxxxxxxxxxxxx | 6.842          |
| <b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>                                           |       |                  |                |
| Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa .....           | 8163  | .....            |                |
| Overdrachten en buitengebruikstellingen .....                                  | 8173  | .....            |                |
| Overboekingen van een post naar een andere .....(+)/(-)                        | 8183  | .....            |                |
| <b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b> .....                    | 8193  | 6.842            |                |
| <b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b> .....                            | 8253P | xxxxxxxxxxxxxxxx | .....          |
| <b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>                                           |       |                  |                |
| Geboekt .....                                                                  | 8213  | .....            |                |
| Verworven van derden .....                                                     | 8223  | .....            |                |
| Afgeboekt .....                                                                | 8233  | .....            |                |
| Overgeboekt van een post naar een andere .....(+)/(-)                          | 8243  | .....            |                |
| <b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b> .....                            | 8253  | .....            |                |
| <b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b> ..... | 8323P | xxxxxxxxxxxxxxxx | 6.842          |
| <b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>                                           |       |                  |                |
| Geboekt .....                                                                  | 8273  | .....            |                |
| Teruggenomen .....                                                             | 8283  | .....            |                |
| Verworven van derden .....                                                     | 8293  | .....            |                |
| Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen .....                     | 8303  | .....            |                |
| Overgeboekt van een post naar een andere .....(+)/(-)                          | 8313  | .....            |                |
| <b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b> ..... | 8323  | 6.842            |                |
| <b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b> .....                        | (24)  | .....            |                |



|                                                                                | Codes | Boekjaar         | Vorig boekjaar |
|--------------------------------------------------------------------------------|-------|------------------|----------------|
| <b>ACTIVA IN AANBOUW EN VOORUITBETALINGEN</b>                                  |       |                  |                |
| <b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b> .....                    | 8196P | xxxxxxxxxxxxxxxx | 208.756        |
| <b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>                                           |       |                  |                |
| Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa .....           | 8166  | .....            |                |
| Overdrachten en buitengebruikstellingen .....                                  | 8176  | 34.351           |                |
| Overboekingen van een post naar een andere .....(+)/(-)                        | 8186  | .....            |                |
| <b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b> .....                    | 8196  | 174.405          |                |
| <b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b> .....                            | 8256P | xxxxxxxxxxxxxxxx | .....          |
| <b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>                                           |       |                  |                |
| Geboekt .....                                                                  | 8216  | .....            |                |
| Verworven van derden .....                                                     | 8226  | .....            |                |
| Afgeboekt .....                                                                | 8236  | .....            |                |
| Overgeboekt van een post naar een andere .....(+)/(-)                          | 8246  | .....            |                |
| <b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b> .....                            | 8256  | .....            |                |
| <b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b> ..... | 8326P | xxxxxxxxxxxxxxxx | .....          |
| <b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>                                           |       |                  |                |
| Geboekt .....                                                                  | 8276  | .....            |                |
| Teruggenomen .....                                                             | 8286  | .....            |                |
| Verworven van derden .....                                                     | 8296  | .....            |                |
| Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen .....                     | 8306  | .....            |                |
| Overgeboekt van een post naar een andere .....(+)/(-)                          | 8316  | 174.405          |                |
| <b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b> ..... | 8326  | 174.405          |                |
| <b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b> .....                        | (27)  | .....            |                |



## STAAT VAN DE FINANCIËLE VASTE ACTIVA

|                                                                                  | Codes | Boekjaar        | Vorig boekjaar |
|----------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------------|----------------|
| <b>VERBONDEN ONDERNEMINGEN - DEELNEMINGEN EN AANDELEN</b>                        |       |                 |                |
| <b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b> .....                      | 8391P | xxxxxxxxxxxxxxx | 738.753.766    |
| <b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>                                             |       |                 |                |
| Aanschaffingen .....                                                             | 8361  | .....           |                |
| Overdrachten en buitengebruikstellingen .....                                    | 8371  | .....           |                |
| Overboekingen van een post naar een andere .....(+)/(-)                          | 8381  | .....           |                |
| <b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b> .....                      | 8391  | 738.753.766     |                |
| <b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b> .....                              | 8451P | xxxxxxxxxxxxxxx | 1.169.211.523  |
| <b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>                                             |       |                 |                |
| Geboekt .....                                                                    | 8411  | .....           |                |
| Verworven van derden .....                                                       | 8421  | .....           |                |
| Afgeboekt .....                                                                  | 8431  | .....           |                |
| Overgeboekt van een post naar een andere .....(+)/(-)                            | 8441  | .....           |                |
| <b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b> .....                              | 8451  | 1.169.211.523   |                |
| <b>Waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b> .....                     | 8521P | xxxxxxxxxxxxxxx | .....          |
| <b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>                                             |       |                 |                |
| Geboekt .....                                                                    | 8471  | .....           |                |
| Teruggenomen .....                                                               | 8481  | .....           |                |
| Verworven van derden .....                                                       | 8491  | .....           |                |
| Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen .....                       | 8501  | .....           |                |
| Overgeboekt van een post naar een andere .....(+)/(-)                            | 8511  | .....           |                |
| <b>Waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b> .....                     | 8521  | .....           |                |
| <b>Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar</b> .....                | 8551P | xxxxxxxxxxxxxxx | .....          |
| <b>Mutaties tijdens het boekjaar</b> .....(+)/(-)                                | 8541  | .....           |                |
| <b>Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar</b> .....                | 8551  | .....           |                |
| <b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b> .....                          | (280) | 1.907.965.289   |                |
| <b>VERBONDEN ONDERNEMINGEN - VORDERINGEN</b>                                     |       |                 |                |
| <b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b> .....                          | 281P  | xxxxxxxxxxxxxxx | 1.347.777.804  |
| <b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>                                             |       |                 |                |
| Toevoegingen .....                                                               | 8581  | 889.676.214     |                |
| Terugbetalingen .....                                                            | 8591  | 1.339.831.453   |                |
| Geboekte waardeverminderingen .....                                              | 8601  | .....           |                |
| Teruggenomen waardeverminderingen .....                                          | 8611  | .....           |                |
| Wisselkoersverschillen .....(+)/(-)                                              | 8621  | 1.781.398       |                |
| Overige mutaties .....(+)/(-)                                                    | 8631  | .....           |                |
| <b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b> .....                          | (281) | 899.403.963     |                |
| <b>GECUMULEERDE WAARDEVERMINDERINGEN OP VORDERINGEN PER EINDE BOEKJAAR</b> ..... | 8651  | .....           |                |

|                                                                                  | Codes   | Boekjaar          | Vorig boekjaar |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------|----------------|
| <b>ANDERE ONDERNEMINGEN - DEELNEMINGEN EN AANDELEN</b>                           |         |                   |                |
| <b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b> .....                      | 8393P   | XXXXXXXXXXXXXXXXX | .....          |
| <b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>                                             |         |                   |                |
| Aanschaffingen .....                                                             | 8363    | .....             |                |
| Overdrachten en buitengebruikstellingen .....                                    | 8373    | .....             |                |
| Overboekingen van een post naar een andere .....(+)/(-)                          | 8383    | .....             |                |
| <b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b> .....                      | 8393    | .....             |                |
| <b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b> .....                              | 8453P   | XXXXXXXXXXXXXXXXX | .....          |
| <b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>                                             |         |                   |                |
| Geboekt .....                                                                    | 8413    | .....             |                |
| Verworven van derden .....                                                       | 8423    | .....             |                |
| Afgeboekt .....                                                                  | 8433    | .....             |                |
| Overgeboekt van een post naar een andere .....(+)/(-)                            | 8443    | .....             |                |
| <b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b> .....                              | 8453    | .....             |                |
| <b>Waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b> .....                     | 8523P   | XXXXXXXXXXXXXXXXX | .....          |
| <b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>                                             |         |                   |                |
| Geboekt .....                                                                    | 8473    | .....             |                |
| Teruggenomen .....                                                               | 8483    | .....             |                |
| Verworven van derden .....                                                       | 8493    | .....             |                |
| Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen .....                       | 8503    | .....             |                |
| Overgeboekt van een post naar een andere .....(+)/(-)                            | 8513    | .....             |                |
| <b>Waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b> .....                     | 8523    | .....             |                |
| <b>Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar</b> .....                | 8553P   | XXXXXXXXXXXXXXXXX | .....          |
| <b>Mutaties tijdens het boekjaar</b> .....(+)/(-)                                | 8543    | .....             |                |
| <b>Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar</b> .....                | 8553    | .....             |                |
| <b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b> .....                          | (284)   | .....             |                |
| <b>ANDERE ONDERNEMINGEN - VORDERINGEN</b>                                        |         |                   |                |
| <b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b> .....                          | 285/8P  | XXXXXXXXXXXXXXXXX | 140.677        |
| <b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>                                             |         |                   |                |
| Toevoegingen .....                                                               | 8583    | .....             |                |
| Terugbetalingen .....                                                            | 8593    | .....             |                |
| Geboekte waardeverminderingen .....                                              | 8603    | .....             |                |
| Teruggenomen waardeverminderingen .....                                          | 8613    | .....             |                |
| Wisselkoersverschillen .....(+)/(-)                                              | 8623    | .....             |                |
| Overige mutaties .....(+)/(-)                                                    | 8633    | .....             |                |
| <b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b> .....                          | (285/8) | 140.677           |                |
| <b>GECUMULEERDE WAARDEVERMINDERINGEN OP VORDERINGEN PER EINDE BOEKJAAR</b> ..... | 8653    | .....             |                |

## INLICHTINGEN OMTRENT DE DEELNEMINGEN

### DEELNEMINGEN EN MAATSCHAPPELIJKE RECHTEN IN ANDERE ONDERNEMINGEN

Hieronder worden de ondernemingen vermeld waarin de vennootschap een deelneming bezit (opgenomen in de posten 280 en 282 van de activa), alsmede de andere ondernemingen waarin de vennootschap maatschappelijke rechten bezit (opgenomen in de posten 284 en 51/53 van de activa) ten belope van ten minste 10% van het kapitaal, van het eigen vermogen of van een soort aandelen van die vennootschap

| NAAM, volledig adres van de ZETEL en, zo het een onderneming naar Belgisch recht betreft, het ONDERNEMINGSNUMMER               | Aangehouden maatschappelijke rechten |              |       |         | Gegevens geput uit de laatst beschikbare jaarrekening |          |                              |                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------|-------|---------|-------------------------------------------------------|----------|------------------------------|----------------|
|                                                                                                                                | Aard                                 | rechtstreeks |       | dochter | Jaarrekening per                                      | Muntcode | Eigen vermogen               | Nettoresultaat |
|                                                                                                                                |                                      | Aantal       | %     | %       |                                                       |          | (+ ) of (-)<br>(in eenheden) |                |
| Ontex bv<br>BE 0419.457.296<br>Besloten vennootschap<br>Genthof 5, 9255 Buggenhout,<br>België<br><br><i>kapitaals aandelen</i> |                                      | 371.481.132  | 99,99 | 0,0     | 31/12/2021                                            | EUR      | 225.803.449                  | -75.901.640    |

**LIJST VAN ONDERNEMINGEN WAARVOOR DE VENNOOTSCHAP ONBEPERKT AANSPRAKELIJK IS IN HAAR HOEDANIGHEID VAN ONBEPERKT AANSPRAKELIJK VENNOOT OF LID**

De jaarrekening van elk van de ondernemingen waarvoor de vennootschap onbeperkt aansprakelijk is, wordt bij de voorliggende jaarrekening gevoegd en samen hiermee openbaar gemaakt, tenzij in de tweede kolom de reden wordt vermeld waarom dit niet het geval is; deze vermelding gebeurt door te verwijzen naar de van toepassing zijnde code (A, B, C of D) die hieronder wordt gedefinieerd.

De jaarrekening van de vermelde onderneming:

- A. wordt door deze onderneming openbaar gemaakt door neerlegging bij de Nationale Bank van België;
- B. wordt door deze onderneming daadwerkelijk openbaar gemaakt in een andere lidstaat van de Europese Unie, overeenkomstig artikel 16 van de richtlijn (EU) 2017/1132;
- C. wordt door integrale of evenredige consolidatie opgenomen in de geconsolideerde jaarrekening van de vennootschap die is opgesteld, gecontroleerd en openbaar gemaakt overeenkomstig de bepalingen van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen inzake de geconsolideerde jaarrekening;
- D. betreft een maatschap.

| NAAM, volledig adres van de ZETEL, RECHTSVORM<br>en, zo het een onderneming naar Belgisch recht betreft,<br>het ONDERNEMINGSNUMMER                                                        | Eventuele code |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| <i>Ontex Hygieneartikel GMBH</i><br>DE140364318<br><i>Besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid</i><br><i>Fabrikstrasse 30, D-02692 Grosspostwitz, Duitsland</i>               | B              |
| <i>Moltex baby-Hygiene GMBH</i><br>DE811576157<br><i>Besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid</i><br><i>Robert-Bosch-Strasse, D-56710 Mayen, Duitsland</i>                    | B              |
| <i>Ontex Mayen GMBH</i><br>DE149262946<br><i>Besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid</i><br><i>Robert Bosch Strasse, D-56727 Mayen/Eifel, Duitsland</i>                      | B              |
| <i>Ontex Vertrieb GMBH</i><br>DE813704839<br><i>Besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid</i><br><i>Robert Bosch Strasse 8, D-56727 Mayen/Eifel, Duitsland</i>                 | B              |
| <i>Ontex Engineering GmbH &amp; Co. KG</i><br>DE293828372<br><i>Besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid</i><br><i>ROBERT BOSCH STRASSE 8, D-56727 Mayen/Eifel, Duitsland</i> | B              |
| <i>Ontex Healthcare Deutschland GMBH</i><br>DE248670006<br><i>Besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid</i><br><i>Hansaring 6, d-49504 Lotte, Duitsland</i>                    | B              |
| <i>WS Windel-Shop GMBH</i><br>DE811130970<br><i>Besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid</i><br><i>Robert Bosch Strasse 8, D-56727 Mayen/Eifel, Duitsland</i>                 | B              |

**GELDBELEGGINGEN EN OVERLOPENDE REKENINGEN (ACTIVA)**

|                                                                              | Codes | Boekjaar | Vorig boekjaar |
|------------------------------------------------------------------------------|-------|----------|----------------|
| <b>OVERIGE GELDBELEGGINGEN</b>                                               |       |          |                |
| <b>Aandelen en geldbeleggingen andere dan vastrentende beleggingen .....</b> | 51    | .....    | .....          |
| Aandelen - Boekwaarde verhoogd met het niet-opgevraagde bedrag .....         | 8681  | .....    | .....          |
| Aandelen - Niet-opgevraagd bedrag .....                                      | 8682  | .....    | .....          |
| Edele metalen en kunstwerken .....                                           | 8683  | .....    | .....          |
| <b>Vastrentende effecten .....</b>                                           | 52    | .....    | .....          |
| Vastrentende effecten uitgegeven door kredietinstellingen .....              | 8684  | .....    | .....          |
| <b>Termijnrekeningen bij kredietinstellingen .....</b>                       | 53    | .....    | 130.000.000    |
| Met een resterende looptijd of opzegtermijn van                              |       |          |                |
| hoogstens één maand .....                                                    | 8686  | .....    | 110.000.000    |
| meer dan één maand en hoogstens één jaar .....                               | 8687  | .....    | 20.000.000     |
| meer dan één jaar .....                                                      | 8688  | .....    | .....          |
| <b>Hierboven niet-opgenomen overige geldbeleggingen .....</b>                | 8689  | .....    | .....          |

| Boekjaar   |
|------------|
| 15.817.444 |
| 572.698    |
| .....      |
| .....      |

**OVERLOPENDE REKENINGEN****Uitsplitsing van de post 490/1 van de activa indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt**

|                           |            |
|---------------------------|------------|
| Verkregen intresten ..... | 15.817.444 |
| Overige .....             | 572.698    |
| .....                     | .....      |
| .....                     | .....      |

## STAAT VAN HET KAPITAAL EN DE AANDEELHOUDERSSTRUCTUUR

## STAAT VAN HET KAPITAAL

## Kapitaal

Geplaatst kapitaal per einde van het boekjaar .....

Geplaatst kapitaal per einde van het boekjaar .....

| Codes | Boekjaar       | Vorig boekjaar |
|-------|----------------|----------------|
| 100P  | xxxxxxxxxxxxxx | 823.587.466    |
| (100) | 823.587.466    |                |

Wijzigingen tijdens het boekjaar

.....

.....

.....

.....

Samenstelling van het kapitaal

Soorten aandelen

Aandelen zonder nominale waarde .....

.....

.....

.....

Aandelen op naam .....

Gedematerialiseerde aandelen .....

| Codes | Bedragen       | Aantal aandelen |
|-------|----------------|-----------------|
|       | 823.587.466    | 82.347.218      |
|       |                |                 |
|       |                |                 |
|       |                |                 |
| 8702  | xxxxxxxxxxxxxx | 16.355.265      |
| 8703  | xxxxxxxxxxxxxx | 65.991.953      |

## Niet-gestort kapitaal

Niet-opgevraagd kapitaal .....

Opgevraagd, niet-gestort kapitaal .....

Aandeelhouders die nog moeten volstorten

.....

.....

.....

.....

| Codes | Niet-opgevraagd bedrag | Opgevraagd, niet-gestort bedrag |
|-------|------------------------|---------------------------------|
| (101) | .....                  | xxxxxxxxxxxxxx                  |
| 8712  | xxxxxxxxxxxxxx         | .....                           |
|       | .....                  | .....                           |
|       | .....                  | .....                           |
|       | .....                  | .....                           |
|       | .....                  | .....                           |

## Eigen aandelen

Gehouden door de vennootschap zelf

Kapitaalbedrag .....

Aantal aandelen .....

Gehouden door haar dochters

Kapitaalbedrag .....

Aantal aandelen .....

## Verplichtingen tot uitgifte van aandelen

Als gevolg van de uitoefening van conversierechten

Bedrag van de lopende converteerbare leningen .....

Bedrag van het te plaatsen kapitaal .....

Maximum aantal uit te geven aandelen .....

Als gevolg van de uitoefening van inschrijvingsrechten

Aantal inschrijvingsrechten in omloop .....

Bedrag van het te plaatsen kapitaal .....

Maximum aantal uit te geven aandelen .....

Toegestaan, niet-geplaatst kapitaal .....

| Codes | Boekjaar    |
|-------|-------------|
| 8721  | 13.813.334  |
| 8722  | 1.381.140   |
| 8731  | .....       |
| 8732  | .....       |
| 8740  | .....       |
| 8741  | .....       |
| 8742  | .....       |
| 8745  | .....       |
| 8746  | .....       |
| 8747  | .....       |
| 8751  | 411.793.733 |

**Aandelen buiten kapitaal**

## Verdeling

Aantal aandelen .....

Daaraan verbonden stemrecht .....

## Uitsplitsing volgens de aandeelhouders

Aantal aandelen gehouden door de vennootschap zelf .....

Aantal aandelen gehouden door haar dochters .....

| Codes | Boekjaar |
|-------|----------|
| 8761  | .....    |
| 8762  | .....    |
| 8771  | .....    |
| 8781  | .....    |

Bijkomende toelichting met betrekking tot de inbreng (waaronder de inbreng in nijverheid)

 .....  
 .....  
 .....  
 .....

| Boekjaar |
|----------|
| .....    |
| .....    |
| .....    |
| .....    |

## VOORZIENINGEN VOOR OVERIGE RISICO'S EN KOSTEN

### UITSPLITSING VAN DE POST 164/5 VAN DE PASSIVA INDIEN DAARONDER EEN BELANGRIJK BEDRAG VOORKOMT

Op eigen vermogen gebaseerde betalingen .....

.....

.....

.....

| Boekjaar  |
|-----------|
| 5.012.473 |
| .....     |
| .....     |
| .....     |



**STAAT VAN DE SCHULDEN EN OVERLOPENDE REKENINGEN (PASSIVA)**

|                                                                                                                                | Codes       | Boekjaar           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------------|
| <b>UITSPLITSING VAN DE SCHULDEN MET EEN OORSPRONKELIJKE LOOPTIJD VAN MEER DAN ÉÉN JAAR, NAARGELANG HUN RESTERENDE LOOPTIJD</b> |             |                    |
| <b>Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen</b>                                                             |             |                    |
| Financiële schulden .....                                                                                                      | 8801        | .....              |
| Achtergestelde leningen .....                                                                                                  | 8811        | .....              |
| Niet-achtergestelde obligatieleningen .....                                                                                    | 8821        | .....              |
| Leasingschulden en soortgelijke schulden .....                                                                                 | 8831        | .....              |
| Kredietinstellingen .....                                                                                                      | 8841        | .....              |
| Overige leningen .....                                                                                                         | 8851        | .....              |
| Handelsschulden .....                                                                                                          | 8861        | .....              |
| Leveranciers .....                                                                                                             | 8871        | .....              |
| Te betalen wissels .....                                                                                                       | 8881        | .....              |
| Vooruitbetalingen op bestellingen .....                                                                                        | 8891        | .....              |
| Overige schulden .....                                                                                                         | 8901        | .....              |
| <b>Totaal der schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen .....</b>                                            | <b>(42)</b> | <b>.....</b>       |
| <b>Schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar</b>                                        |             |                    |
| Financiële schulden .....                                                                                                      | 8802        | 830.000.000        |
| Achtergestelde leningen .....                                                                                                  | 8812        | .....              |
| Niet-achtergestelde obligatieleningen .....                                                                                    | 8822        | 580.000.000        |
| Leasingschulden en soortgelijke schulden .....                                                                                 | 8832        | .....              |
| Kredietinstellingen .....                                                                                                      | 8842        | 220.000.000        |
| Overige leningen .....                                                                                                         | 8852        | 30.000.000         |
| Handelsschulden .....                                                                                                          | 8862        | .....              |
| Leveranciers .....                                                                                                             | 8872        | .....              |
| Te betalen wissels .....                                                                                                       | 8882        | .....              |
| Vooruitbetalingen op bestellingen .....                                                                                        | 8892        | .....              |
| Overige schulden .....                                                                                                         | 8902        | .....              |
| <b>Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar .</b>                           | <b>8912</b> | <b>830.000.000</b> |
| <b>Schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar</b>                                                                |             |                    |
| Financiële schulden .....                                                                                                      | 8803        | .....              |
| Achtergestelde leningen .....                                                                                                  | 8813        | .....              |
| Niet-achtergestelde obligatieleningen .....                                                                                    | 8823        | .....              |
| Leasingschulden en soortgelijke schulden .....                                                                                 | 8833        | .....              |
| Kredietinstellingen .....                                                                                                      | 8843        | .....              |
| Overige leningen .....                                                                                                         | 8853        | .....              |
| Handelsschulden .....                                                                                                          | 8863        | .....              |
| Leveranciers .....                                                                                                             | 8873        | .....              |
| Te betalen wissels .....                                                                                                       | 8883        | .....              |
| Vooruitbetalingen op bestellingen .....                                                                                        | 8893        | .....              |
| Overige schulden .....                                                                                                         | 8903        | .....              |
| <b>Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar .....</b>                                               | <b>8913</b> | <b>.....</b>       |

**GEWAARBORGDE SCHULDEN** *(begrepen in de posten 17 en 42/48 van de passiva)***Door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden**

|                                                                                       | Codes       | Boekjaar     |
|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------|
| Financiële schulden .....                                                             | 8921        | .....        |
| Achtergestelde leningen .....                                                         | 8931        | .....        |
| Niet-achtergestelde obligatieleningen .....                                           | 8941        | .....        |
| Leasingschulden en soortgelijke schulden .....                                        | 8951        | .....        |
| Kredietinstellingen .....                                                             | 8961        | .....        |
| Overige leningen .....                                                                | 8971        | .....        |
| Handelsschulden .....                                                                 | 8981        | .....        |
| Leveranciers .....                                                                    | 8991        | .....        |
| Te betalen wissels .....                                                              | 9001        | .....        |
| Vooruitbetalingen op bestellingen .....                                               | 9011        | .....        |
| Schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten .....                     | 9021        | .....        |
| Overige schulden .....                                                                | 9051        | .....        |
| <b>Totaal van de door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden .....</b> | <b>9061</b> | <b>.....</b> |

**Schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de vennootschap**

|                                                                                                                                        |             |                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------------|
| Financiële schulden .....                                                                                                              | 8922        | 800.000.000        |
| Achtergestelde leningen .....                                                                                                          | 8932        | .....              |
| Niet-achtergestelde obligatieleningen .....                                                                                            | 8942        | 580.000.000        |
| Leasingschulden en soortgelijke schulden .....                                                                                         | 8952        | .....              |
| Kredietinstellingen .....                                                                                                              | 8962        | 220.000.000        |
| Overige leningen .....                                                                                                                 | 8972        | .....              |
| Handelsschulden .....                                                                                                                  | 8982        | .....              |
| Leveranciers .....                                                                                                                     | 8992        | .....              |
| Te betalen wissels .....                                                                                                               | 9002        | .....              |
| Vooruitbetalingen op bestellingen .....                                                                                                | 9012        | .....              |
| Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten .....                                                         | 9022        | .....              |
| Belastingen .....                                                                                                                      | 9032        | .....              |
| Bezoldigingen en sociale lasten .....                                                                                                  | 9042        | .....              |
| Overige schulden .....                                                                                                                 | 9052        | .....              |
| <b>Totaal der schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de vennootschap .....</b> | <b>9062</b> | <b>800.000.000</b> |

**SCHULDEN MET BETREKKING TOT BELASTINGEN, BEZOLDIGINGEN EN SOCIALE LASTEN****Belastingen** *(post 450/3 en 179 van de passiva)*

|                                        |      |         |
|----------------------------------------|------|---------|
| Vervallen belastingschulden .....      | 9072 | .....   |
| Niet-vervallen belastingschulden ..... | 9073 | 412.329 |
| Geraamde belastingschulden .....       | 450  | 29.496  |

**Bezoldigingen en sociale lasten** *(post 454/9 en 179 van de passiva)*

|                                                                                |      |           |
|--------------------------------------------------------------------------------|------|-----------|
| Vervallen schulden ten aanzien van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid ..... | 9076 | .....     |
| Andere schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten .....       | 9077 | 2.920.696 |

**OVERLOPENDE REKENINGEN**

**Uitsplitsing van de post 492/3 van de passiva indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt**

|                                            |            |
|--------------------------------------------|------------|
| <i>Toe te rekenen intresten</i> .....      | 10.704.384 |
| <i>Toe te rekenen salarissen</i> .....     | 161.220    |
| <i>Toe te rekenen Commitment fee</i> ..... | 40.833     |
| .....                                      | .....      |

| Boekjaar |
|----------|
|          |

**BEDRIJFSRESULTATEN**

|                                                                                                                                              | Codes | Boekjaar  | Vorig boekjaar |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------|----------------|
| <b>BEDRIJFSOPBRENGSTEN</b>                                                                                                                   |       |           |                |
| <b>Netto-omzet</b>                                                                                                                           |       |           |                |
| Uitsplitsing per bedrijfscategorie                                                                                                           |       |           |                |
| .....                                                                                                                                        |       | .....     | .....          |
| .....                                                                                                                                        |       | .....     | .....          |
| .....                                                                                                                                        |       | .....     | .....          |
| .....                                                                                                                                        |       | .....     | .....          |
| Uitsplitsing per geografische markt                                                                                                          |       |           |                |
| .....                                                                                                                                        |       | .....     | .....          |
| .....                                                                                                                                        |       | .....     | .....          |
| .....                                                                                                                                        |       | .....     | .....          |
| .....                                                                                                                                        |       | .....     | .....          |
| <b>Andere bedrijfsopbrengsten</b>                                                                                                            |       |           |                |
| Exploitatiesubsidies en vanwege de overheid ontvangen compenserende bedragen .....                                                           | 740   | .....     | .....          |
| <b>BEDRIJFSKOSTEN</b>                                                                                                                        |       |           |                |
| <b>Werknemers waarvoor de vennootschap een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die zijn ingeschreven in het algemeen personeelsregister</b> |       |           |                |
| Totaal aantal op de afsluitingsdatum .....                                                                                                   | 9086  | 61        | 76             |
| Gemiddeld personeelsbestand berekend in voltijdse equivalenten .....                                                                         | 9087  | 67,2      | 73,0           |
| Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren .....                                                                                                 | 9088  | 111.421   | 123.373        |
| <b>Personeelskosten</b>                                                                                                                      |       |           |                |
| Bezoldigingen en rechtstreekse sociale voordelen .....                                                                                       | 620   | 8.284.449 | 10.831.153     |
| Werkgeversbijdragen voor sociale verzekeringen .....                                                                                         | 621   | 1.717.098 | 1.739.807      |
| Werkgeverspremies voor bovenwettelijke verzekeringen .....                                                                                   | 622   | 1.058.696 | 981.624        |
| Andere personeelskosten .....                                                                                                                | 623   | 1.458.544 | -1.959.121     |
| Ouderdoms- en overlevingspensioenen .....                                                                                                    | 624   | .....     | .....          |

|                                                                                 | Codes | Boekjaar | Vorig boekjaar |
|---------------------------------------------------------------------------------|-------|----------|----------------|
| <b>Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen</b>             |       |          |                |
| Toevoegingen (bestedingen en terugnemingen) .....(+)/(-)                        | 635   | .....    | -5.455.423     |
| <b>Waardeverminderingen</b>                                                     |       |          |                |
| Op voorraden en bestellingen in uitvoering                                      |       |          |                |
| Geboekt .....                                                                   | 9110  | .....    | .....          |
| Teruggenomen .....                                                              | 9111  | .....    | .....          |
| Op handelsvorderingen                                                           |       |          |                |
| Geboekt .....                                                                   | 9112  | .....    | .....          |
| Teruggenomen .....                                                              | 9113  | .....    | 600.208        |
| <b>Voorzieningen voor risico's en kosten</b>                                    |       |          |                |
| Toevoegingen .....                                                              | 9115  | 75.960   | .....          |
| Bestedingen en terugnemingen .....                                              | 9116  | .....    | 5.455.423      |
| <b>Andere bedrijfskosten</b>                                                    |       |          |                |
| Bedrijfsbelastingen en -taksen .....                                            | 640   | 3.497    | 1.667          |
| Andere .....                                                                    | 641/8 | .....    | 578.876        |
| <b>Uitzendkrachten en ter beschikking van de vennootschap gestelde personen</b> |       |          |                |
| Totaal aantal op de afsluitingsdatum .....                                      | 9096  | .....    | .....          |
| Gemiddeld aantal berekend in voltijdse equivalenten .....                       | 9097  | 0,1      | 0,1            |
| Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren .....                                    | 9098  | 179      | 132            |
| Kosten voor de vennootschap .....                                               | 617   | 2.817    | 2.725          |

**FINANCIËLE RESULTATEN**

|                                                                                                 | Codes | Boekjaar  | Vorig boekjaar |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------|----------------|
| <b>RECURRENTE FINANCIËLE OPBRENGSTEN</b>                                                        |       |           |                |
| <b>Andere financiële opbrengsten</b>                                                            |       |           |                |
| Door de overheid toegekende subsidies, aangerekend op de resultatenrekening                     |       |           |                |
| Kapitaalsubsidies .....                                                                         | 9125  | .....     | .....          |
| Interestsubsidies .....                                                                         | 9126  | .....     | .....          |
| Uitsplitsing van de overige financiële opbrengsten                                              |       |           |                |
| Gerealiseerde wisselkoersverschillen .....                                                      | 754   | 6.309.693 | 12.034.666     |
| Andere .....                                                                                    |       |           |                |
| .....                                                                                           |       |           |                |
| .....                                                                                           |       |           |                |
| .....                                                                                           |       |           |                |
| <b>RECURRENTE FINANCIËLE KOSTEN</b>                                                             |       |           |                |
| Afschrijving van kosten bij uitgifte van leningen .....                                         | 6501  | .....     | .....          |
| Geactiveerde interesten .....                                                                   | 6502  | .....     | .....          |
| <b>Waardeverminderingen op vlottende activa</b>                                                 |       |           |                |
| Geboekt .....                                                                                   | 6510  | 5.351.761 | 10.660.045     |
| Teruggenomen .....                                                                              | 6511  | .....     | .....          |
| <b>Andere financiële kosten</b>                                                                 |       |           |                |
| Bedrag van het disconto ten laste van de vennootschap bij de verhandeling van vorderingen ..... | 653   | .....     | .....          |
| <b>Voorzieningen met financieel karakter</b>                                                    |       |           |                |
| Toevoegingen .....                                                                              | 6560  | .....     | .....          |
| Bestedingen en terugnemingen .....                                                              | 6561  | .....     | .....          |
| <b>Uitsplitsing van de overige financiële kosten</b>                                            |       |           |                |
| Gerealiseerde wisselkoersverschillen .....                                                      | 654   | .....     | .....          |
| Resultaten uit de omrekening van vreemde valuta .....                                           | 655   | .....     | .....          |
| Andere .....                                                                                    |       |           |                |
| Koersverschillen .....                                                                          |       | 7.194.496 | 12.712.815     |
| Gerealiseerde minderwaarde .....                                                                |       | 1.185.209 | 1.546.539      |
| Factor Fee .....                                                                                |       | 625.163   | 0              |
| Agency Fee .....                                                                                |       | 105.000   | 140.000        |
| Andere Financiële kosten .....                                                                  |       | 100.630   | 81.405         |

## OPBRENGSTEN EN KOSTEN VAN UITZONDERLIJKE OMVANG OF UITZONDERLIJKE MATE VAN VOORKOMEN

|                                                                                                                             | Codes | Boekjaar  | Vorig boekjaar |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------|----------------|
| <b>NIET-RECURRENTE OPBRENGSTEN</b> .....                                                                                    | 76    | 1.531.442 | .....          |
| <b>Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten</b> .....                                                                            | (76A) | 1.398.973 | .....          |
| Terugneming van afschrijvingen en van waardeverminderingen op immateriële en materiële vaste activa .....                   | 760   | .....     | .....          |
| Terugneming van voorzieningen voor niet-recurrente bedrijfsrisico's en -kosten .....                                        | 7620  | .....     | .....          |
| Meerwaarden bij de realisatie van immateriële en materiële vaste activa .....                                               | 7630  | .....     | .....          |
| Andere niet-recurrente bedrijfsopbrengsten .....                                                                            | 764/8 | 1.398.973 | .....          |
| <b>Niet-recurrente financiële opbrengsten</b> .....                                                                         | (76B) | 132.469   | .....          |
| Terugneming van waardeverminderingen op financiële vaste activa .....                                                       | 761   | .....     | .....          |
| Terugneming van voorzieningen voor niet-recurrente financiële risico's en kosten .....                                      | 7621  | .....     | .....          |
| Meerwaarden bij de realisatie van financiële vaste activa .....                                                             | 7631  | .....     | .....          |
| Andere niet-recurrente financiële opbrengsten .....                                                                         | 769   | 132.469   | .....          |
| <b>NIET-RECURRENTE KOSTEN</b> .....                                                                                         | 66    | 112.646   | 13.289.546     |
| <b>Niet-recurrente bedrijfskosten</b> .....                                                                                 | (66A) | .....     | 13.278.928     |
| Niet-recurrente afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa ..... | 660   | .....     | .....          |
| Voorzieningen voor niet-recurrente bedrijfsrisico's en -kosten: toevoegingen (bestedingen) .....                            | 6620  | .....     | .....          |
| Minderwaarden bij de realisatie van immateriële en materiële vaste activa ...                                               | 6630  | .....     | .....          |
| Andere niet-recurrente bedrijfskosten .....                                                                                 | 664/7 | .....     | 13.278.928     |
| Als herstructureringskosten geactiveerde niet-recurrente bedrijfskosten ..(-)                                               | 6690  | .....     | .....          |
| <b>Niet-recurrente financiële kosten</b> .....                                                                              | (66B) | 112.646   | 10.618         |
| Waardeverminderingen op financiële vaste activa .....                                                                       | 661   | .....     | .....          |
| Voorzieningen voor niet-recurrente financiële risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen) .....                          | 6621  | .....     | .....          |
| Minderwaarden bij de realisatie van financiële vaste activa .....                                                           | 6631  | 34.351    | 10.618         |
| Andere niet-recurrente financiële kosten .....                                                                              | 668   | 78.295    | .....          |
| Als herstructureringskosten geactiveerde niet-recurrente financiële kosten (-)                                              | 6691  | .....     | .....          |

**BELASTINGEN EN TAKSEN****BELASTINGEN OP HET RESULTAAT**

|                                                                                                                                                          | Codes | Boekjaar   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------------|
| <b>Belastingen op het resultaat van het boekjaar</b> .....                                                                                               | 9134  | 103.176    |
| Verschuldigde of betaalde belastingen en voorheffingen .....                                                                                             | 9135  | 103.176    |
| Geactiveerde overschotten van betaalde belastingen en voorheffingen .....                                                                                | 9136  | .....      |
| Geraamde belastingsupplementen .....                                                                                                                     | 9137  | .....      |
| <b>Belastingen op het resultaat van vorige boekjaren</b> .....                                                                                           | 9138  | .....      |
| Verschuldigde of betaalde belastingsupplementen .....                                                                                                    | 9139  | .....      |
| Geraamde belastingsupplementen of belastingen waarvoor een voorziening werd gevormd .....                                                                | 9140  | .....      |
| <b>Belangrijkste oorzaken van de verschillen tussen de winst vóór belastingen, zoals die blijkt uit de jaarrekening, en de geraamde belastbare winst</b> |       |            |
| Verworpen uitgaven .....                                                                                                                                 |       | 607.797    |
| Niet-afrekbare interestkost .....                                                                                                                        |       | 10.394.571 |
| Waardevermindering / minderwaarde eigen aandelen .....                                                                                                   |       | 6.536.970  |
| .....                                                                                                                                                    |       | .....      |

**Invloed van de niet-recurrente resultaten op de belastingen op het resultaat van het boekjaar**

|       | Boekjaar |
|-------|----------|
| ..... | .....    |
| ..... | .....    |
| ..... | .....    |
| ..... | .....    |

**Bronnen van belastinglatenties**

|                                                                                        | Codes | Boekjaar    |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------------|
| <b>Actieve latenties</b> .....                                                         | 9141  | 120.833.502 |
| Gecumuleerde fiscale verliezen die aftrekbaar zijn van latere belastbare winsten ..... | 9142  | 120.833.502 |
| <b>Andere actieve latenties</b>                                                        |       |             |
| Overgedragen niet-afrekbare financieringskostensurplus .....                           |       | 22.548.452  |
| .....                                                                                  |       | .....       |
| .....                                                                                  |       | .....       |
| <b>Passieve latenties</b> .....                                                        | 9144  | .....       |
| Uitsplitsing van de passieve latenties                                                 |       | .....       |
| .....                                                                                  |       | .....       |
| .....                                                                                  |       | .....       |
| .....                                                                                  |       | .....       |

**BELASTING OP DE TOEGEVOEGDE WAARDE EN BELASTINGEN TEN LASTE VAN DERDEN****In rekening gebrachte belasting op de toegevoegde waarde**

|                                                               | Codes | Boekjaar  | Vorig boekjaar |
|---------------------------------------------------------------|-------|-----------|----------------|
| Aan de vennootschap (aftrekbaar) .....                        | 9145  | 6.758.542 | 5.684.534      |
| Door de vennootschap .....                                    | 9146  | 2.493.393 | 1.532.903      |
| <b>Ingehouden bedragen ten laste van derden bij wijze van</b> |       |           |                |
| Bedrijfsvoorheffing .....                                     | 9147  | 5.591.367 | 6.569.632      |
| Roerende voorheffing .....                                    | 9148  | .....     | .....          |



**NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN**

|                                                                                                                                                                                     | Codes | Boekjaar      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------|
| <b>DOOR DE VENNOOTSCHAP GESTELDE OF ONHERROEPELIJK BELOOFDE PERSOONLIJKE ZEKERHEDEN ALS WAARBORG VOOR SCHULDEN OF VERPLICHTINGEN VAN DERDEN .....</b>                               | 9149  | 1.618.415.055 |
| <b>Waarvan</b>                                                                                                                                                                      |       |               |
| Door de vennootschap geëndosseerde handelseffecten in omloop .....                                                                                                                  | 9150  | .....         |
| Door de vennootschap getrokken of voor aval getekende handelseffecten .....                                                                                                         | 9151  | .....         |
| Maximumbedrag ten belope waarvan andere verplichtingen van derden door de vennootschap zijn gewaarborgd .....                                                                       | 9153  | 1.618.415.055 |
| <b>ZAKELIJKE ZEKERHEDEN</b>                                                                                                                                                         |       |               |
| <b>Zakelijke zekerheden die door de vennootschap op haar eigen activa werden gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden en verplichtingen van de vennootschap</b> |       |               |
| Hypotheken                                                                                                                                                                          |       |               |
| Boekwaarde van de bezwaarde activa .....                                                                                                                                            | 91611 | .....         |
| Bedrag van de inschrijving .....                                                                                                                                                    | 91621 | .....         |
| Voor de onherroepelijke mandaten tot hypothekeken, het bedrag waarvoor de volmachthebber krachtens het mandaat inschrijving mag nemen .....                                         | 91631 | .....         |
| Pand op het handelsfonds                                                                                                                                                            |       |               |
| Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd en waarvoor registratie plaatsvindt .....                                                                                           | 91711 | .....         |
| Voor de onherroepelijke mandaten tot verpanding van het handelsfonds, het bedrag waarvoor de volmachthebber krachtens het mandaat tot registratie mag overgaan .....                | 91721 | .....         |
| Pand op andere activa of onherroepelijke mandaten tot verpanding van andere activa                                                                                                  |       |               |
| Boekwaarde van de bezwaarde activa .....                                                                                                                                            | 91811 | .....         |
| Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd .....                                                                                                                               | 91821 | .....         |
| Gestelde of onherroepelijk beloofde zekerheden op nog te verwerven activa                                                                                                           |       |               |
| Bedrag van de betrokken activa .....                                                                                                                                                | 91911 | .....         |
| Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd .....                                                                                                                               | 91921 | .....         |
| Voorrecht van de verkoper                                                                                                                                                           |       |               |
| Boekwaarde van het verkochte goed .....                                                                                                                                             | 92011 | .....         |
| Bedrag van de niet-betaalde prijs .....                                                                                                                                             | 92021 | .....         |

**Zakelijke zekerheden die door de vennootschap op haar eigen activa werden gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden en verplichtingen van derden**
**Hypotheken**

Boekwaarde van de bezwaarde activa ..... 91612 .....

Bedrag van de inschrijving ..... 91622 .....

Voor de onherroepelijke mandaten tot hypothekeken, het bedrag waarvoor de volmachthebber krachtens het mandaat inschrijving mag nemen ..... 91632 .....

**Pand op het handelsfonds**

Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd en waarvoor registratie plaatsvindt ..... 91712 .....

Voor de onherroepelijke mandaten tot verpanding van het handelsfonds, het bedrag waarvoor de volmachthebber krachtens het mandaat tot registratie mag overgaan ..... 91722 .....

**Pand op andere activa of onherroepelijke mandaten tot verpanding van andere activa**

Boekwaarde van de bezwaarde activa ..... 91812 .....

Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd ..... 91822 .....

**Gestelde of onherroepelijk beloofde zekerheden op nog te verwerven activa**

Bedrag van de betrokken activa ..... 91912 .....

Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd ..... 91922 .....

**Voorrecht van de verkoper**

Boekwaarde van het verkochte goed ..... 92012 .....

Bedrag van de niet-betaalde prijs ..... 92022 .....

| Codes | Boekjaar |
|-------|----------|
| 91612 | .....    |
| 91622 | .....    |
| 91632 | .....    |
| 91712 | .....    |
| 91722 | .....    |
| 91812 | .....    |
| 91822 | .....    |
| 91912 | .....    |
| 91922 | .....    |
| 92012 | .....    |
| 92022 | .....    |

**GOEDEREN EN WAARDEN GEHOUDEN DOOR DERDEN IN HUN NAAM MAAR TEN BATE EN OP RISICO VAN DE VENNOOTSCHAP, VOOR ZOVER DEZE GOEDEREN EN WAARDEN NIET IN DE BALANS ZIJN OPGENOMEN**

.....

.....

.....

**BELANGRIJKE VERPLICHTINGEN TOT AANKOOP VAN VASTE ACTIVA**

.....

.....

.....

**BELANGRIJKE VERPLICHTINGEN TOT VERKOOP VAN VASTE ACTIVA**

.....

.....

.....

**TERMIJNVERRICHTINGEN**

Gekochte (te ontvangen) goederen ..... 9213 .....

Verkochte (te leveren) goederen ..... 9214 .....

Gekochte (te ontvangen) deviezen ..... 9215 233.237.076

Verkochte (te leveren) deviezen ..... 9216 233.237.076

| Codes | Boekjaar    |
|-------|-------------|
| 9213  | .....       |
| 9214  | .....       |
| 9215  | 233.237.076 |
| 9216  | 233.237.076 |

**VERPLICHTINGEN VOORTVLOEIEND UIT DE TECHNISCHE WAARBORGEN VERBONDEN AAN REEDS  
GEPRESTEERDE VERKOPEN OF DIENSTEN**

.....  
 .....  
 .....  
 .....

|                                  |
|----------------------------------|
| Boekjaar                         |
| .....<br>.....<br>.....<br>..... |

**BEDRAG, AARD EN VORM VAN BELANGRIJKE HANGENDE GESCHILLEN EN ANDERE BELANGRIJKE  
VERPLICHTINGEN**

.....  
 .....  
 .....  
 .....

|                                  |
|----------------------------------|
| Boekjaar                         |
| .....<br>.....<br>.....<br>..... |

**REGELING INZAKE HET AANVULLEND RUST- OF OVERLEVINGSPENSIOEN TEN BEHOEVE VAN DE PERSONEELS- OF DIRECTIELEDEN**

**Beknopte beschrijving**

Genomen maatregelen om de daaruit voortvloeiende kosten te dekken

**PENSIOENEN DIE DOOR DE VENNOOTSCHAP ZELF WORDEN GEDRAGEN**

Geschat bedrag van de verplichtingen die voortvloeien uit reeds gepresteerd werk .....

Basis en wijze waarop dit bedrag wordt berekend

.....  
 .....  
 .....  
 .....

| Codes | Boekjaar |
|-------|----------|
| 9220  | .....    |

**AARD EN FINANCIËLE GEVOLGEN VAN MATERIËLE GEBEURTENISSEN DIE ZICH NA BALANSDATUM HEBBEN  
VOORGEDAAN EN DIE NIET IN DE RESULTATENREKENING OF BALANS WORDEN WEERGEGEVEN**

.....  
 .....  
 .....  
 .....

|                                  |
|----------------------------------|
| Boekjaar                         |
| .....<br>.....<br>.....<br>..... |

**AAN- OF VERKOOPVERBINTENISSEN DIE DE VENNOOTSCHAP ALS OPTIESCHRIJVER VAN CALL- EN PUTOPTIES HEEFT**

|                             |  |
|-----------------------------|--|
| <i>Aandelenopties</i> ..... |  |
| .....                       |  |
| .....                       |  |
| .....                       |  |

|          |
|----------|
| Boekjaar |
|----------|

|            |
|------------|
| 31.228.726 |
|------------|

**AARD, ZAKELIJK DOEL EN FINANCIËLE GEVOLGEN VAN BUITENBALANS REGELINGEN**

Mits de risico's of voordelen die uit dergelijke regelingen voortvloeien van enige betekenis zijn en voor zover de openbaarmaking van dergelijke risico's of voordelen noodzakelijk is voor de beoordeling van de financiële positie van de vennootschap

*Ontex Group nv heeft een factoringsovereenkomst met een financiële instelling voor een bedrag van EUR 104.935.304 per 31 december 2021.*

*De waarborgen, opgenomen in de codes 9149, 9381 en 9391, zijn bepaald op basis van de gesyndiceerde kredietovereenkomst en werden berekend op het eigen vermogen van de Guarantor (Ontex Group NV) en Co-guarantors (zoals hieronder opgelijst).*

*Guarantors SFA*

*Ontex Group NV (België)*

*Ontex BV (België)*

*Ontex CZ (Tsjechië)*

*Ontex Mayen GmbH (Duitsland)*

*Ontex Hygiëneartikel GmbH (Duitsland)*

*Ontex Vertrieb GmbH (Duitsland)*

*Ontex Manufacturing (Italië)*

*Serenity Spa (Italië)*

*Ontex Peninsular SA (Spanje)*

*Ontex ID SA (Spanje)*

*Ontex Retail UK Ltd (Verenigd Koninkrijk)*

*Ontex Healthcare UK (Verenigd Koninkrijk)*

*Grupo P.I. Mabe, S.A. de C.V.I. (Mexico)*

*Productos Internacionales Mabe, S.A. de C.V. (Mexico)*

*Ontex France SA (Frankrijk)*

*Ontex Santé France (Frankrijk)*

*Ontex Polska sp z.o.o. (Polen)*

*Valor Brands LLC (Verenigde Staten)*

*Ontex Operations USA LLC (Verenigde Staten)* .....

|   |
|---|
| 0 |
|---|

|          |
|----------|
| Boekjaar |
|----------|

**ANDERE NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN (met inbegrip van deze die niet kunnen worden gecijferd)**

|       |  |
|-------|--|
| ..... |  |
| ..... |  |
| ..... |  |
| ..... |  |

|          |
|----------|
| Boekjaar |
|----------|

**BETREKKINGEN MET VERBONDEN ONDERNEMINGEN, GEASSOCIEERDE ONDERNEMINGEN EN DE ANDERE ONDERNEMINGEN WAARMEE EEN DEELNEMINGSVERHOUDING BESTAAT**

|                                                                                                                                       | Codes   | Boekjaar      | Vorig boekjaar |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------|----------------|
| <b>VERBONDEN ONDERNEMINGEN</b>                                                                                                        |         |               |                |
| <b>Financiële vaste activa</b> .....                                                                                                  | (280/1) | 2.807.369.252 | 3.255.743.093  |
| Deelnemingen .....                                                                                                                    | (280)   | 1.907.965.289 | 1.907.965.289  |
| Achtergestelde vorderingen .....                                                                                                      | 9271    | .....         | .....          |
| Andere vorderingen .....                                                                                                              | 9281    | 899.403.963   | 1.347.777.804  |
| <b>Vorderingen</b> .....                                                                                                              | 9291    | 189.862.544   | 39.794.119     |
| Op meer dan één jaar .....                                                                                                            | 9301    | .....         | .....          |
| Op hoogstens één jaar .....                                                                                                           | 9311    | 189.862.544   | 39.794.119     |
| <b>Geldbeleggingen</b> .....                                                                                                          | 9321    | .....         | .....          |
| Aandelen .....                                                                                                                        | 9331    | .....         | .....          |
| Vorderingen .....                                                                                                                     | 9341    | .....         | .....          |
| <b>Schulden</b> .....                                                                                                                 | 9351    | 320.686.651   | 543.501.293    |
| Op meer dan één jaar .....                                                                                                            | 9361    | 30.000.000    | 263.000.000    |
| Op hoogstens één jaar .....                                                                                                           | 9371    | 290.686.651   | 280.501.293    |
| <b>Persoonlijke en zakelijke zekerheden</b>                                                                                           |         |               |                |
| Door de vennootschap gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van verbonden ondernemingen ..... | 9381    | 1.618.415.055 | 1.640.936.969  |
| Door verbonden ondernemingen gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van de vennootschap ..... | 9391    | 1.172.641.413 | 1.539.006.560  |
| <b>Andere betekenisvolle financiële verplichtingen</b> .....                                                                          | 9401    | .....         | .....          |
| <b>Financiële resultaten</b>                                                                                                          |         |               |                |
| Opbrengsten uit financiële vaste activa .....                                                                                         | 9421    | .....         | .....          |
| Opbrengsten uit vlottende activa .....                                                                                                | 9431    | 30.159.629    | 24.164.759     |
| Andere financiële opbrengsten .....                                                                                                   | 9441    | .....         | .....          |
| Kosten van schulden .....                                                                                                             | 9461    | 503.379       | 1.927.157      |
| Andere financiële kosten .....                                                                                                        | 9471    | .....         | .....          |
| <b>Realisatie van vaste activa</b>                                                                                                    |         |               |                |
| Verwezenlijkte meerwaarden .....                                                                                                      | 9481    | .....         | .....          |
| Verwezenlijkte minderwaarden .....                                                                                                    | 9491    | .....         | .....          |

**GEASSOCIEERDE ONDERNEMINGEN**

|                                                                                                                                           | Codes | Boekjaar | Vorig boekjaar |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------|----------------|
| <b>Financiële vaste activa</b> .....                                                                                                      | 9253  | .....    | .....          |
| Deelnemingen .....                                                                                                                        | 9263  | .....    | .....          |
| Achtergestelde vorderingen .....                                                                                                          | 9273  | .....    | .....          |
| Andere vorderingen .....                                                                                                                  | 9283  | .....    | .....          |
| <b>Vorderingen</b> .....                                                                                                                  | 9293  | .....    | .....          |
| Op meer dan één jaar .....                                                                                                                | 9303  | .....    | .....          |
| Op hoogstens één jaar .....                                                                                                               | 9313  | .....    | .....          |
| <b>Schulden</b> .....                                                                                                                     | 9353  | .....    | .....          |
| Op meer dan één jaar .....                                                                                                                | 9363  | .....    | .....          |
| Op hoogstens één jaar .....                                                                                                               | 9373  | .....    | .....          |
| <b>Persoonlijke en zakelijke zekerheden</b>                                                                                               |       |          |                |
| Door de vennootschap gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van geassocieerde ondernemingen ..... | 9383  | .....    | .....          |
| Door geassocieerde ondernemingen gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van de vennootschap ..... | 9393  | .....    | .....          |
| <b>Andere betekenisvolle financiële verplichtingen</b> .....                                                                              | 9403  | .....    | .....          |
| <b>ANDERE ONDERNEMINGEN WAARMEE EEN DEELNEMINGSVERHOUDING BESTAAT</b>                                                                     |       |          |                |
| <b>Financiële vaste activa</b> .....                                                                                                      | 9252  | .....    | .....          |
| Deelnemingen .....                                                                                                                        | 9262  | .....    | .....          |
| Achtergestelde vorderingen .....                                                                                                          | 9272  | .....    | .....          |
| Andere vorderingen .....                                                                                                                  | 9282  | .....    | .....          |
| <b>Vorderingen</b> .....                                                                                                                  | 9292  | .....    | .....          |
| Op meer dan één jaar .....                                                                                                                | 9302  | .....    | .....          |
| Op hoogstens één jaar .....                                                                                                               | 9312  | .....    | .....          |
| <b>Schulden</b> .....                                                                                                                     | 9352  | .....    | .....          |
| Op meer dan één jaar .....                                                                                                                | 9362  | .....    | .....          |
| Op hoogstens één jaar .....                                                                                                               | 9372  | .....    | .....          |

**TRANSACTIES MET VERBONDEN PARTIJEN BUITEN NORMALE MARKTVOORWAARDEN**

Vermelding van dergelijke transacties indien zij van enige betekenis zijn, met opgave van het bedrag van deze transacties, de aard van de betrekking met de verbonden partij, alsmede andere informatie over de transacties die nodig is voor het verkrijgen van inzicht in de financiële positie van de vennootschap

NIHIL .....

.....

.....

.....

Boekjaar

0

**FINANCIËLE BETREKKINGEN MET**

**BESTUURDERS EN ZAAKVOERDERS, NATUURLIJKE OF RECHTSPERSONEN DIE DE VENNOOTSCHAP RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS CONTROLEREN ZONDER VERBONDEN ONDERNEMINGEN TE ZIJN, OF ANDERE ONDERNEMINGEN DIE DOOR DEZE PERSONEN RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS GECONTROLEERD WORDEN**

**Uitstaande vorderingen op deze personen .....**

Voor naamste voorwaarden betreffende de vorderingen, interestvoet, looptijd, eventueel afgeloste of afgeschreven bedragen of bedragen waarvan werd afgezien

.....  
 .....

**Waarborgen toegestaan in hun voordeel .....**

**Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel .....**

**Rechtstreekse en onrechtstreekse bezoldigingen en ten laste van de resultatenrekening toegekende pensioenen, voor zover deze vermelding niet uitsluitend of hoofdzakelijk betrekking heeft op de toestand van een enkel identificeerbaar persoon**

Aan bestuurders en zaakvoerders .....

Aan oud-bestuurders en oud-zaakvoerders .....

| Codes | Boekjaar  |
|-------|-----------|
| 9500  | .....     |
| 9501  | .....     |
| 9502  | .....     |
| 9503  | 1.345.000 |
| 9504  | .....     |

**DE COMMISSARIS(SEN) EN DE PERSONEN MET WIE HIJ (ZIJ) VERBONDEN IS (ZIJN)**

**Bezoldiging van de commissaris(sen) .....**

**Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vennootschap door de commissaris(sen)**

Andere controleopdrachten .....

Belastingadviesopdrachten .....

Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten .....

**Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vennootschap door personen met wie de commissaris(sen) verbonden is (zijn)**

Andere controleopdrachten .....

Belastingadviesopdrachten .....

Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten .....

| Codes | Boekjaar |
|-------|----------|
| 9505  | 253.920  |
| 95061 | 196.988  |
| 95062 | .....    |
| 95063 | .....    |
| 95081 | .....    |
| 95082 | .....    |
| 95083 | .....    |

**Vermeldingen in toepassing van het artikel 3:64, §2 en §4 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen**

## **VERKLARING BETREFFENDE DE GECONSOLIDEERDE JAARREKENING**

**INLICHTINGEN TE VERSTREKKEN DOOR ELKE VENNOOTSCHAP DIE ONDERWORPEN IS AAN DE BEPALINGEN VAN HET WETBOEK VAN VENNOOTSCHAPPEN EN VERENIGINGEN INZAKE DE GECONSOLIDEERDE JAARREKENING**

**De vennootschap heeft een geconsolideerde jaarrekening en een geconsolideerd jaarverslag opgesteld en openbaar gemaakt**



**FINANCIËLE BETREKKINGEN VAN DE GROEP WAARVAN DE VENNOOTSCHAP AAN HET HOOFD STAAT IN BELGIË MET DE COMMISSARIS(SEN) EN DE PERSONEN MET WIE HIJ (ZIJ) VERBONDEN IS (ZIJN)**

|                                                                                                                                                                                                                                                  | Codes | Boekjaar |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------|
| <b>Vermeldingen in toepassing van het artikel 3:65, §4 en §5 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen</b>                                                                                                                             |       |          |
| <b>Bezoldiging van de commissaris(sen) voor de uitoefening van een mandaat van commissaris op het niveau van de groep waarvan de vennootschap die de informatie publiceert aan het hoofd staat .....</b>                                         | 9507  | 336.781  |
| <b>Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd bij deze groep door de commissaris(sen)</b>                                                                                                                 |       |          |
| Andere controleopdrachten .....                                                                                                                                                                                                                  | 95071 | 241.755  |
| Belastingadviesopdrachten .....                                                                                                                                                                                                                  | 95072 | .....    |
| Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten .....                                                                                                                                                                                          | 95073 | .....    |
| <b>Bezoldiging van de personen met wie de commissaris(sen) verbonden is (zijn) voor de uitoefening van een mandaat van commissaris op het niveau van de groep waarvan de vennootschap die de informatie publiceert aan het hoofd staat .....</b> | 9509  | 828.114  |
| <b>Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd bij deze groep door personen met wie de commissaris(sen) verbonden is (zijn)</b>                                                                            |       |          |
| Andere controleopdrachten .....                                                                                                                                                                                                                  | 95091 | 121.910  |
| Belastingadviesopdrachten .....                                                                                                                                                                                                                  | 95092 | 30.046   |
| Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten .....                                                                                                                                                                                          | 95093 | .....    |

**Vermeldingen in toepassing van het artikel 3:64, §2 et §4 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen**

## WAARDERINGSREGELS

BE 0550.880.915

Samenvatting der waarderingsregels van de naamloze vennootschap  
Ontex Group , Korte Kepestraat 21, 9320 Erembodegem

Onderhavige regels zijn bepaald in overeenstemming en met nakoming van de bepalingen van het KB van april 2019 tot uitvoering van het Wetboek van Vennootschappen en verenigingen en gelden voor de waardering van de inventaris van al de bezittende vorderingen, schulden en verplichtingen van welke aard ook, die betrekking hebben op Ontex Group NV en van de eigen middelen daaraan verstrekt. Deze waarderingsregels gelden in het bijzonder voor de vorming en aanpassing van afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen voor risico's en kosten evenals voor herwaarderingen.

### 1. Algemene waarderingsregels.

#### a) Afzonderlijke waardering van de vermogensbestanddelen

Elk bestanddeel van het vermogen wordt afzonderlijk gewaardeerd. De afschrijvingen, waardeverminderingen en herwaarderingen zijn specifiek voor de actiefbestanddelen waarop ze betrekking hebben. De voorzieningen voor risico's en kosten worden geïndividualiseerd.

#### b) Voorzichtigheid, oprechtheid en goede trouw

De waardeverminderingen, de afschrijvingen, de waarderungen en de voorzieningen voor risico's en kosten voldoen aan de eisen van voorzichtig, oprechtheid, en goede trouw.

De afschrijvingen, de waardeverminderingen en de voorzieningen voor risico's en kosten worden stelselmatig gevormd en hangen niet af van het resultaat van het boekjaar.

#### c) Aanschaffingswaarde - nominale waarde - herwaardering

Als algemene regel geldt dat elk actief bestanddeel wordt gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde en voor dat bedrag in de balans wordt opgenomen, onder aftrek van de desbetreffende afschrijvingen en waardeverminderingen.

Evenwel :

- worden de vorderingen in principe gewaardeerd tegen hun nominale waarde ;
- kunnen de materiële vaste activa evenals de deelnemingen en de aandelen die onder de financiële vaste activa voorkomen, worden gewaardeerd in de bij artikel 57 van het hogervermelde KB bepaalde gevallen.

### 2. Bijzondere waarderingsregels

#### Oprichtingskosten

De oprichtingskosten en kosten van kapitaalsverhoging worden 20 % lineair in het jaar van aanschaf pro rata temporis op dagbasis afgeschreven.

Kosten van uitgifte van leningen worden lineair over de duurtijd van de lening afgeschreven.

Herstructureringskosten worden geactiveerd onder de rubriek "Oprichtingskosten" van de balans en afgeschreven volgens de lineaire methode over 5 jaar, pro rata temporis.

#### Materiële en immateriële vaste activa

##### a) Waardering brutowaarde

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde en voor dat bedrag in de balans opgenomen onder aftrek van de desbetreffende afschrijvingen en waardeverminderingen.

De aanschaffingswaarde is de aanschaffingsprijs of in voorkomend geval de vervaardigingsprijs. De aanschaffingsprijs omvat naast de aankoopprijs, de bijkomende kosten.

De vervaardigingsprijs omvat naast de aanschaffingskosten der grondstoffen, verbruiksgoederen en hulpstoffen ook de productiekosten.

##### b) Afschrijvingen

Materiële vaste activa met beperkte gebruiksduur wordt zodanig afgeschreven dat de kost ervan gespreid wordt over de waarschijnlijke nuttigheids- of gebruiksduur. Er kan eveneens gebruik gemaakt worden van de fiscale bepalingen inzake degressieve afschrijvingen en andere versnelde afschrijvingen.

Op de buitengebruik gestelde of niet meer duurzaam tot de activiteit van de onderneming bijdragende materiële vaste activa, wordt een uitzonderlijke afschrijving toegepast om hun boekhoudkundige waarde te doen overeenstemmen met hun waarschijnlijkste realisatiewaarde.

De immateriële vaste activa worden als volgt afgeschreven:

|                                       |              |              |
|---------------------------------------|--------------|--------------|
| -kosten van onderzoek en ontwikkeling | 20 % lineair | 33 % lineair |
| -concessies, octrooien en licenties   | 20 % lineair |              |
| -goodwill                             | 20 % lineair |              |
| -Vooruitbetalingen                    | /            |              |

De materiële vaste activa worden als volgt afgeschreven:

|                                                                        |              |                 |                   |
|------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------------|-------------------|
| -terreinen en gebouwen                                                 | 5 % lineair  | 5 % degressief  |                   |
| -bijkomende kosten op gebouwen                                         | 5 % lineair  | 5 % degressief  |                   |
| -installaties, machines en uitrusting (tweedehands en klein materieel) | 20 % lineair | 20 % degressief | 33 % lineair      |
| -meubilair en rollend materieel lineair (tweedehands)                  | 20 % lineair | 20 % degressief | 25 % lineair 33 % |
| -leasing en soortgelijke rechten                                       | 20 % lineair | 20 % degressief |                   |
| -overige vaste activa                                                  | 3 % lineair  | 33 % lineair    |                   |
| -activa in aanbouw en vooruitbetalingen                                | /            |                 |                   |

De activa worden in het jaar van aanschaf pro rata temporis op dagbasis afgeschreven. Het boekjaar eindigend per 31.12.2014 is het eerste boekjaar van de onderneming.

#### Financiële vaste activa

De financiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de aanschaffingsprijs zonder aanverwante kosten of inbrengwaarde.

Voor de vorderingen en borgtochten heeft de boeking plaats tegen de nominale waarde.

Tot een waardevermindering wordt overgegaan in geval van duurzame minderwaarde of ontwaarding.

#### Vorderingen op ten hoogste één jaar

Vorderingen worden in de balans opgenomen voor hun nominale waarde.

Waardeverminderingen worden toegepast zo er voor het geheel of een gedeelte van de vordering onzekerheid bestaat over de betaling hiervan op de vervaldag. Op deze vorderingen worden eveneens waardeverminderingen toegepast wanneer hun realisatiewaarde op de balansdatum lager is dan hun boekwaarde.

#### Geldbeleggingen

Geldbeleggingen worden gewaardeerd tegen hun nominale waarde.

Ingekochte eigen aandelen worden gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde berekend volgens de LIFO-methode.

#### Liquide middelen

Liquide middelen worden gewaardeerd tegen hun nominale waarde. Voor liquide middelen en voor rekeningen met de aard van liquide middelen in vreemde valuta worden zowel negatieve als positieve omrekeningsverschillen, geglobaliseerd per munt, in financieel resultaat geboekt.

#### Voorzieningen voor risico's en kosten

Het bestuursorgaan bepaalt met voorzichtigheid en goede trouw de voorzieningen welke moeten aangelegd worden ter dekking van de hangende geschillen, kosten en risico's.

Schulden op meer dan één jaar en op ten hoogste één jaar

Schulden worden in de balans opgenomen voor hun nominale waarde.

#### Vorderingen en schulden in vreemde valuta

Vorderingen en schulden in vreemde valuta worden omgerekend aan de slotomrekeningskoers van de laatste beursdag van het boekjaar, waarbij zowel de positieve als de negatieve omrekeningsresultaten, geglobaliseerd per munt, in de resultatenrekening worden opgenomen.

Overlopende rekening van het actief en het passief

Deze worden geboekt tegen aanschaffingswaarde en in de balans opgenomen voor het gedeelte dat overlopend is naar het volgend boekjaar of boekjaren.

### 3. Vrije toelichting

Aangezien de resultaten van de boekjaren per 31 december 2020 en 2021 afsluiten met een verlies, dient de toepassing van de waarderingsregels in de veronderstelling van continuïteit, in overeenstemming met artikel art. 3:6, §1, 6° Nieuw wetboek van vennootschappen en verenigingen, verantwoord te worden.

De vennootschap is onderworpen aan hetzelfde risico met betrekking tot de continuïteit als de groep als geheel.

Het management heeft gedetailleerde budgetten en cash flow prognoses voor de komende jaren opgesteld, die de strategie van de Groep weerspiegelen. Het management erkent dat er onzekerheid blijft bestaan in deze kasstroomvoorspellingen, maar de Vennootschap is ervan overtuigd dat, rekening houdend met haar beschikbare liquide middelen, kasequivalenten en faciliteiten die de Vennootschap terbeschikking heeft als toegezegde faciliteiten, zij over voldoende liquiditeit beschikt om aan haar huidige en toekomstige verplichtingen te voldoen en de behoefte aan werkkapitaal te dekken.

De Groep voldeed gedurende de periode aan alle vereisten van de schuldconvenanten van haar beschikbare kredietfaciliteiten. Bovendien is de schuldcovenant, ter ondersteuning van de uitvoering van de in december 2021 mee gedeelde strategische herziening, tijdelijk vervangen door een liquiditeitscovenant (tot 30 juni 2023) wat de Vennootschap voldoende ruimte biedt.

Op 07 juli 2021 heeft de Groep haar kredietovereenkomst van 26 september 2017 terugbetaald en een nieuwe kredietovereenkomst afgesloten voor een bedrag van 220,0 € miljoen (Gesyndiceerde Termijnlening A), een niet per jaareinde 2021 opgenomen bedrag van 250,0 € miljoen (Gesyndiceerde Termijnlening B) en een niet-achtergestelde obligatielening voor een bedrag van 580,0 € miljoen met vervaldag 2026.

Als gevolg van de nieuwe financiering zijn de structuur en de inhoud van de waarborgen gewijzigd. De oude zakelijke zekerheden werden door een general release agreement (die aan alle lokale formaliteiten voldoet) gelicht.

De nieuwe waarborgen, opgenomen in de codes 9149, 9381 en 9391, zijn bepaald op basis van de nieuwe gesyndiceerde kredietovereenkomst en werden berekend op het eigen vermogen van de Guarantor (Ontex Group NV) en Co-guarantors (zoals hieronder opgelijst).

#### Borgstellers SFA

Ontex Group NV (België)

Ontex BV (België)

Ontex CZ (Tsjechië)

Ontex Mayen GmbH (Duitsland)

Ontex Hygiëneartikel GmbH (Duitsland)

Ontex Vertrieb GmbH (Duitsland)

Ontex Manufacturing (Italië)

Serenity Spa (Italië)

Ontex Peninsular SA (Spanje)

Ontex ID SA (Spanje)

Ontex Retail UK Ltd (Verenigd Koninkrijk)

Ontex Healthcare UK (Verenigd Koninkrijk)

Grupo P.I. Mabe, S.A. de C.V.I. (Mexico)

Productos Internacionales Mabe, S.A. de C.V. (Mexico)

Ontex France SA (Frankrijk)

Ontex Santé France (Frankrijk)

Ontex Polska sp z.o.o. (Polen)

Valor Brands LLC (Verenigde Staten)

Ontex Operations USA LLC (Verenigde Staten)

In de loop van 2019 heeft Ontex Group NV zich ook garant gesteld voor een externe lening van 300 Mio Mexicaanse Peso toegekend door de bank Bank Of America Merrill Lynch aan Grupo P.I. Mabe S.A. de C.V.

De vennootschap maakt deel van een BTW eenheid die werd gevormd binnen de groep en waarvan volgende ondernemingen deel uitmaken:

- Ontex BV
- Eutima BV
- Ontema BV

Bijgevolg is de vennootschap hoofdelijk aansprakelijk voor de BTW schulden van al de bovenstaande vennootschappen.

**ANDERE IN DE TOELICHTING TE VERMELDEN INLICHTINGEN**

*Voor het boekjaar dat eindigt op 31 december 2021 hebben onderstaande dochterondernemingen gebruik gemaakt van de Duitse bepalingen overeenkomstig §264 III HGB en §264b HGB met betrekking tot de vrijstelling van het publiceren van jaarrekeningen en beheersverslagen. Daarvoor staat Ontex Group NV garant voor de schulden aangegaan door deze entiteiten in 2020 en 2021:*

- *Ontex Vertrieb GmbH, Mayen;*
- *Ontex Mayen GmbH, Mayen;*
- *Moltex Baby-Hygiene GmbH, Mayen;*
- *WS Windel-Shop, Mayen;*
- *Ontex Healthcare Deutschland GmbH, Lotte;*
- *Ontex Hygieneartikel Deutschland GmbH, Großpostwitz; en*
- *Ontex Engineering GmbH & Co. KG, Mayen.*

|                                                                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK<br/>VAN VENNOOTSCHAPPEN EN VERENIGINGEN<br/>NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN</b></p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**JAARVERSLAG**

**ENKELVOUDIG VERSLAG VAN DE RAAD VAN BESTUUR VAN DE NV ONTEX GROUP AAN DE GEWONE  
ALGEMENE VERGADERING TE HOUDEN OP 5 MEI 2022**

---

**1. Algemeen**

De Raad van Bestuur heeft de eer u de enkelvoudige jaarrekening voor te leggen en verslag uit te brengen over ons beleid gedurende het boekjaar begonnen op 1 januari 2021 en geëindigd op 31 december 2021.

**2. Inleiding**

In 2021 hebben we belangrijke bouwstenen geplaatst die nodig zijn om de operationele en financiële prestaties van de Groep te keren. We hebben een nieuwe strategie met duidelijke groeifactoren, een nieuw managementteam, en belangrijke actieplannen om onze activiteiten te verbeteren met ambitieuze doelstellingen voor kostenverlaging. Met de ongekende stijgingen in de inputkosten werken wij nauw samen met onze klanten om prijsstijgingen door te voeren en productmix te sturen. Het bedrag aan structurele kostenbesparingen in 2021 is veelbelovend en onderschrijft onze potentiële margeverbetering zodra de grondstoffencrisis achter de rug is. In lijn met onze strategische keuzes zullen we alle desinvesteringsopportunities voor de Emerging Markets activiteiten nastreven.

De omzet bedroeg €2.026,4 miljoen -1,5% ten opzichte van vorig jaar door lagere volumes. De prijzen bleven over het algemeen stabiel met een jaar-op-jaar stijging in de tweede helft van het jaar die de daling in de eerste helft compenseerde. Stijgingen in de AMEAA-Divisie in de tweede helft van het jaar, versneld in het vierde kwartaal, compenseerden een daling in de Europa-Divisie als gevolg van prijsinvesteringen op aanbestedingen in 2020 en begin 2021. De volumes daalden met -1,4%, met betere prestaties in het tweede halfjaar, ondanks de impact van de verstoringen in de bevoorradingsketen. Deze waren vooral voelbaar in de categorie dameshygiëne, evenals bij sommige lifestyle-merken waar gespecialiseerde grondstoffen niet beschikbaar waren. Het wisselkoerseffect was negatief voor -1,7pp; voornamelijk als gevolg van de devaluatie van de Turkse lira en de Braziliaanse real, en in mindere mate de Amerikaanse dollar. Wijzigingen in de consolidatiekring voegden +0,3pp toe, als gevolg van een overname medio 2020.

De recurrente EBITDA bedroeg €172,2 miljoen -26,9% lager op jaarbasis, terwijl de marge -2,8pp daalde tot 8,5%. De omzetsdaling was goed voor -1,0pp daarvan, terwijl ongunstige wisselkoers- en perimeterwijzigingen -0,3pp bedroegen.

De vrije kasstroom (na belastingen) bedroeg €52,9 miljoen. De daling met €6,6 miljoen ten opzichte van vorig jaar weerspiegelt voornamelijk een solide discipline op het vlak van werkkapitaal en investeringsuitgaven die het grootste deel van de lagere recurrente EBITDA, die €63 miljoen daalde, compenseerden. Investeringsuitgaven, leasebetalingen en de verkoop van kleinere activa bedroegen



samen € (77,4) miljoen, €53,7 miljoen minder. Het kaseffect van niet-recurrente kosten, exclusief de opbrengst van €80 miljoen uit de schikking met Brazilië, bedroeg €(35) miljoen, €10 miljoen minder dan in 2020. De betaalde belastingen bedroegen €(20,6) miljoen, €12,7 miljoen minder.

### **3. Commentaar bij de jaarrekening per 31 december 2021**

#### **3.1 Boekjaar**

Het boekjaar loopt van 1 januari 2021 tot en met 31 december 2021, zijnde een periode van 12 maanden.

#### **3.2 Balans**

De belangrijkste rubrieken worden hierna toegelicht.

De rubriek “Oprichtingskosten” bedraagt € 78.449 en omvat de kosten voor de uitgifte van de nieuwe aandelen in het kader van de kapitaalsverhogingen van de voorbije jaren.

De rubriek ‘Immateriële vaste activa’ bevat concessies en licenties m.b.t. de SAP en Microsoft software ten belope van €15.691.224.

De rubriek ‘Materiële vast activa’ bevat een bedrag van €867.822 en bestaat voornamelijk uit voor IT servers en IT gerelateerd uitrusting.

De rubriek “Financiële vaste activa” omvat de deelneming van Ontex Group NV in Ontex BV ten belope van €1.907.965.289. Eveneens bevat deze rubriek vorderingen op verbonden ondernemingen ten belope van €899.403.963 en garanties ten belope van €140.677 per 31 december 2021.

De rubriek “Handelsvorderingen” bedraagt €47.684.197 en betreffen voornamelijk gefactorde handelsvorderingen.

De rubriek “Overige vorderingen” bedraagt €173.965.762 per eind 31 december 2021 en omvat hoofdzakelijk vorderingen op rekening courant met andere leden van de Ontex Group, welke op dagelijkse basis worden aangehouden, en waarover maandelijks interesten worden berekend.

De overlopende rekeningen op het actief omvatten hoofdzakelijk toe te rekenen interestopbrengsten van bovenvermelde leningen.

De rubriek “Geldbeleggingen” bevat een bedrag van €9.654.7169 aan treasury aandelen. De Ontex Group heeft op 1 juni 2015 een volledig indekkingsprogramma (total return swap) geïmplementeerd voor de dekking van de programma’s aangaande de op aandelen gebaseerde betalingen.

Dit programma wordt op jaarlijkse basis verlengd. Hiervoor werden voor bovenvermeld bedrag aan eigen aandelen verworven door Ontex Group NV.

De rubriek “Kapitaal” bedraagt €823.587.466, vertegenwoordigd door 82.347.218 aandelen zonder nominale waarde.

De rubriek “Uitgiftepremies” bedroeg eind 2021 €412.742.142.

De rubriek “Reserves” bedraagt €267.296.277 per eind 2021 en bestaat uit volgende reserves:

- Wettelijke reserves voor een bedrag van €29.660.184.  
Deze reserve werd aangelegd in het kader van art. 7:211 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen. Elk jaar houdt de algemene vergadering een bedrag in van ten minste 5% van de nettowinst voor de vorming van een reservefonds. De verplichting tot de

- vorming van deze reserve houdt op wanneer het reservefonds 10% van het maatschappelijk kapitaal heeft bereikt.
- Onbeschikbare reserve voor eigen aandelen voor een bedrag van €9.659.456.  
Naar aanleiding van de verwerving van eigen aandelen dient de Vennootschap, in het kader van art. 7:217 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen, een onbeschikbare reserve op te zetten, gelijk aan de waarde waarvoor de aandelen in de inventaris zijn ingeschreven, zolang de verkregen aandelen opgenomen zijn onder de activa van de balans.
- Beschikbare reserves voor een bedrag van €227.976.637.

De rubriek “Voorzieningen voor risico’s en kosten” bedraagt €5.012.473 en bevat de voorziening in het kader van lange termijn beloningsplannen (*Long Term Incentive Plan – LTIP*), gebaseerd op een combinatie van aandelenopties en voorwaardelijk toegekende aandelen-eenheden (*Restricted Stock Units – RSU* en *Performance Stock Units – PSU’s*). Voor meer informatie m.b.t. dit beloningsplan, verwijzen we naar het remuneratieverslag in hoofdstuk 15 van dit verslag.

De rubriek “Schulden op meer dan één jaar” bedraagt €861.228.726 per 31 december 2021 en omvat: de termijnleningen (€220.000.000) en een niet-achtergestelde obligatielening (€580.000.000) die werden aangegaan door Ontex Group NV; leningen verkregen van leden van de Ontex Group (€30.000.000) en de lening aangegaan bij ING (€31.228.726) in het kader van het indekkingsprogramma (*total return swap*) voor de op aandelen gebaseerde betalingen.

De rubriek “Schulden op ten hoogste één jaar” bedraagt €443.925.817 en omvat voornamelijk de openstaande schuld in het kader van de factoring ten behoeve van alle leden van de Ontex Group (€141.803.067), omvat, handelsschulden (€11.484.078), schulden m.b.t. belastingen (€441.826) en schulden m.b.t. bezoldigingen (€2.920.696).

De rubriek “Overige schulden” bedraagt €287.276.150 en bevat voornamelijk rekening courant schulden met andere leden van de Ontex Group (€287.207.820).

De overlopende rekeningen op het passief omvatten hoofdzakelijk aan te rekenen interesten op de bovenvermelde leningen.

### **3.3 Resultatenrekening**

Het operationeel verlies bedraagt €18.859.442 per eind 2021.

Het financieel resultaat per einde 2021 bedraagt €823.955 verlies. Dit is grotendeels het resultaat van waardeverminderingen op eigen aandelen (€5.351.761) en van interesten berekend op leningen uitgegeven aan verschillende leden van de Ontex Group (€25.800.978) en rentelasten op de vermelde schuld- en rekening courant posities met de verschillende leden van de Ontex Groep.

De Vennootschap sluit het boekjaar 2021 af met een verlies van €19.745.775.

## **4. Rapportering en analyse vereist volgens artikel 3:6 § 1, 1° W. Venn.**

Met betrekking tot de analyse en rapporteringverplichting zoals gesteld in artikel 3:6 § 1 1° van het Wetboek van Vennootschappen kan het volgende gesteld worden:

Gezien de activiteit van de vennootschap enkel bestaat uit dienstverlening binnen de Ontex groep, is de vennootschap zelf niet blootgesteld aan operationele risico’s andere dan deze die gelden voor de groep. Voor een overzicht van de risico’s van de groep, verwijzen we naar hoofdstuk 21 van dit verslag.

**5. Belangrijke gebeurtenissen na het afsluiten van het boekjaar 2021 (artikel 3:6 § 1, 2° 5. W. Venn.)**

De relevante gebeurtenissen na het einde van de verslagperiode zijn opgenomen in nota 7.32 van de geconsolideerde jaarrekening.

**6. Omstandigheden die de ontwikkeling van de Vennootschap aanmerkelijk kunnen beïnvloeden (artikel 3:6 § 1, 3° W. Venn.)**

Buiten anders vermeld in dit verslag, hebben er zich geen omstandigheden voorgedaan die de ontwikkeling van de vennootschap aanmerkelijk kunnen beïnvloeden.

**7. Onderzoek en ontwikkeling (artikel 3:6 § 1, 4° W. Venn.)**

Gezien de holding activiteit van de vennootschap zijn er geen belangrijke uitgaven gedaan voor kosten van onderzoek en ontwikkeling tijdens 2021.

**8. Gegevens betreffende het bestaan van bijkantoren (artikel 3:6 § 1, 5° W. Venn.)**

De Vennootschap beschikt over geen bijkantoren.

**9. Continuïteit van de Vennootschap (artikel 3:6, §1 6° W. Venn.)**

Aangezien de resultaten van de boekjaren per 31 december 2020 en 2021 afsluiten met een verlies, dient de toepassing van de waarderingsregels in de veronderstelling van continuïteit, in overeenstemming met artikel art. 3:6, §1, 6° Nieuw wetboek van vennootschappen en verenigingen, verantwoord te worden.

De vennootschap is onderworpen aan hetzelfde risico met betrekking tot de continuïteit als de groep als geheel.

Het management heeft gedetailleerde budgetten en cash flow prognoses voor de komende jaren opgesteld, die de strategie van de Groep weerspiegelen. Het management erkent dat er onzekerheid blijft bestaan in deze kasstroomvoorspellingen, maar de Vennootschap is ervan overtuigd dat, rekening houdend met haar beschikbare liquide middelen, kasequivalenten en faciliteiten die de Vennootschap terbeschikking heeft als toegezegde faciliteiten, zij over voldoende liquiditeit beschikt om aan haar huidige en toekomstige verplichtingen te voldoen en de behoefte aan werkkapitaal te dekken.

De Groep voldeed gedurende de periode aan alle vereisten van de schuldconvenanten van haar beschikbare kredietfaciliteiten. Bovendien is de schuldcovenant, ter ondersteuning van de uitvoering van de in december 2021 meegedeelde strategische herziening, tijdelijk vervangen door een liquiditeitscovenant (tot 30 juni 2023) wat de Vennootschap voldoende ruimte biedt.

**10. Financiële instrumenten (artikel 3:6 § 1, 8° W. Venn.)**

De Groep gebruikt verschillende afgeleide financiële instrumenten om zijn blootstelling aan rente-, wisselkoers- en grondstoffenprijsrisico's te beheren. Daarom worden interest rate SWAP-contracten en cross currency interest rate SWAP-contracten gebruikt om de rentelasten op de leningen met variabele rentevoet vast te leggen. In 2019 besliste de Groep om crosscurrency interest rate SWAP's aan te gaan, alsook commodity hedging-contracten voor de grondstofprijzen. Het beleid met betrekking tot de indekking van het wisselkoersrisico werd op de juiste wijze gevolgd. De Groep heeft ook een volledig indekkingsprogramma voor op aandelen gebaseerde betalingen via een total return swap. Het doel van dit financiële instrument is om het risico in te dekken dat een prijsverhoging van

de Ontex-aandelen een negatieve invloed zou hebben op toekomstige kasstromen gerelateerd aan de op aandelen gebaseerde betalingen.

#### **11. Verwerving eigen aandelen**

Op 25 mei 2018 hernieuwde de buitengewone algemene vergadering de machtiging aan de Raad met betrekking tot de verwerving van eigen aandelen onder de volgende voorwaarden:

De Vennootschap mag, zonder voorafgaande toestemming van de algemene vergadering, in overeenstemming met de artikelen 620 ev. van het (vroegere) Wetboek van Vennootschappen en binnen de limieten die in deze bepalingen zijn vastgelegd, tot 10% van de eigen aandelen, winstbewijzen of bijbehorende certificaten verwerven, op of buiten de aandelenmarkt, voor een prijs die voldoet aan de wettelijke vereisten, maar die in ieder geval niet meer dan 10% onder de laagste slotkoers mag liggen gedurende de laatste dertig handelsdagen voorafgaand aan de transactie en niet meer dan 5% boven de hoogste slotkoers gedurende de laatste dertig handelsdagen voorafgaand aan de transactie. Deze machtiging is vijf jaar geldig vanaf 25 mei 2018. Deze machtiging dekt ook de verwerving op of buiten de beurs door een rechtstreekse dochteronderneming in de zin van, en onder de beperkingen van, artikel 627, eerste streepje, van het (vroegere) Wetboek van Vennootschappen. Indien de verwerving door de Vennootschap buiten de beurs plaatsvindt, zelfs door een dochteronderneming, moet het bedrijf voldoen aan artikel 620, §1, 5° van het (vorige) Wetboek van Vennootschappen.

#### **12. Verklaring deugdelijk bestuur (artikel 3:6 §2, 1° & 2° 11. W. Venn.)**

De Vennootschap wenst hoge standaarden inzake deugdelijk bestuur na te streven en baseert zich op de Corporate Governance Code 2020 als referentiecode. De Corporate Governance Code 2020 is gebaseerd op een “pas toe of leg uit” benadering. Belgische beursgenoteerde ondernemingen moeten handelen in overeenstemming met de Corporate Governance Code 2020, maar kunnen afwijken van deze bepalingen voor zover deze niet zijn opgenomen in het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen en op voorwaarde dat zij een rechtvaardiging voor deze afwijkingen bekendmaken in hun verklaring inzake deugdelijk bestuur zoals opgenomen in het jaarverslag, in overeenstemming met artikel 3:6, §2, 2° van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen.

Op 9 oktober 2020, toen het Corporate Governance Charter van de Vennootschap werd gewijzigd om te voldoen aan de vereisten van de Corporate Governance Code 2020, heeft de Raad gekozen voor een monistisch bestuur. De vroegere bestuurstructuur van de Vennootschap, bestaande uit een raad van bestuur en een directiecomité in de zin van artikel 524*bis* van het (voormalige) Wetboek van Vennootschappen, was niet langer beschikbaar onder het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen. Na zorgvuldig beraad kwam de Raad tot de conclusie dat een monistische structuur het meest adequaat beantwoordt aan de belangrijkste overwegingen omtrent (i) het handhaven van de status quo met betrekking tot de bevoegdheidsverdeling tussen de Raad en het management en (ii) het behouden van bestaande praktijken van goed bestuur. De Raad is dus het hoogste bestuursorgaan van de Vennootschap. Het is bevoegd om alle handelingen te verrichten die nodig of nuttig zijn voor de verwezenlijking van het voorwerp van de Vennootschap, met uitzondering van de bevoegdheden die bij wet zijn voorbehouden aan de algemene vergadering. De Raad beslist over de strategie van de Vennootschap en neemt alle belangrijke investerings- en desinvesteringsbeslissingen. De Raad heeft het operationeel beheer van de Vennootschap gedelegeerd aan het Uitvoerend Comité, die dit operationeel beheer zal uitoefenen binnen het kader van de strategie bepaald door de Raad. Hoewel het nieuwe bestuursmodel vanuit juridisch oogpunt enigszins verschilt, zijn er weinig praktische

implicaties, aangezien de bevoegdheden die aan het Uitvoerend Comité zijn gedelegeerd de bevoegdheden weerspiegelen die voorheen werden uitgeoefend door het directiecomité.

De Vennootschap handelt in overeenstemming met de Corporate Governance Code 2020, behalve met betrekking tot het volgende:

- Bepaling 4.2 van de Corporate Governance Code 2020 bepaalt dat de formulering van de strategie niet mag worden doorverwezen naar een permanent comité. In oktober 2020 heeft de Raad het Strategisch Comité opgericht in het licht van de strategische uitdagingen en de noodzaak van een strategische herziening van de activiteiten en activiteiten van de Vennootschap. Het Strategisch Comité, dat een adviserend comité is, heeft tot doel de strategische besluitvorming van de Raad te verbeteren en te bespoedigen, en het management te ondersteunen bij het hervormen van de strategische agenda van de Vennootschap en om steun en toezicht uit te oefenen met betrekking tot de implementatie ervan. Er wordt voortdurend zorg en aandacht besteed om ervoor te zorgen dat de Raad volledig verantwoordelijk blijft voor alle strategische beslissingen die door de Vennootschap moeten worden genomen.
- Bepaling 7.6 van de Corporate Governance Code 2020 bepaalt dat niet-uitvoerende bestuurders een deel van hun bezoldiging zou moeten ontvangen in de vorm van aandelen in de Vennootschap. Na afweging is besloten dat de bezoldiging van de Niet-Uitvoerende Bestuurders volledig in contanten betaald zal worden, omwille van de complexe fiscale en sociale gevolgen van het betalen van een deel van de bezoldiging in aandelen, zowel voor de begunstigden als voor de Vennootschap. Wij zijn echter van mening dat het aandeelhouderschap door Niet-Uitvoerende bestuurders een positieve invloed kan hebben op hun inzet en engagement. De Vennootschap heeft daarom een aanbeveling gedaan aan Niet-Uitvoerende Bestuurders om gedurende hun vierjarige ambtstermijn een Ontex-aandelenbelang op te bouwen gelijk aan éénmaal de vaste vergoeding van de Niet-Uitvoerende Bestuurder, en om dit aandelenbelang gedurende ten minste één jaar te behouden na het einde van hun bestuursmandaat.
- Bepaling 7.9 van de Corporate Governance Code 2020 bepaalt dat de Raad een minimumdrempel zou moeten vaststellen voor het aantal aandelen dat door het management aangehouden moet worden. De CEO wordt verzocht een aandelenbelang op te bouwen van tweemaal het jaarsalaris, terwijl de andere leden van het Uitvoerend Comité éénmaal hun jaarsalaris in aandelen moeten aanhouden. Een dergelijk aandeelhouderschap moet geleidelijk worden opgebouwd door ten minste 50% van de langetermijnbonus-instrumenten aan te houden wanneer ze onvoorwaardelijk worden, tot het bovengenoemde aandeelhouderschap is bereikt.

### **13. Kapitaal en aandeelhouders**

#### **13.1 Kapitaal en kapitaalwijzigingen in 2021**

Op 31 december 2021 bedroeg het kapitaal van Ontex Group NV € 823.587.466,38, vertegenwoordigd door 82.347.218 aandelen zonder nominale waarde. Elk aandeel vertegenwoordigt 1/82.347.218de van het kapitaal en geeft recht op één stem. De aandelen zijn genoteerd op Euronext Brussel.

De Vennootschap keurde diverse Langetermijnbonusplannen ("LTIP") goed. Geen van de aandeleninstrumenten verlenen aandeelhoudersrechten voorafgaand aan de uitoefening of verwerving van de respectievelijke instrumenten. De aandelen die aan de deelnemers worden geleverd zijn bestaande aandelen van de Vennootschap met alle rechten en voordelen verbonden aan

dergelijke aandelen. Een meer gedetailleerde beschrijving van het LTIP wordt uiteengezet in het remuneratieverslag en het remuneratiebeleid.

De toekenningen die Ontex maakt in het kader van zijn LTIP voorzien in een verwervingsperiode van drie jaar. Dienovereenkomstig zijn de toekenningen die in 2018 werden toegekend, definitief verworven vanaf 2021.

Ontex is de volgende forward purchase overeenkomsten aangegaan om haar verplichtingen in te dekken onder toekenningen gedaan onder haar LTP. Deze betreffen forward purchase overeenkomsten met een duurtijd van één jaar, die op jaarlijkse basis verlengd worden.

Op 31 december 2021 bestonden de volgende forward-purchase overeenkomsten met betrekking tot eigen aandelen van Ontex:

| Datum                                                                | Vervaldag    | Aantal aandelen | Uitoefenprij s | Hoogste prijs | Laagste prijs |
|----------------------------------------------------------------------|--------------|-----------------|----------------|---------------|---------------|
| Oorspronkelijk aangegaan op 1 juli 2016 en verlengd op 22 juni 2021  | 21 juni 2022 | 291.757         | € 28,965       | € 30,515*     | € 27,145*     |
| Oorspronkelijk aangegaan op 22 juni 2017 en verlengd op 22 juni 2021 | 21 juni 2022 | 332.043         | € 32,298       | € 33,405**    | € 31,555**    |
| Oorspronkelijk aangegaan op 22 juni 2018 en verlengd op 22 juni 2021 | 21 juni 2022 | 536.409         | € 22,4709      | € 24,240***   | € 19,200***   |

\* De hoogste prijs en laagste prijs weerspiegelen respectievelijk de hoogste prijs en laagste prijs van Ontex-aandelen op Euronext Brussels in een periode van 20 juni 2016 tot 1 juli 2016 waarin onderliggende aandelen van Ontex werden gekocht door haar tegenpartij in het kader van de termijnkoopovereenkomst en op basis waarvan de uitoefenprijs € 28.965 werd bepaald.

\*\*De hoogste prijs en laagste prijs weerspiegelen respectievelijk de hoogste prijs en laagste prijs van Ontex-aandelen op Euronext Brussels in een periode van 7 juni 2017 tot 22 juni 2017 waarin onderliggende aandelen van Ontex werden gekocht door haar tegenpartij in het kader van de termijnkoopovereenkomst en op basis waarvan de uitoefenprijs € 32.298 werd bepaald.

\*\*\*De hoogste prijs en laagste prijs weerspiegelen respectievelijk de hoogste prijs en laagste prijs van Ontex-aandelen op Euronext Brussels in een periode van 29 mei 2018 tot 22 juni 2018 waarin onderliggende aandelen van Ontex werden gekocht door haar tegenpartij in het kader van de termijnkoopovereenkomst en op basis waarvan de uitoefenprijs € 22.4709 werd bepaald.

Meer informatie over de verworven aandelenopties en RSUs is te vinden in het remuneratieverslag.

Meer details over de forward purchase overeenkomsten zijn terug te vinden in de jaarrekening, toelichting 7.5.6.

Op grond van het bovenstaande, hield de Vennootschap op 31 december 2021 220.931 eigen aandelen.

Op 31 december 2021, waren 16.355.865 aandelen van de Vennootschap aandelen op naam.

### 13.2 Evolutie aandeelhouders

Krachtens de Statuten van de Vennootschap en het Corporate Governance Charter zijn de toepasselijke opeenvolgende drempels ingevolge de wet van 2 mei 2007 op de openbaarmaking van belangrijke deelnemingen in emittenten waarvan de aandelen zijn toegelaten tot de verhandeling op een gereguleerde markt en andere diverse bepalingen (hierna de “**Wet van 2 mei 2007**”) en het Koninklijk Besluit van 14 februari 2008 op de bekendmaking van belangrijke deelnemingen, vastgesteld op 3%, 5%, 7,5%, 10% en elk daaropvolgend veelvoud van 5%.

In de loop van 2021 heeft de Vennootschap de volgende transparantieverklaringen ontvangen:

Op 4 januari 2021 heeft de Vennootschap een transparantieverklaring ontvangen van Zadig Asset Management SA met de vermelding dat het de drempel van 3% van het totale aantal stemrechten in de Vennootschap naar beneden toe heeft overschreden tot nul aandelen als gevolg van verkoop van aandelen.

Op 22 april 2021 heeft de Vennootschap een transparantieverklaring ontvangen van Groupe Bruxelles Lambert en haar verbonden vennootschappen, met de vermelding dat het 16.454.453 aandelen in de Vennootschap bezit en dat het de drempel van 15% van het totale aantal effecten met stemrechten in de Vennootschap naar boven toe heeft overschreden tot 19,98% als gevolg van de verwerving van stemrechtverlenende effecten of stemrechten.

Op 24 juli 2021 heeft de Vennootschap een transparantieverklaring ontvangen van Veraison SICAV – Engagement Fund, met de vermelding dat het 2.497.800 aandelen in de Vennootschap bezit en dat het zodoende de drempel van 3% van het totale aantal stemrechten in de Vennootschap naar boven toe heeft overschreden tot 3,03% als gevolg van de verwerving van stemrechtverlenende effecten of stemrechten.

Wij verwijzen naar onze website voor de transparantieverklaringen ontvangen na 31 december 2021.

### 13.3 Aandeelhoudersstructuur

Gelet op de transparantieverklaringen ontvangen door de Vennootschap, was de aandeelhoudersstructuur van de Vennootschap op 31 december 2021<sup>1</sup> als volgt:

| Aandeelhouders                   | Aandelen   | % <sup>2</sup> | Datum overschrijding drempel |
|----------------------------------|------------|----------------|------------------------------|
| Groupe Bruxelles Lambert SA      | 16.454.453 | 19,98%         | 20 april 2021                |
| ENA Investment Capital           | 12.411.999 | 15,07%         | 29 april 2020                |
| The Pamajugo Irrevocable Trust   | 2.722.221  | 3,64%          | 29 februari 2016             |
| Veraison SICAV – Engagement Fund | 2.497.800  | 3,03%          | 20 juli 2021                 |

De Vennootschap is niet op de hoogte van aandeelhoudersovereenkomsten.

## 14. Verhandelings- en Communicatiereglement

Ontex hecht het hoogste belang aan de naleving van de toepasselijke regelgeving inzake marktmisbruik. Op 3 juni 2014 heeft de Raad het Ontex Verhandelings- en Communicatiereglement (hierna het “**Verhandelings- en Communicatiereglement**”) goedgekeurd. Het Verhandelings- en Communicatiereglement is vervolgens gewijzigd op 2 april 2015 en meest recent op 28 juni 2016. Het Verhandelings- en Communicatiereglement beperkt transacties in financiële instrumenten van de

<sup>1</sup> Updates na 31 december 2021 worden beschreven op onze website (<http://www.ontexglobal.com/ShareInformation>).

<sup>2</sup> Percentage gebaseerd op het uitstaande aandelenkapitaal van de Vennootschap op het moment van de aangifte.

Vennootschap door leden van de Raad en het van het Uitvoerend Comité en door bepaalde senior werknemers van de Ontex Groep gedurende gesloten en sperperiodes. Het Verhandelings- en Communicatiereglement regelt ook de interne goedkeuring van voorgenomen transacties, alsook de bekendmaking van uitgevoerde transacties via een kennisgeving aan de Autoriteit voor Financiële Diensten en Markten, en bekendmaking van voorkennis. De Associate General Counsel Corporate is de Compliance Officer voor doeleinden van het Verhandelings- en Communicatiereglement.

## **15. Risico management en interne controle mechanisme (artikel 3:6 § 2, 3° W. Venn.)**

### **15.1 Inleiding**

De Ontex Groep heeft een systeem voor risicobeheer en -controle in voege in overeenstemming met het Wetboek van Vennootschappen en de Corporate Governance Code.

De Ontex Groep wordt in het kader van haar bedrijfsactiviteiten blootgesteld aan een brede waaier van risico's die de bedrijfsdoelstellingen kunnen beïnvloeden of ertoe leiden dat de bedrijfsdoelstellingen niet bereikt worden. Deze risico's beheren is een belangrijke taak van de Raad van Bestuur, (met inbegrip van het Audit- en Risicocomité), het Directiecomité en alle andere medewerkers met leidinggevende verantwoordelijkheden.

Het risicobeheer- en controlesysteem is ontworpen om de volgende doelstellingen te bereiken:

- Het realiseren van doelstellingen van de Ontex Groep;
- Het realiseren van operationele efficiëntie;
- Het verzekeren van correcte en stipte financiële verslaggeving; en
- Het naleven van de toepasselijke wetten en richtlijnen.

### **15.2 Controle-omgeving**

#### **15.2.1 Drie verdedigingslijnies**

De Ontex Groep past het model van de drie verdedigingslijnies (*'three lines of defense'*) toe om binnen het gebied van risico en controle de rollen, verantwoordelijkheden en toerekenbaarheid te verduidelijken en om de communicatie hieromtrent te optimaliseren. Het 'drie verdedigingslijnies' model omvat volgende lijnies ter verdediging tegen risico's:

- De eerste verdedigingslinië: in eerste instantie is het lijnmanagement verantwoordelijk om de dagdagelijkse risico's te beoordelen en om er voor te zorgen dat voldoende controles geïmplementeerd worden om deze risico's af te dekken.
- De tweede verdedigingslinië: toezichtsfuncties zoals de financiële afdeling, de kwaliteitsafdeling, compliance, de fiscale en de juridische afdeling houden toezicht op en bekijken het risicobeheer uitgevoerd door de eerste verdedigingslinië op kritische wijze. De actoren van de tweede verdedigingslinië zetten ook de algemene lijnen uit en werken het risicobeheer- en controlesysteem uit.
- De derde verdedigingslinië: onafhankelijke zekerheidsverschaffers zoals interne en externe audit beoordelen het risicobeheerproces zoals uitgevoerd door de eerste en tweede verdedigingslinië.

#### **15.2.2 Beleid, procedures en processen**

De Ontex Groep promoot een omgeving waarin haar doelstellingen en strategie in een gecontroleerde manier nagestreefd worden. Deze omgeving wordt gecreëerd door de implementatie in het gehele bedrijf van beleidslijnen, procedures en processen zoals de Ontex waarden, de Ontex Ethische Gedragscode, het Anti-Omkoop Beleid, het Mededingingsbeleid, het Kwaliteitsmanagementsysteem



en de Delegatie van Bevoegdheden principes. Het Directiecomité staat volledig achter deze initiatieven. De werknemers worden op regelmatige basis geïnformeerd en getraind in deze materie om zo een voldoende hoog niveau van risicobeheer en -controle te kunnen garanderen op alle bedrijfsniveaus.

### **15.2.3 Groepswijde ERP systeem**

De belangrijke groepsentiteiten werken op hetzelfde groepswijde ERP systeem, dat centraal wordt beheerd. Dit systeem bevat de rollen en verantwoordelijkheden gedefinieerd op het niveau van de Ontex groep. Door middel van dit systeem worden de belangrijkste processen gestandaardiseerd en de belangrijkste controles afgedwongen. Het systeem maakt ook gedetailleerde monitoring van activiteiten en directe toegang tot de gegevens mogelijk.

### **15.3 Risicobeheer**

Doeltreffend risicobeheer begint met het identificeren en beoordelen van de risico's verbonden met de bedrijfsvoering van de Vennootschap en externe factoren. Eenmaal de relevante risico's zijn geïdentificeerd, streeft de Vennootschap ernaar om zulke risico's met de nodige voorzichtigheid te beheren en te minimaliseren, erkentelijk voor het feit dat bepaalde berekende risico's nodig zijn om te verzekeren dat de Ontex Groep zijn doelstellingen blijft behalen en waarde blijft creëren voor haar belanghebbenden.

Alle werknemers van de Ontex Groep zijn verantwoordelijk voor de tijdige identificatie en kwalitatieve beoordeling van de risico's binnen zijn of haar verantwoordelijkheidsgebied.

De Ontex Groep heeft zijn belangrijkste bedrijfsrisico's geïdentificeerd en geanalyseerd zoals gedocumenteerd in het Strategisch Rapport in dit jaarverslag. Deze bedrijfsrisico's worden doorgegeven aan de verschillende managementniveaus.

### **15.4 Controleactiviteiten**

Er zijn controlemaatregelen van kracht om het effect van de risico's op het vermogen van de Ontex Groep om zijn doelstellingen te behalen tot een minimum te beperken. Deze controleactiviteiten zijn ingebed in de belangrijkste bedrijfsprocessen en –systemen van de Ontex Groep, om te kunnen garanderen dat de respons op risico's en de algemene doelstellingen van de Ontex Groep zoals vooropgesteld worden uitgevoerd. Op alle niveaus en binnen alle afdelingen van het bedrijf worden controles georganiseerd.

De belangrijkste compliance-domeinen worden voor de hele Ontex groep opgevolgd door de plaatselijke Compliance Coordinators, en het hoofd van Compliance. De compliancefunctie ondersteunt de naleving van de Ontex Ethische Gedragscode en de implementatie van duidelijke processen en procedures met betrekking tot de Ethische Gedragscode. De lange termijn strategie voor compliance en de jaarlijkse objectieven worden goedgekeurd door het Directiecomité en het Audit-en Risicocomité. Tweemaal per jaar wordt gerapporteerd naar het Directiecomité en Audit-en Risicocomité. Het hoofd van Compliance en de Interne Audit Manager komen op reguliere tijdstippen samen om risico's te bespreken gebaseerd op mogelijke inbreuken van de Ethische code of nieuwe regelgeving. Naast deze controleactiviteiten wordt er een verzekeringsprogramma toegepast voor bepaalde risicocategorieën die niet geabsorbeerd kunnen worden zonder een aanzienlijk effect op de balans van de Vennootschap.

### **15.5 Informatie en communicatie**

De Ontex Groep erkent het belang van tijdige, complete en juiste communicatie en informatie zowel top-down als bottom-up. De Ontex Groep heeft daarom een aantal maatregelen in voege om onder andere:

- De vertrouwelijkheid van informatie te waarborgen;
- Duidelijke communicatie over bevoegdheden en verantwoordelijkheden te waarborgen; en
- Belanghebbenden tijdig op de hoogte te brengen van externe en interne veranderingen die een invloed hebben op hun verantwoordelijkheidsgebied.

### **15.6 Monitoring van controle mechanismen**

Monitoring mechanismen zorgen er voor dat de interne controles efficiënt blijven werken.

De kwaliteit van het systeem voor risicobeheer en –controle van Ontex Groep wordt geëvalueerd door de volgende actoren:

- Interne Audit. De taken en verantwoordelijkheden die toegewezen worden aan Interne Audit, worden bepaald in het Internal Audit Charter, dat goedgekeurd werd door het Audit- en Risicocomité. De belangrijkste taak van de Interne Audit afdeling zoals gedefinieerd in het Internal Audit Charter is “de organisatie een toegevoegde waarde bieden door op een gedisciplineerde en systematische manier het interne controlemechanisme te evalueren en aanbevelingen te maken om dit mechanisme te verbeteren”.
- Externe Audit. In de context van zijn controle van de jaarrekening, concentreert de commissaris zich op het ontwerp en de doeltreffendheid van interne controles en systemen relevant voor de voorbereiding van de jaarrekening. Het resultaat van de audits, met inbegrip van werk op interne controles, wordt gerapporteerd aan het Audit- en Risicocomité en gedeeld met Interne Audit.
- Het Audit- en Risicocomité. De Raad van Bestuur en het Audit- en Risicocomité dragen de eindverantwoordelijkheid voor interne controle en risicobeheer. Voor meer gedetailleerde informatie over de samenstelling en werking van het Audit- en Risicocomité wordt er verwezen naar hoofdstuk 1.4. van deze Verklaring inzake Deugdelijk Bestuur.

### **15.7 Risicobeheer en interne controle met betrekking tot het proces van financiële rapportering**

De Finance en Accounting Manual zorgt voor een nauwkeurige en consistente toepassing van de boekhoudregels binnen de Ontex Groep.

Op kwartaalbasis wordt er een bottom-up risico analyse uitgevoerd om de huidige risicofactoren te identificeren. Actieplannen worden gedefinieerd voor alle belangrijke risico's. Specifieke identificatieprocedures voor financiële risico's zijn van kracht met als doel de volledigheid van de financiële voorzieningen te garanderen.

De accounting teams zijn verantwoordelijk voor het aanleveren van de financiële cijfers, terwijl de controleteams de correctheid van deze cijfers controleren. Deze controles omvatten coherentietests door vergelijkingen met historische en budgetcijfers, evenals steekproeven van transacties op basis van de materialiteit ervan.

Er zijn specifieke interne controleactiviteiten met betrekking tot financiële rapportering in voege, waaronder het gebruik van een periodieke afsluiting- en rapporteringschecklist. Deze checklist zorgt voor een duidelijke communicatie van tijdslijnen, garandeert de volledigheid van taken en staat in voor een correcte toewijzing van verantwoordelijkheden.

De uniforme rapportering van financiële informatie doorheen de Ontex Groep zorgt voor een consistente informatiestroom. Hierdoor kunnen mogelijke anomalieën geïdentificeerd worden. Het groepswijde ERP systeem en functionaliteiten voor het beheer van informatie staan het centrale

controlling team toe om rechtstreeks toegang te hebben tot uitgesplitste financiële en niet-financiële informatie.

In samenspraak met de Raad en het Directiecomité wordt er een externe financiële agenda opgesteld. Deze agenda wordt openbaar gemaakt aan de externe belanghebbenden. Met deze externe financiële rapportering wil de Ontex Groep zijn belanghebbenden de informatie bieden die zij nodig hebben om doordachte beslissingen te kunnen nemen. De financiële kalender kan geraadpleegd worden op <https://ontex.com/investors/shareholder-resources-center/financial-calendar/>.

## **16. Remuneratiebeleid en -rapport (artikel 3:6 §3 W. Venn.)**

### **16.1 Context, highlights prestaties en remuneratieresultaat 2021**

Het boekjaar 2021 was het eerste jaar waarin we het nieuwe remuneratiebeleid toegepast hebben. Het nieuwe remuneratiebeleid is ontwikkeld door onze Raad van Bestuur en werd overweldigend goedgekeurd tijdens de jaarlijkse algemene vergadering in 2021. Dit nieuwe beloningsbeleid was bedoeld om de managementincentives te koppelen aan een passende en veeleisende mix van financiële en kwantificeerbare niet-financiële KPI's, waaronder bedrijfsspecifieke ESG-indicatoren, in overeenstemming met de belangen van aandeelhouders en bredere belanghebbenden. Verder is het beleid erop gericht de managementincentives beter af te stemmen op de gerapporteerde financiële resultaten en het lange termijn bonusplan volledig prestatie gerelateerd te maken. De onderneming heeft zich ook geëngageerd de transparantie over beloningen, en de algehele afstemming tussen bedrijfsprestaties en managementincentives te vergroten.

2021 is een jaar geweest waarin we de belangrijke bouwstenen hebben gelegd die nodig zijn om de operationele en financiële prestaties van de Groep te keren. We hebben een nieuwe strategie met duidelijke groeifactoren, een nieuw managementteam, en belangrijke actieplannen om onze activiteiten te verbeteren met ambitieuze doelstellingen voor kostenverlaging. Met de ongekende stijgingen in de inputkosten werken wij nauw samen met onze klanten om prijsstijgingen door te voeren en productmix te sturen. Het bedrag aan structurele kostenbesparingen in 2021 is veelbelovend en onderschrijft onze potentiële margeverbetering zodra de grondstoffencrisis achter de rug is. In lijn met onze strategische keuzes zullen we alle desinvesteringsopportunities voor de Emerging Markets activiteiten nastreven.

Hoewel we in de tweede helft van het jaar de eerste tekenen van herstel hebben waargenomen, bleven onze financiële resultaten over het hele jaar 2021 achter op plan. De omzet bedroeg €2.026,4 miljoen. Op vergelijkbare basis bedroegen de inkomsten in 2021 €2.056 miljoen, tegenover een geplande doelstelling van €2.132 miljoen. De volumes daalden met -1,4%, met betere prestaties in het tweede halfjaar, ondanks de impact van de verstoringen in de bevoorradingsketen. Deze waren vooral voelbaar in de categorie dameshygiëne, evenals bij sommige lifestyle-merken waar gespecialiseerde grondstoffen niet beschikbaar waren. De prijzen bleven over het algemeen stabiel met een jaar-op-jaar stijging in de tweede helft van het jaar die de daling in de eerste helft compenseerde.

De recurrente EBITDA bedroeg €172,2 miljoen tegenover een geplande doelstelling van €255 miljoen. De recurrente EBITDA werd getroffen door een ongekende inflatie-impact van €(106) miljoen netto voor het jaar, waarvan €(86) miljoen uit grondstoffen en €(19) miljoen uit overige bedrijfskosten. Grondstoffen op oliebasis zoals SAP, non-woven materialen en polyethyleen backsheets waren de voornaamste drijvende krachten achter de stijging van de grondstofprijzen. Hogere energieprijzen en transportkosten dreven de overige bedrijfskosten op. Deze kostenstijgingen konden slechts gedeeltelijk worden gecompenseerd door een kostenbesparing van €75 miljoen. De herstructurering van de algemene beheerskosten van Ontex, waarbij lagen werden afgebouwd en de efficiëntie werd

verhoogd, leidde tot netto besparingen ten belope van €17 miljoen. Optimalisering van de voetafdruk en productiviteitsstijgingen in de hele toeleveringsketen leverden besparingen op ter waarde van €58 miljoen. Deze besparingen hebben een recurrente karakter en vormen de basis voor verdere inspanningen, waardoor Ontex slanker en competitiever op de markt kan worden.

De vrije kasstroom bedroeg €52.9 miljoen tegenover een geplande doelstelling van €100 miljoen en met een daling van €6,6 miljoen ten opzichte van boekjaar 2020. De daling weerspiegelt voornamelijk een solide discipline op het vlak van werkkapitaal en investeringsuitgaven die het grootste deel van de lagere recurrente EBITDA, die €63 miljoen daalde, compenseerden. Investeringsuitgaven, leasebetalingen en de verkoop van kleinere activa bedroegen samen € (77,4) miljoen, €53,7 miljoen minder ten opzichte van boekjaar 2020. Het kaseffect van niet recurrente kosten, exclusief de opbrengst van €80 miljoen uit de schikking met Brazilië, bedroeg €(35) miljoen, €10 miljoen minder dan in boekjaar 2020. De betaalde belastingen bedroegen €(20,6) miljoen, €12,7 miljoen minder ten opzichte van boekjaar 2020.

De lager dan verwachte financiële prestaties, zowel in vergelijking met het boekjaar 2020 als met het plan 2021, resulteren in bonusuitkeringen die aanzienlijk lager zijn dan de doelstelling: 46% van de doelstelling voor de CEO, en een gemiddelde van 45% van de doelstelling voor de andere leden van het Uitvoerend Comité. De details van de bonusberekening zijn opgenomen in het deel over de 2021-vergoeding van de leden van het Uitvoerend Comité (zie verder). Een aanzienlijk deel van de totale vergoeding aan de leden van het Uitvoerend Comité omvatte ontslagvergoedingen aan leden van het Uitvoerend Comité die het bedrijf in de loop van 2021 hebben verlaten. Met uitzondering van de EVP R&D en Sustainability, zijn alle huidige leden van het Uitvoerend Comité in de loop van 2021 in dienst getreden van het bedrijf of bevorderd tot het Uitvoerend Comité.

Als onderdeel van de uitvoering van het nieuwe remuneratiebeleid bestond de lange termijn bonus voor 2021 niet langer uit aandelenopties en voorwaardelijk toegekende aandelen, maar uitsluitend uit prestatieaandelen met een prestatie gerelateerde vestingperiode van drie jaar. Het effect op de lange termijn bonus zal voor het eerst zichtbaar worden bij het onvoorwaardelijk worden van de prestatieaandelen in 2024. De lange termijn bonus die in 2021 onvoorwaardelijk zijn geworden, zoals verder beschreven, vertegenwoordigen nog steeds de aandelenopties en voorwaardelijk toegekende aandelen die in 2018 zijn toegekend, onder het vorige remuneratiebeleid.

## **16.2 2021 Bezoldiging van de bestuurders**

Alle leden van de Raad van Bestuur van Ontex zijn niet-uitvoerende bestuurders. Tijdens boekjaar 2021, ontving elke Bestuurder (i) een jaarlijkse vaste vergoeding en ook (ii) aanwezigheidsvergoedingen op basis van het aantal besprekingen van de Raad en comités waaraan door de betreffende Bestuurder werd deelgenomen. Bestuurders ontvingen geen uitbetalingen van variabele beloningen, secundaire arbeidsvoorwaarden of bijdragen aan het pensioenplan.

De samenstelling van de Raad van Bestuur onderging in de loop van 2021 belangrijke wijzigingen, als volgt. Op 29 maart 2021 trad Desarrollo Empresarial Joven Sustentable SC, met als vaste vertegenwoordiger Juan Gilberto Marin Quintero, af als bestuurder van het bedrijf. Op de jaarlijkse aandeelhoudersvergadering van 2021 werden zes nieuwe bestuurders benoemd, zijnde Isabel Hochgesand en Manon Janssen als onafhankelijke bestuurders, en Gustavo Calvo Paz, Philippe Costeletos, Jesper Hojer en Rodney Olsen als niet-uitvoerende bestuurders. Op dezelfde datum traden

Manon Janssen en Jasper Hojer af uit de Raad van Bestuur, en heeft de Raad van Bestuur besloten om respectievelijk MJA Consulting BV, met Manon Janssen als vaste vertegenwoordiger, en JH GmbH, met Jasper Hojer als vaste vertegenwoordiger, te coöpteren. Voorts trad Aldo Cardoso op 28 juli 2021 af uit de Raad van Bestuur, en op dezelfde datum besloot de Raad van Bestuur Alane SRL, met Aldo Cardoso als vaste vertegenwoordiger, te coöpteren.

De in 2021 betaalde bedragen aan de bestuurders worden getoond in onderstaande tabel.

| Naam                                                                                                             | Mandat                                                                                                                                 | Vaste vergoeding (EUR) | # vergaderingen RvB | # Vergoeding bijwonen vergaderingen RvB (EUR) | # Vergoeding bijwonen vergaderingen B&B Comité | Vergoeding bijwonen vergaderingen B&B Comité (EUR) | # Vergoeding bijwonen vergaderingen A&R Comité | Vergoeding bijwonen vergaderingen A&R Comité (EUR) | # Vergoeding bijwonen vergaderingen Strategisch Comité | Vergoeding bijwonen vergaderingen Strategisch Comité (EUR) | Totale vergoeding voor 2021 (EUR) <sup>(1)</sup> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------|----------------------------------------------------|------------------------------------------------|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| ViaBylity BV, vertegenwoordigd door Hans Van Bylen                                                               | Voorzitter van de RvB, Onafhankelijk Bestuurder<br>Voorzitter van het Benoemings- en Bezoldigings Comité en van het Strategisch Comité | 140 000                | 15/15               | 5 000                                         | 7/7                                            | 4 000                                              | 6/7                                            | 2 500                                              | 11/11                                                  | 4 000                                                      | 304 500 <sup>(2)</sup>                           |
| Regina SARL, vertegenwoordigd door Regi Aalstad                                                                  | Onafhankelijk Bestuurder                                                                                                               | 60 000                 | 15/15               | 2 500                                         | 6/7                                            | 2 500                                              |                                                |                                                    | 11/11                                                  | 2 500                                                      | 135 000                                          |
| Inge Boets BV, vertegenwoordigd door Inge Boets                                                                  | Onafhankelijk Bestuurder<br>Voorzitter van het Audit en Risk Comité                                                                    | 70 000                 | 15/15               | 2 500                                         |                                                |                                                    | 7/7                                            | 4 000                                              |                                                        |                                                            | 130 500                                          |
| Desarrollo Empresarial Joven Sustentable SC, vertegenwoordigd door Juan Gilberto Marin Quintero (tot 29/03/2021) | Niet-uitvoerende bestuurder                                                                                                            | 15 000                 | 3/3                 | 2 500                                         |                                                |                                                    |                                                |                                                    |                                                        |                                                            | 20 000                                           |
| Michael Bredael                                                                                                  | Niet-uitvoerende bestuurder                                                                                                            | 60 000                 | 15/15               | 2 500                                         |                                                |                                                    | 7/7                                            | 2 500                                              | 10/11                                                  | 2 500                                                      | 135 000                                          |
| Gustavo Calvo Paz (vanaf 25/05/2021)                                                                             | Niet-uitvoerende bestuurder                                                                                                            | 35 000                 | 9/9                 | 2 500                                         |                                                |                                                    |                                                |                                                    | 6/6                                                    | 2 500                                                      | 70 000                                           |
| Alane SRL, vertegenwoordigd door Aldo Cardoso <sup>(3)</sup>                                                     | Niet-uitvoerende bestuurder                                                                                                            | 60 000                 | 15/15               | 2 500                                         | 7/7                                            | 2 500                                              |                                                |                                                    |                                                        |                                                            | 110 000                                          |

|                                                                           |                             |         |       |       |     |       |       |                    |       |           |
|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------|-------|-------|-----|-------|-------|--------------------|-------|-----------|
| Philippe Costeletos (vanaf 25/05/2021)                                    | Niet-uitvoerende bestuurder | 35 000  | 9/9   | 2 500 | 1/1 | 2 500 |       | 2/2 <sup>(4)</sup> | 2 500 | 62 500    |
| Isabel Hochgesand (vanaf 25/05/2021)                                      | Onafhankelijk Bestuurder    | 35 000  | 8/9   | 2 500 | 1/1 | 2 500 |       |                    |       | 55 000    |
| JH GmbH, vertegenwoordigd door Jesper Hojer (vanaf 25/05/2021)            | Niet-uitvoerende bestuurder | 35 000  | 9/9   | 2 500 |     |       |       | 6/6                | 2 500 | 70 000    |
| MJA Consulting BV, vertegenwoordigd door Manon Janssen (vanaf 25/05/2021) | Onafhankelijk Bestuurder    | 35 000  | 9/9   | 2 500 | 1/1 | 2 500 |       |                    |       | 57 500    |
| Frédéric Larmuseau                                                        | Onafhankelijk Bestuurder    | 60 000  | 14/15 | 2 500 |     |       |       | 10/11              | 2 500 | 115 000   |
| Rodney Olsen (vanaf 25/05/2021)                                           | Niet-uitvoerende bestuurder | 35 000  | 9/9   | 2 500 |     | 4/4   | 2 500 | 6/6                | 2 500 | 80 000    |
| Totale vergoeding voor 2021 (in EUR)                                      |                             | 675 000 |       |       |     |       |       |                    |       | 1 345 000 |

<sup>(1)</sup> Voor sommige bestuurders is de totale vergoeding voor 2021 lager dan de som van de vaste vergoeding en de zitpenningen. De reden hiervoor is dat geen aanwezigheidsvergoeding werd betaald voor de bijkomende ad hoc vergaderingen van de Raad van Bestuur die plaatsvonden op 15 maart 2021 en 30 augustus 2021.

<sup>(2)</sup> De totale vergoeding voor 2021 omvat een bedrag van EUR 12 500 dat aan het begin van boekjaar 2021 werd betaald aan ViaBylity BV, vast vertegenwoordigd door Hans Van Bylen, als correctie voor bepaalde vergaderingen die hij had bijgewoond tijdens boekjaar 2020 maar waarvoor hij niet correct was vergoed.

<sup>(3)</sup> Tot 21 juli 2021 was Aldo Cardoso lid van de Raad van Bestuur in eigen naam. Op 21 juli 2021 trad Aldo Cardoso af uit de Raad van Bestuur en op dezelfde datum heeft de Raad van Bestuur besloten Alane SRL te coöpteren, met Aldo Cardoso als permanente vertegenwoordiger.

<sup>(4)</sup> Dhr. Costeletos woonde twee vergaderingen van het Strategisch Comité bij, waarvoor hij vergoed werd.

### 16.3 2021 Bezoldiging van de leden van het Uitvoerend Comité

#### 16.3.1. Inleiding

The composition of the Executive Committee underwent significant changes during 2021. Esther Berrozpe werd aangesteld als CEO met ingang van 1 januari 2021. De voormalige interim CEO, Thierry Navarre, verliet het bedrijf na een overdrachtsperiode van 3 maanden, op 31 maart 2021. Zijn bezoldiging is tot die datum opgenomen in dit remuneratieverslag.

Ontex trok ook een nieuwe CFO en een nieuwe Chief Supply Chain Officer aan en benoemde een nieuwe President van de Divisie Europa, die nu is samengevoegd met de voormalige Healthcare Divisie.

Hun bezoldiging is opgenomen vanaf het moment dat zij in hun respectieve functies werden benoemd. De bezoldiging van de vorige leden van het Uitvoerend Comité, inclusief ontslagvergoedingen indien van toepassing, is ook opgenomen in het verslag, tot het moment waarop zij de onderneming hebben verlaten.

### 16.3.2. Overzicht totale remuneratie

De totale remuneratie van 2021 die is betaald aan de CEO en andere leden van het Uitvoerend Comité, is samengevat in onderstaande tabel.

| Leden van het<br>Uitvoerend Comité                 | Vaste<br>remuneratie<br>(EUR) |                           | Variable<br>remuneratie<br>(EUR) |                         | Uitzonderl<br>ijke<br>vergoedin<br>gen<br>(EUR) | Pensio<br>en<br>bijdrag<br>en<br>(EUR) | Totale<br>remuner<br>atie<br>(EUR) |
|----------------------------------------------------|-------------------------------|---------------------------|----------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------------|----------------------------------------|------------------------------------|
|                                                    | Basis<br>salaris              | Andere<br>uitkering<br>en | Voor één<br>jaar                 | Voor meerde<br>re jaren |                                                 |                                        |                                    |
| <b>Esther Berrozpe CEO</b>                         | 900 000                       | 94 121                    | 414 000                          | 0                       | 0                                               | 180 000                                | 1 588 121                          |
| <b>Overige leden van het<br/>Uitvoerend Comité</b> | 3 650 825                     | 304 650                   | 985 023                          | 551 198                 | 503 014                                         | 636 336                                | 6 635 885                          |

De relatieve aandelen van de verschillende remuneratiecomponenten worden hieronder getoond.

|                                                            | CEO | Overige leden van<br>het Uitvoerend<br>Comité |
|------------------------------------------------------------|-----|-----------------------------------------------|
| Vaste remuneratie als % van de totale remuneratie          | 74% | 69%                                           |
| Variabele remuneratie als % van de totale remuneratie      | 26% | 23%                                           |
| Uitzonderlijke remuneratie als % van de totale remuneratie | 0%  | 8%                                            |

### Vaste Remuneratie

#### A. Basissalaris

Het salaris van de CEO en de overige leden van het Uitvoerend Comité die in de loop van 2021 tot het bedrijf zijn toegetreden, is afgestemd op een benchmark die de mediaan vertegenwoordigt van de vergoeding voor een Europese peer group van bedrijven in persoonlijke en huishoudelijke goederen. Het basissalaris van de leden van het Uitvoerend Comité die hun respectieve functies in de loop van het jaar uitoefenden, bleef ongewijzigd, in overeenstemming met het remuneratiebeleid om de remuneratie voor 3 jaar vast te houden.

#### B. Andere uitkeringen

Andere uitkeringen zijn medische kosten, levens- en invaliditeitsverzekering, bedrijfsauto en schoolkosten.

### Variable Remuneratie

#### A. Variabele voor één jaar

De bonus 2021 voor de CEO en de andere leden van het Uitvoerend Comité, werd vastgesteld op basis van een aantal financiële en niet-financiële KPI's.

Zoals uiteengezet in het remuneratiebeleid is de drempelprestatie vastgesteld op 75% van de doelstelling voor de financiële KPI's, waarbij tot 100% van de beoogde bonus wordt verdiend in geval van on-target prestaties en een maximum van 200% van de beoogde bonus wordt betaald voor prestaties van 125% van de doelstelling of meer.

### **CEO-bonus**

De beoogde bonus voor de CEO bedroeg 100% van het jaarlijkse basissalaris.

De aan de CEO betaalde bonus over 2021 is bepaald op basis van de volgende KPI's:

- Omzet Ontex Group - weging 25%
- Recurrente EBITDA Ontex Group - weging 25%
- Vrije kasstroom Ontex Group - weging 25%
- Niet-financiële KPI's - weging 25%

De niet-financiële KPI's voor 2021 voor de CEO omvatten het herdefiniëren van de wereldwijde strategie, ambities en doelstellingen, het ontwerpen en implementeren van een winnende organisatie, en het communiceren met de Raad van Bestuur, de aandeelhouders, de pers en de financiële markten.

De doel-, resultaat- en beloningsfactoren voor de CEO bonus-KPI's voor 2021 worden in onderstaande tabel getoond.

| <b>CEO Bonus 2021<br/>KPIs &amp; realisaties<br/>(MEUR)</b> | <b>Doel</b>   | <b>Behaald</b> | <b>Prestatie<br/>niveau</b> | <b>Uitbetalings<br/>-factor</b> | <b>Gewicht</b> | <b>Gewogen<br/>uitbetalings<br/>-factor</b> |
|-------------------------------------------------------------|---------------|----------------|-----------------------------|---------------------------------|----------------|---------------------------------------------|
| <b>Omzet</b>                                                | 2 132         | 2 056          | 96%                         | 84%                             | 25%            | 21%                                         |
| <b>Recurrente EBITDA</b>                                    | 255           | 172,2          | 68%                         | 0%                              | 25%            | 0%                                          |
| <b>Vrije kasstroom</b>                                      | 100           | 53             | 54%                         | 0%                              | 25%            | 0%                                          |
| <b>Niet-financiële KPI's</b>                                | Zie hierboven |                | 100%                        | 100%                            | 25%            | 25%                                         |
| <b>Totale uitbetaling</b>                                   |               |                |                             |                                 |                | 46%                                         |

De aan de CEO betaalde bonus over 2021 bedroeg EUR 414.000 EUR en is volgens onderstaande tabel berekend:

| <b>Annual<br/>Base<br/>(EUR)</b> | <b>Target<br/>Bonus<br/>(EUR)</b> | <b>Pay-out Factor</b> | <b>Bonus for<br/>2021<br/>(EUR)</b> |
|----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------|-------------------------------------|
| 900 000                          | 900 000                           | 46%                   | 414 000                             |

### **Bonus voor de overige leden van het Uitvoerend Comité**

De 2021 bonus voor de leden van het Uitvoerend Comité die verantwoordelijkheid hebben op Groepsniveau (CFO, Chief Supply Officer, EVP R&D and Sustainability, EVP HR en EVP Legal & Secretary General), is bepaald op basis van dezelfde set KPI's als die van de CEO. De niet-financiële KPI's voor 2021 voor deze leden van het Uitvoerend Comité, waren specifiek voor hun functies.

De 2021 bonus voor de Divisionele Presidents is bepaald op basis van volgende KPI's:

- Group financiële KPIs – zelfde KPI's als de overige leden van het Uitvoerend Comité – weging 37.5%
- Divisionele financiële KPIs – Omzet (obv gerapporteerde koersen), EBIT (obv gerapporteerde koersen), gemiddelde krediettermijn – weging 37.5%



- Functie-specifieke niet-financiële KPI's – gewing 25%

De resultaten tegenover de Divisionele financiële KPI's van 2021 en de bijbehorende uitbetalingsfactoren, worden in onderstaande tabel getoond.

| 2021 Divisionele financiële bonus KPI's, resultaten en uitbetalingsfactoren | Divisie Europa (*) |             | Divisie AMEAA |             |
|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------|---------------|-------------|
|                                                                             | Resultaat          | Uitbetaling | Resultaat     | Uitbetaling |
| <b>Omzet (obv gerapporteerde koersen)</b>                                   | 96%                | 82%         | 95%           | 80%         |
| <b>EBIT (obv gerapporteerde koersen)</b>                                    | 84%                | 34%         | 10%           | 0%          |
| <b>Gemiddelde krediettermijn</b>                                            | 103%               | 112%        | 97%           | 88%         |
| <b>Gewogen totale uitbetalingsfactor</b>                                    | 76%                |             | 56%           |             |

(\*) De resultaten van de Divisie Europa vertegenwoordigen de financiële prestaties van de Divisie Europa, met uitzondering van Healthcare, voor de eerste 6 maanden van het boekjaar 2021, en de gecombineerde resultaten voor Europa en Healthcare voor het tweede halfjaar van het boekjaar 2021.

Het totale bedrag van de bonus betaald aan de overige leden van het Uitvoerend Comité voor 2021 bedraagt 985.023 EUR.

De bonus voor de CEO en de andere leden het Uitvoerend Comité is onderworpen aan een terugvorderingsperiode van 3 jaar ingeval de financiële resultaten van de Vennootschap materieel zouden moeten worden aangepast ten gevolge van fraude, opzettelijk wangedrag of grove nalatigheid.

## B. Variabele voor meerdere jaren

### *Lange termijn bonus die in 2021 wordt verworven*

Onderstaande tabel toont de voorwaardelijk toegekende aandelen en de aandelenopties die in 2018 zijn toegekend en die in 2021 zijn verworven. De waarde van de voorwaardelijk toegekende aandelen is berekend op basis van de sluitingsprijs van het Ontex-aandeel op de handelsdag voor de verwerving. De waarde van de aandelenopties is berekend op basis van de sluitingsprijs van het Ontex-aandeel op de handelsdag voor de verwerving en de uitoefenprijs van de opties, indien positief. Zoals blijkt uit onderstaande tabel lag voor alle stock opties de aandelenkoers onder de uitoefenprijs van de opties.

| Naam & Functie                                           | Toekennings-datum | Datum van definitieve verwerving | Aandelenkoers bij definitieve verwerving (EUR) | Voorwaardelijk toegekende aandelen |                                         | Aandelenopties              |                                         |
|----------------------------------------------------------|-------------------|----------------------------------|------------------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------------|
|                                                          |                   |                                  |                                                | Aantal definitief verworven        | Waarde bij definitieve verwerving (EUR) | Aantal definitief verworven | Waarde bij definitieve verwerving (EUR) |
| Amselem, Armando<br>(Voormalige) President AMEAA         | 29 mei 18         | 30 mei 21                        | 10.92                                          | 4 607                              | 50 308                                  | 23 193                      | -                                       |
| De Lathauwer, Astrid<br>(Voormalige) EVP HR              | 29 mei 18         | 30 mei 21                        | 10.92                                          | 3 862                              | 42 173                                  | 19 441                      | -                                       |
| De Poorter, Annick<br>EVP R&D and Sustainability         | 29 mei 18         | 30 mei 21                        | 10.92                                          | 3 562                              | 38 897                                  | 17 931                      | -                                       |
| Deroo, Jonas<br>EVP Legal & Sec. Gen.                    | 29 mei 18         | 30 mei 21                        | 10.92                                          | 671                                | 7 327                                   | 3 376                       | -                                       |
| Desmartis, Charles<br>(Voormalige) Chief Finance Officer | 29 mei 18         | 30 maart 21                      | 8.98                                           | 27 773                             | 249 402                                 | 64 327                      | -                                       |
| Lambrecht, Xavier<br>(Voormalige) President Healthcare   | 29 mei 18         | 30 mei 21                        | 10.92                                          | 3 901                              | 42 599                                  | 19 638                      | -                                       |

|                                                                  |           |           |       |       |        |        |   |
|------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|-------|-------|--------|--------|---|
| Navarre, Thierry<br>(Voormalige) Chief<br>Transformation Officer | 29 mei 18 | 30 mei 21 | 10.92 | 7 218 | 78 821 | 36 338 | - |
| Nielly, Laurent<br>President Europe                              | 29 mei 18 | 30 mei 21 | 10.92 | 3 816 | 41 671 | 19 212 | - |

### Uitzonderlijke vergoedingen

Het bedrag vermeld onder uitzonderlijke vergoedingen vertegenwoordigt de opzeggingsvergoedingen en niet-concurrentievergoedingen die betaald werden aan vertrekkende leden van het Uitvoerend Comité.

De voormalige President van de Healthcare divisie ontving een opzeggingsvergoeding van 261.185 EUR, inclusief een vergoeding voor een niet-concurrentiebeding van 18 maanden. De voormalige EVP Operations ontving een opzeggingsvergoeding van 241.829 EUR, met inbegrip van een vergoeding voor een niet-concurrentiebeding van 18 maanden. Deze opzeggingsvergoedingen weerspiegelen de contractuele exit-bepalingen die met de betrokken kaderleden werden overeengekomen. Ze werden betaald bovenop de bonusbetalingen waarop deze personen recht hadden voor het boekjaar 2021, zoals samengevat in deel 16.3.2. Overzicht totale remuneratie.

### Pension Expenses

De pensioenkosten omvatten de bijdragen van het bedrijf in 2021 aan een pensioenplan met vaste bijdragen ten bedrage van 816.336 EUR. Meer details over de pensioenkosten van de CEO en de andere leden van het Uitvoerend Comité zijn samengevat in deel 16.3.2 Overzicht totale remuneratie.

### 16.3.3. Beloning op basis van aandelen

#### 2021 LTIP toelage

De CEO en leden van het Uitvoerend Comité ontvingen in 2021 ook een LTIP-toelage. Deze 2021 LTIP-toelage, uitgekeerd op 27 mei 2021, bestond enkel uit prestatieaandelen.

De KPI's voor de prestatieaandelen van 2021 waarvoor een wachtperiode van 3 jaar geldt (cliff vesting), worden in onderstaande tabel getoond.

| KPI                               | Weging |
|-----------------------------------|--------|
| Recurrente basiswinst per aandeel | 50%    |
| Relatief aandelenrendement        | 30%    |
| CO2-uitstoot                      | 10%    |
| Arbeidsongevallenfrequentie       | 10%    |

Het relatieve aandelenrendement wordt gemeten tegen de STOXX Europe 600 index van persoonlijke en huishoudelijke goederen. Het schema voor het verwerven van deze KPI is hieronder weergegeven.

| Prestaties                             | Verwerving |
|----------------------------------------|------------|
| 80% van indexopbrengst (drempelwaarde) | 50%        |
| 100% van indexopbrengst                | 100%       |
| 120% van indexopbrengst (maximum)      | 200%       |

Het bedrijf heeft de ambitie om voor 2030 CO2-neutraal te zijn voor scope 1- en scope 2-emissies. De CO2-emissiereductiedoelstelling voor de prestatieaandelen voor 2021 weerspiegelt de reductie die tijdens de verwervingsperiode 2021-2023 nodig is om die ambitie te verwezenlijken. De meeteenheid voor deze KPI is ton CO2 per 100 miljoen geproduceerde stuks.

Het bedrijf heeft ook de ambitie van nul arbeidsongevallen tegen 2030. De doelstelling voor de verlaging van het aantal ongevallen voor het prestatieaandeel voor 2021, weerspiegelt de verlaging van het aantal ongevallen dat in de verwervingsperiode 2021-2023 nodig is om die ambitie te

verwezenlijken. De meeteenheid voor deze KPI is het aantal arbeidsongevallen keer 1 miljoen, gedeeld door het totaal aantal gewerkte uren.

De doelen en verwervingsschema's voor de KPI's voor CO2-uitstoot en ongevallen, worden hieronder getoond.

| KPI                         | Drempelwaarde<br>(start<br>verwerving) | Doel (100%<br>verwerving) | Maximum<br>(200%<br>verwerving) |
|-----------------------------|----------------------------------------|---------------------------|---------------------------------|
| CO2-uitstoot                | 210                                    | 192                       | 172                             |
| Arbeidsongevallenfrequentie | 4.73                                   | 3.73                      | 2.73                            |

Omdat de doelstelling voor de aangepaste winst per aandeel voor de prestatieaandelen 2021 commercieel gevoelig is, zullen de doelstelling en de verwezenlijking ervan later worden bekendgemaakt.

De tabellen hieronder tonen de details van het LTIP van 2021 voor de CEO en de overige leden van het Uitvoerend Comité.

***Prestatie aandelen toegekend tijdens het boekjaar waarover verslag wordt gedaan***

| Naam                    | Functie                              | Aantal<br>PSU's<br>toegekend<br>en<br>aanvaard | Toekennin<br>gs-datum | Datum<br>van<br>definitie<br>ve<br>verwervi<br>ng | Waarde<br>van het<br>aandeel<br>bij<br>toekenn<br>ing |
|-------------------------|--------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Amselem,<br>Armando     | President AMEAA<br>division          | 20 814                                         | 27/05/202<br>1        | 27/05/20<br>24                                    | €10.89                                                |
| Berrozpe, Esther        | CEO                                  | 94 954                                         | 27/05/202<br>1        | 27/05/20<br>24                                    | €10.89                                                |
| Crepuy, Vincent         | Chief Supply Officer                 | 22 202                                         | 27/05/202<br>1        | 27/05/20<br>24                                    | €10.89                                                |
| De Lathauwer,<br>Astrid | Executive VP Human<br>Resources      | 19 328                                         | 27/05/202<br>1        | 27/05/20<br>24                                    | €10.89                                                |
| De Poorter,<br>Annick   | Executive VP R&D &<br>Sustainability | 21 293                                         | 27/05/202<br>1        | 27/05/20<br>24                                    | €10.89                                                |
| Deroo, Jonas            | EVP Legal & Secr.<br>Gen.            | 15 138                                         | 27/05/202<br>1        | 27/05/20<br>24                                    | €10.89                                                |
| Nielly, Laurent         | President Europe                     | 22 353                                         | 27/05/202<br>1        | 27/05/20<br>24                                    | €10.89                                                |
| Vanneste, Peter         | CFO                                  | 78 670                                         | 27/05/202<br>1        | 27/05/20<br>24                                    | €10.89                                                |

### **Overzicht van de op aandelen gebaseerde beloning van de CEO en de andere leden van het Uitvoerend Comité**

De onderstaande tabellen geven het begin- en eindsaldo weer alsook de bewegingen gedurende het jaar 2021, van de op aandelen gebaseerde beloning van de CEO en de overige leden (of voormalige leden) van het Uitvoerend Comité.

Sinds 2021 moeten de leden van het Uitvoerend Comité 50% van de LTIP-aandelen, die onvoorwaardelijk worden, behouden tot ze een participatie hebben verworven die 2 keer (CEO) of 1 keer (overige leden van het Uitvoerend Comité) hun jaarlijks basissalaris bedraagt. Bovendien moeten de leden van het Uitvoerend Comité, zodra dit bedrag bereikt is, deze aandelenparticipatie behouden tijdens de volledige duur van hun mandaat.

| Begunstigde           | Plan Type | Voornaamste kenmerken aandelenopties |                              |                    |                      | Informatie betreffende het jaar waarover wordt gerapporteerd |                               |                   |                         |                             |                                   |                     |                           |                   |                        |                      |                               |
|-----------------------|-----------|--------------------------------------|------------------------------|--------------------|----------------------|--------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------|-------------------------|-----------------------------|-----------------------------------|---------------------|---------------------------|-------------------|------------------------|----------------------|-------------------------------|
|                       |           | Datum toekennin g                    | Datum definitieve verwerving | Uitoefe n- periode | Aande el prijs (EUR) | Saldo bij aanvang                                            |                               | Aantal toegeke nd | Waarde toegeke nd (EUR) | Aantal definitief verworven | Tijdens het jaar                  |                     | Waarde uitgeoefe nd (EUR) | Aantal vervalle n | Waarde vervallen (EUR) | Saldo bij einde      |                               |
|                       |           |                                      |                              |                    |                      | Definitief verworve n                                        | Nog niet definitief verworven |                   |                         |                             | Waarde definitief verworven (EUR) | Aantal uitgeoefe nd |                           |                   |                        | Definitief verworven | Nog niet definitief verworven |
| Amselem, Armando      | SOP 2016  | 12 mei 16                            | 13 mei 19                    | 8 jaar             | 28.44                | 15 106                                                       | 0                             |                   |                         |                             |                                   |                     |                           |                   |                        | 15 106               | 0                             |
|                       | SOP 2017  | 11 mei 17                            | 12 mei 20                    | 8 jaar             | 33.11                | 14 882                                                       | 0                             |                   |                         |                             |                                   |                     |                           |                   |                        | 14 882               | 0                             |
|                       | SOP 2018  | 29 mei 18                            | 30 mei 21                    | 8 jaar             | 23.56                | 0                                                            | 23 193                        |                   |                         | 23 193                      |                                   |                     |                           |                   |                        | 23 193               |                               |
|                       | SOP 2019  | 13 juni 19                           | 14 juni 22                   | 8 jaar             | 14                   | 0                                                            | 15 508                        |                   |                         |                             |                                   |                     |                           |                   |                        | 0                    | 15 508                        |
|                       | SOP 2020  | 28 mei 20                            | 29 mei 23                    | 8 jaar             | 13.9                 | 0                                                            | 32 215                        |                   |                         |                             |                                   |                     |                           |                   |                        | 0                    | 32 215                        |
|                       |           |                                      |                              | 8 jaar             |                      |                                                              |                               |                   |                         |                             |                                   |                     |                           |                   |                        |                      |                               |
| De Lathauwer , Astrid | SOP 2016  | 12 mei 16                            | 13 mei 19                    | 8 jaar             | 28.44                | 11 666                                                       | 0                             |                   |                         |                             |                                   |                     |                           |                   |                        | 11 666               | 0                             |
|                       | SOP 2017  | 11 mei 17                            | 12 mei 20                    | 8 jaar             | 33.11                | 10 559                                                       | 0                             |                   |                         |                             |                                   |                     |                           |                   |                        | 10 559               | 0                             |
|                       | SOP 2018  | 29 mei 18                            | 30 mei 21                    | 8 jaar             | 23.56                | 0                                                            | 19 441                        |                   |                         | 19 441                      |                                   |                     |                           |                   |                        | 19 441               | 0                             |
|                       | SOP 2019  | 13 juni 19                           | 14 juni 22                   | 8 jaar             | 14                   | 0                                                            | 16 722                        |                   |                         |                             |                                   |                     |                           |                   |                        | 0                    | 16 722                        |
|                       | SOP 2020  | 28 mei 20                            | 29 mei 23                    | 8 jaar             | 13.9                 | 0                                                            | 22 436                        |                   |                         |                             |                                   |                     |                           |                   |                        | 0                    | 22 436                        |
|                       |           |                                      |                              | 8 jaar             |                      |                                                              |                               |                   |                         |                             |                                   |                     |                           |                   |                        |                      |                               |
| De Poorter, Annick    | SOP 2016  | 12 mei 16                            | 13 mei 19                    | 8 jaar             | 28.44                | 8 522                                                        | 0                             |                   |                         |                             |                                   |                     |                           |                   |                        | 8 522                | 0                             |
|                       | SOP 2017  | 11 mei 17                            | 12 mei 20                    | 8 jaar             | 33.11                | 9 316                                                        | 0                             |                   |                         |                             |                                   |                     |                           |                   |                        | 9 316                | 0                             |
|                       | SOP 2018  | 29 mei 18                            | 30 mei 21                    | 8 jaar             | 23.56                | 0                                                            | 17 931                        |                   |                         | 17 931                      |                                   |                     |                           |                   |                        | 17 931               | 0                             |
|                       | SOP 2019  | 13 juni 19                           | 14 juni 22                   | 8 jaar             | 14                   | 0                                                            | 16 125                        |                   |                         |                             |                                   |                     |                           |                   |                        | 0                    | 16 125                        |
|                       | SOP 2020  | 28 mei 20                            | 29 mei 23                    | 8 jaar             | 13.9                 | 0                                                            | 24 717                        |                   |                         |                             |                                   |                     |                           |                   |                        | 0                    | 24 717                        |
|                       |           |                                      |                              | 8 jaar             |                      |                                                              |                               |                   |                         |                             |                                   |                     |                           |                   |                        |                      |                               |
| Deroo, Jonas          | SOP 2016  | 12 mei 16                            | 13 mei 19                    | 8 jaar             | 28.44                | 2 204                                                        | 0                             |                   |                         |                             |                                   |                     |                           |                   |                        | 2 204                | 0                             |
|                       | SOP 2017  | 11 mei 17                            | 12 mei 20                    | 8 jaar             | 33.11                | 1 995                                                        | 0                             |                   |                         |                             |                                   |                     |                           |                   |                        | 1 995                | 0                             |
|                       | SOP 2018  | 29 mei 18                            | 30 mei 21                    | 8 jaar             | 23.56                | 0                                                            | 3 376                         |                   |                         | 3 376                       |                                   |                     |                           |                   |                        | 3 376                | 0                             |
|                       |           |                                      |                              | 8 jaar             |                      |                                                              |                               |                   |                         |                             |                                   |                     |                           |                   |                        |                      |                               |
| Desmartis, Charles    | SOP 2019  | 13 juni 19                           | 14 juni 22                   | 8 jaar             | 14                   | 0                                                            | 64 327                        |                   |                         | 64 327                      |                                   |                     |                           |                   |                        | 64 327               | 0                             |
|                       | SOP 2020  | 28 mei 20                            | 29 mei 23                    | 8 jaar             | 13.9                 | 0                                                            | 0                             |                   |                         |                             |                                   |                     |                           |                   |                        | 0                    | 0                             |
|                       |           |                                      |                              | 8 jaar             |                      |                                                              |                               |                   |                         |                             |                                   |                     |                           |                   |                        |                      |                               |
| Lambrecht , Xavier    | SOP 2016  | 12 mei 16                            | 13 mei 19                    | 8 jaar             | 28.44                | 10 813                                                       | 0                             |                   |                         |                             |                                   |                     |                           |                   |                        | 10 813               | 0                             |
|                       | SOP 2017  | 11 mei 17                            | 12 mei 20                    | 8 jaar             | 33.11                | 11 779                                                       | 0                             |                   |                         |                             |                                   |                     |                           |                   |                        | 11 779               | 0                             |
|                       | SOP 2018  | 29 mei 18                            | 30 mei 21                    | 8 jaar             | 23.56                | 0                                                            | 19 638                        |                   |                         | 19 638                      |                                   |                     |                           |                   |                        | 19 638               | 0                             |
|                       | SOP 2019  | 13 juni 19                           | 14 juni 22                   | 8 jaar             | 14                   | 0                                                            | 0                             |                   |                         |                             |                                   |                     |                           |                   |                        | 0                    | 0                             |
|                       | SOP 2020  | 28 mei 20                            | 29 mei 23                    | 8 jaar             | 13.9                 | 0                                                            | 0                             |                   |                         |                             |                                   |                     |                           |                   |                        | 0                    | 0                             |
|                       |           |                                      |                              | 8 jaar             |                      |                                                              |                               |                   |                         |                             |                                   |                     |                           |                   |                        |                      |                               |
| Löbel, Axel           | SOP 2019  | 13 juni 19                           | 14 juni 22                   | 8 jaar             | 14                   | 0                                                            | 12 636                        |                   |                         |                             |                                   |                     |                           | 3 510             | 33 134                 | 0                    | 9 126                         |
|                       | SOP 2020  | 28-mei-20                            | 29-mei-23                    | 8 jaar             | 13.9                 | 0                                                            | 18 886                        |                   |                         |                             |                                   |                     |                           | 11 017            | 104 000                | 0                    | 7 869                         |
|                       |           |                                      |                              | 8 jaar             |                      |                                                              |                               |                   |                         |                             |                                   |                     |                           |                   |                        |                      |                               |
| Navarre, Thierry      | SOP 2016  | 12 mei 16                            | 13 mei 19                    | 8 jaar             | 28.44                | 19 886                                                       |                               |                   |                         |                             |                                   |                     |                           |                   |                        | 19 886               | 0                             |

|                    |             |            |            |        |       |        |        |  |        |        |         |        |        |
|--------------------|-------------|------------|------------|--------|-------|--------|--------|--|--------|--------|---------|--------|--------|
| Nielly,<br>Laurent | SOP<br>2017 | 11 mei 17  | 12 mei 20  | 8 jaar | 33.11 | 20 979 |        |  |        |        | 20 979  | 0      |        |
|                    | SOP<br>2018 | 29 mei 18  | 30 mei 21  | 8 jaar | 23.56 | 0      | 38 475 |  | 36 338 | 2 137  | 19 190  | 36 338 | 0      |
|                    | SOP<br>2019 | 13 juni 19 | 14 juni 22 | 8 jaar | 14    | 0      | 32 164 |  |        | 12 955 | 116 336 | 0      | 19 209 |
|                    | SOP<br>2020 | 28 mei 20  | 29 mei 23  | 8 jaar | 13.9  | 0      | 0      |  |        |        |         | 0      | 0      |
|                    | SOP<br>2017 | 11 mei 17  | 12 mei 20  | 8 jaar | 33.11 | 13 734 | 0      |  |        |        |         | 13 734 | 0      |
|                    | SOP<br>2018 | 29 mei 18  | 30 mei 21  | 8 jaar | 23.56 | 0      | 19 212 |  | 19 212 |        |         | 19 212 | 0      |
|                    | SOP<br>2019 | 13 juni 19 | 14 juni 22 | 8 jaar | 14    | 0      | 18 878 |  |        |        |         | 0      | 18 878 |
|                    | SOP<br>2020 | 28 mei 20  | 29 mei 23  | 8 jaar | 13.9  | 0      | 19 031 |  |        |        |         | 0      | 19 031 |
|                    |             |            |            |        |       |        |        |  |        |        |         |        |        |
|                    |             |            |            |        |       |        |        |  |        |        |         |        |        |

Waarde toegekend is het Aantal toegekende opties maal de waarde van de optie bij toekenning

Waarde definitief verworven is het aantal definitief verworven opties maal het verschil tussen de uitoefenprijs en de aandelenprijs bij definitieve verwerving, indien positief

Waarde uitgeoefend is het aantal uitgeoefende opties maal het verschil tussen de uitoefenprijs en de aandelenprijs bij uitoefening, indien positief

Waarde vervallen is het aantal vervallen opties maal het verschil tussen de uitoefenprijs en de aandelenprijs op het ogenblik van het vervallen, indien positief

| Begunstigde          | Plan Type | Voornaamste kenmerken RSU |                              | Informatie voor het jaar waarover wordt gerapporteerd |                  |                        |                             |                                   |                  |                        |                           |
|----------------------|-----------|---------------------------|------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------|------------------------|-----------------------------|-----------------------------------|------------------|------------------------|---------------------------|
|                      |           | Datum toekennig           | Datum definitieve verwerving | Saldo bij aanvang                                     | Tijdens het jaar |                        |                             |                                   |                  |                        | Saldo bij einde           |
|                      |           |                           |                              | Niet definitief verworven                             | Antal toegekend  | Waarde toegekend (EUR) | Aantal definitief verworven | Waarde definitief verworven (EUR) | Aantal vervallen | Waarde vervallen (EUR) | Niet definitief verworven |
| Amselem, Armando     | RSU 2018  | 29 mei 18                 | 30 mei 21                    | 4 607                                                 |                  |                        | 4 607                       | 50 308                            |                  |                        | 0                         |
|                      | RSU 2019  | 13 juni 19                | 14 juni 22                   | 4 420                                                 |                  |                        |                             |                                   |                  |                        | 4 420                     |
|                      | RSU 2020  | 28 mei 20                 | 29 mei 23                    | 7 254                                                 |                  |                        |                             |                                   |                  |                        | 7 254                     |
| De Lathauwer, Astrid | RSU 2018  | 29 mei 18                 | 30 mei 21                    | 3 862                                                 |                  |                        | 3 862                       | 42 173                            |                  |                        | 0                         |
|                      | RSU 2019  | 13 juni 19                | 14 juni 22                   | 4 766                                                 |                  |                        |                             |                                   |                  |                        | 4 766                     |
|                      | RSU 2020  | 28 mei 20                 | 29 mei 23                    | 5 052                                                 |                  |                        |                             |                                   |                  |                        | 5 052                     |
| De Poorter, Annick   | RSU 2018  | 29 mei 18                 | 30 mei 21                    | 3 562                                                 |                  |                        | 3 562                       | 38 897                            |                  |                        | 0                         |
|                      | RSU 2019  | 13 juni 19                | 14 juni 22                   | 4 595                                                 |                  |                        |                             |                                   |                  |                        | 4 595                     |
|                      | RSU 2020  | 28 mei 20                 | 29 mei 23                    | 5 566                                                 |                  |                        |                             |                                   |                  |                        | 5 566                     |
| Deroo, Jonas         | RSU 2018  | 29 mei 18                 | 30 mei 21                    | 671                                                   |                  |                        | 671                         | 7 327                             |                  |                        | 0                         |
|                      | RSU 2019  | 13 juni 19                | 14 juni 22                   | 752                                                   |                  |                        |                             |                                   |                  |                        | 752                       |
|                      | RSU 2020  | 28 mei 20                 | 29 mei 23                    | 799                                                   |                  |                        |                             |                                   |                  |                        | 799                       |
| Desmartis, Charles   | RSU 2019  | 13 juni 19                | 14 juni 22                   | 18 333                                                |                  |                        | 18 333                      | 164 630                           |                  |                        | 0                         |
|                      | RSU 2020  | 28 mei 20                 | 29 mei 23                    | 9 440                                                 |                  |                        | 9 440                       | 84 771                            |                  |                        | 0                         |
| Lambrechts, Xavier   | RSU 2018  | 29 mei 18                 | 30 mei 21                    | 3 901                                                 |                  |                        | 3 901                       | 42 599                            |                  |                        | 0                         |
|                      | RSU 2019  | 13 juni 19                | 14 juni 22                   | 4 377                                                 |                  |                        |                             |                                   | 973              | 7 978,6                | 3 404                     |
|                      | RSU 2020  | 28 mei 20                 | 29 mei 23                    | 4 593                                                 |                  |                        |                             |                                   | 2 424            | 19 876,8               | 2 169                     |

|                         |             |            |            |       |       |        |       |             |       |
|-------------------------|-------------|------------|------------|-------|-------|--------|-------|-------------|-------|
| Löbel,<br>Axel          | RSU<br>2019 | 13 juni 19 | 14 juni 22 | 3 601 |       |        | 1 001 | 9<br>449,4  | 2 600 |
|                         | RSU<br>2020 | 28 mei 20  | 29 mei 23  | 4 253 |       |        | 2 481 | 23<br>420,6 | 1 772 |
| Navarre, RSU<br>Thierry | 2018        | 29 mei 18  | 30 mei 21  | 7 643 | 7 218 | 78 821 | 425   | 3<br>816,5  | 0     |
|                         | RSU<br>2019 | 13 juni 19 | 14 juni 22 | 9 167 |       |        | 3 692 | 33<br>154,2 | 5 475 |
|                         | RSU<br>2020 | 28 mei 20  | 29 mei 23  | 9 440 |       |        | 6 818 | 61<br>225,6 | 2 622 |
| Nielly,<br>Laurent      | RSU<br>2018 | 29 mei 18  | 30 mei 21  | 3 816 | 3 816 | 41 671 |       |             | 0     |
|                         | RSU<br>2019 | 13 juni 19 | 14 juni 22 | 5 380 |       |        |       |             | 5 380 |
|                         | RSU<br>2020 | 28 mei 20  | 29 mei 23  | 4 285 |       |        |       |             | 4 285 |

Waarde toegekend is het aantal toegekende RSUs maal de slotkoers van het aandeel op de dag voorafgaand aan de toekenning

Waarde definitief verworven is het aantal definitief verworven RSUs maal de koers van het aandeel om 12u op de dag van de definitieve verwerving

Waarde vervallen is het aantal vervallen RSUs maal de slotkoers van het aandeel op de dag van verval



| Begunstigde          | Plan Type | Voornaamste kenmerken prestatieaandelen |                  |                              | Informatie voor het jaar waarover wordt gerapporteerd |                  |                        |                             |                                   |                  |                        |                           |        |
|----------------------|-----------|-----------------------------------------|------------------|------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------|------------------------|-----------------------------|-----------------------------------|------------------|------------------------|---------------------------|--------|
|                      |           | Prestatie periode                       | Datum toekenning | Datum definitieve verwerving | Saldo bij aanvang                                     |                  | Tijdens het jaar       |                             |                                   |                  | Saldo bij einde        |                           |        |
|                      |           |                                         |                  |                              | Niet definitief verworven                             | Aantal toegekend | Waarde toegekend (EUR) | Aantal definitief verworven | Waarde definitief verworven (EUR) | Aantal vervallen | Waarde vervallen (EUR) | Niet definitief verworven |        |
| Amselem, Armando     | PS 2019   | 2019-2021                               | 13 juni 19       | 14 juni 22                   | 4 420                                                 |                  |                        |                             |                                   |                  |                        |                           | 4 420  |
|                      | PS 2020   | 2020-2022                               | 28 mei 20        | 29 mei 23                    | 7 254                                                 |                  |                        |                             |                                   |                  |                        |                           | 7 254  |
|                      | PS 2021   | 2021-2023                               | 27 mei 21        | 28 mei 24                    |                                                       | 20 814           | 226 873                |                             |                                   |                  |                        |                           | 20 814 |
| Berrozpe, Esther     | PS 2021   | 2021-2023                               | 27 mei 21        | 28 mei 24                    |                                                       | 94 954           | 1 034 999              |                             |                                   |                  |                        |                           | 94 954 |
| Crepy, Vincent       | PS 2021   | 2021-2023                               | 27 mei 21        | 28 mei 24                    |                                                       | 22 202           | 242 002                |                             |                                   |                  |                        |                           | 22 202 |
| De Lathauwer, Astrid | PS 2019   | 2019-2021                               | 13 juni 19       | 14 juni 22                   | 4 766                                                 |                  |                        |                             |                                   |                  |                        |                           | 4 766  |
|                      | PS 2020   | 2020-2022                               | 28 mei 20        | 29 mei 23                    | 5 052                                                 |                  |                        |                             |                                   |                  |                        |                           | 5 052  |
|                      | PS 2021   | 2021-2023                               | 27 mei 21        | 28 mei 24                    |                                                       | 19 328           | 210 675                |                             |                                   |                  |                        |                           | 19 328 |
| De Poorter, Annick   | PS 2019   | 2019-2021                               | 13 juni 19       | 14 juni 22                   | 4 595                                                 |                  |                        |                             |                                   |                  |                        |                           | 4 595  |
|                      | PS 2020   | 2020-2022                               | 28 mei 20        | 29 mei 23                    | 5 566                                                 |                  |                        |                             |                                   |                  |                        |                           | 5 566  |
|                      | PS 2021   | 2021-2023                               | 27 mei 21        | 28 mei 24                    |                                                       | 21 293           | 232 094                |                             |                                   |                  |                        |                           | 21 293 |
| Deroo, Jonas         | PS 2019   | 2019-2021                               | 13 juni 19       | 14 juni 22                   | 752                                                   |                  |                        |                             |                                   |                  |                        |                           | 752    |
|                      | PS 2020   | 2020-2022                               | 28 mei 20        | 29 mei 23                    | 799                                                   |                  |                        |                             |                                   |                  |                        |                           | 799    |
|                      | PS 2021   | 2021-2023                               | 27 mei 21        | 28 mei 24                    |                                                       | 15 138           | 165 004                |                             |                                   |                  |                        |                           | 15 138 |
| Desmartis, Charles   | PS 2019   | 2019-2021                               | 13 juni 19       | 14 juni 22                   | 18 333                                                |                  |                        |                             |                                   |                  |                        |                           | 18 333 |
|                      | PS 2020   | 2020-2022                               | 28 mei 20        | 29 mei 23                    | 9 440                                                 |                  |                        |                             |                                   |                  |                        |                           | 9 440  |
| Lambrecht, Xavier    | PS 2019   | 2019-2021                               | 13 juni 19       | 14 juni 22                   | 4 377                                                 |                  |                        |                             |                                   | 972              | 7 970                  |                           | 3 405  |
|                      | PS 2020   | 2020-2022                               | 28 mei 20        | 29 mei 23                    | 4 593                                                 |                  |                        |                             |                                   | 2 423            | 19 869                 |                           | 2 170  |
|                      | PS 2021   | 2021-2023                               | 27 mei 21        | 28 mei 24                    |                                                       | 17 572           | 191 535                |                             |                                   | 15 132           | 124 082                |                           | 2 440  |
| Löbel, Axel          | PS 2019   | 2019-2021                               | 13 juni 19       | 14 juni 22                   | 3 601                                                 |                  |                        |                             |                                   | 1 001            | 9 449                  |                           | 2 600  |
|                      | PS 2020   | 2020-2022                               | 28 mei 20        | 29 mei 23                    | 4 253                                                 |                  |                        |                             |                                   | 2 481            | 23 421                 |                           | 1 772  |
|                      | PS 2021   | 2021-2023                               | 27 mei 21        | 28 mei 24                    |                                                       | 12 202           | 133 002                |                             |                                   | 11 186           | 105 596                |                           | 1 016  |
| Navarre, Thierry     | PS 2019   | 2019-2021                               | 13 juni 19       | 14 juni 22                   | 9 167                                                 |                  |                        |                             |                                   | 3 692            | 33 154                 |                           | 5 475  |
|                      | PS 2020   | 2020-2022                               | 28 mei 20        | 29 mei 23                    | 9 440                                                 |                  |                        |                             |                                   | 6 818            | 61 226                 |                           | 2 622  |
| Nielly, Laurent      | PS 2019   | 2019-2021                               | 13 juni 19       | 14 juni 22                   | 5 380                                                 |                  |                        |                             |                                   |                  |                        |                           | 5 380  |
|                      | PS 2020   | 2020-2022                               | 28 mei 20        | 29 mei 23                    | 4 285                                                 |                  |                        |                             |                                   |                  |                        |                           | 4 285  |
|                      | PS 2021   | 2021-2023                               | 27 mei 21        | 28 mei 24                    |                                                       | 22 353           | 243 648                |                             |                                   |                  |                        |                           | 22 353 |
| Vanneste, Peter      | PS 2021   | 2021-2023                               | 27 mei 21        | 28 mei 24                    |                                                       | 78 670           | 857 503                |                             |                                   |                  |                        |                           | 78 670 |

Waarde toegekend is het aantal toegekende prestatieaandelen maal de slotkoers van het aandeel op de dag voorafgaand aan de toekenning

Waarde definitief verworven is het aantal definitief verworven prestatieaandelen maal de koers van het aandeel om 12u op de dag van de definitieve verwerving

Waarde vervallen is het aantal vervallen prestatieaandelen maal de slotkoers van het aandeel op de dag van verval

#### 16.4. Ontwikkelingen in beloning en prestaties de laatste 5 jaar

Onderstaande tabel toont de ontwikkelingen in de beloning van bestuurders, de CEO en overige leden van het Uitvoerend Comité, de gemiddelde beloning van de andere werknemers evenals de omzet, de recurrente EBITDA-prestaties en de vrije kasstroom tegen de gerapporteerde valuta's.

|                                                                 | 2017      | 2018      | 2019      | 2020      | 2021      |
|-----------------------------------------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Remuneratie Bestuurders                                         | 717       | 878       | 796       | 1 384     | 1 356     |
|                                                                 | 500       | 500       | 000       | 408       | 500       |
| <i>Evolutie jaar-op-jaar</i>                                    |           | 22%       | -9%       | 74%       | -2%       |
| Remuneratie CEO                                                 | 1 337     | 1 645     | 2 570     | 6 779     | 1 588     |
|                                                                 | 278       | 643       | 254       | 690       | 121       |
| <i>Evolutie jaar-op-jaar<sup>1</sup></i>                        |           | 23%       | 56%       | 164%      | -77%      |
| Remuneratie overige leden van het Uitvoerend Comité             | 6 040 576 | 7 530 716 | 9 057 625 | 7 827 523 | 6 635 885 |
| <i>Evolutie jaar-op-jaar</i>                                    |           | 25%       | 20%       | -14%      | -15%      |
| Omzet obv gerapporteerde koersen (J-o-J)                        | 18%       | -3%       | 0%        | -9%       | -3%       |
| Recurrente EBITDA obv gerapporteerde koersen (J-o-J)            | 7%        | -12%      | 5%        | -4%       | -27%      |
| Vrije kasstroom obv gerapporteerde koersen (J-o-J) <sup>2</sup> | -49%      | 18%       | 46%       | -46%      | -11%      |
| Gemiddelde remuneratie overige werknemers                       | 30 573    | 32 967    | 39 750    | 38 944    | 34 884    |
| <i>Evolutie jaar-op-jaar</i>                                    |           | 8%        | 21%       | -2%       | -10%      |

<sup>1</sup> De gerapporteerde jaar-op-jaar verandering van 2020 naar 2021 is -77%, wat kan worden verklaard door de gerapporteerde opzegvergoeding in 2020 voor de voormalige CEO Charles Bouaziz en de voormalige CEO Ad Interim Thierry Navarre.

<sup>2</sup> Jaren 2016-2018 herwerkt voor IFRS 16 (pro forma opname betalingen leaseverplichtingen).

De remuneratie zoals weergegeven in de bovenstaande tabel omvat alle remuneratiecomponenten zoals gedefinieerd in de afdelingen 16.2 (leden van de Raad van Bestuur) en 16.3.2 (CEO en overige leden van het Uitvoerend Comité). Naast de financiële KPI's wordt de variabele remuneratie bepaald op basis van individueel bepaalde kwalitatieve KPI's (voor de doelstellingen van de CEO verwijzen we naar deel 16.3.2.). Omzet, Recurrente EBITDA en vrije kasstroom worden weergegeven zoals omschreven in de financiële rapportering van het bedrijf. De gemiddelde beloning per werknemer werd bekomen door de totale beloning die in 2021 werd betaald aan alle werknemers te delen door het gemiddeld aantal werknemers over het jaar 2021.

De verhouding van de volledige remuneratie in 2021 van de CEO tegenover de volledige remuneratie van de laagst betaalde werknemer (tewerkgesteld in Pakistan) is 612. Bij de berekening van deze verhouding omvat de remuneratie de vaste verloning, de variabele verloning en de secundaire arbeidsvoorwaarden. Niet meegerekend zijn de bijdrage van de werknemer aan sociale verzekeringen en uitzonderlijke betalingen, omdat deze van niet-recurrente aard zijn.

#### 16.5. 2022 Remuneratie vooruitzichten

Het remuneratiebeleid van het bedrijf voor 2022 zal op geen enkel wezenlijk punt afwijken van het remuneratiebeleid dat door de jaarlijkse aandeelhoudersvergadering van 2021 werd goedgekeurd, behalve wat betreft de wijziging van de bezoldiging van de voorzitter van de Raad, die ter goedkeuring wordt voorgelegd aan de jaarlijkse aandeelhoudersvergadering van 5 mei 2022.

De financiële KPI's en hun respectieve weging voor de bonus van 2022 zullen dezelfde zijn als in 2021. Aangezien de financiële doelstellingen commercieel gevoelig zijn, zullen ze niet vooraf worden bekendgemaakt. Zij zullen echter wel worden bekendgemaakt in het remuneratieverslag over het boekjaar 2022. De niet-financiële bonus-KPI's voor 2022 blijven functie specifiek.

De KPI's en hun respectieve gewicht voor de prestatieaandelen die in 2022 zullen worden toegekend, zijn ook dezelfde als in 2021. De doelstelling voor de aangepaste gewone winst per aandeel is commercieel gevoelig en zal niet vooraf worden bekendgemaakt. De doelstellingen voor 2022 voor de andere drie prestatieaandelen-KPI's worden hieronder weergegeven.

| KPI                         | 2021 prestatie aandelen<br>doelstelling (2021-2023) | 2022 prestatie aandelen<br>doelstelling (2022 –<br>2024) |
|-----------------------------|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| CO2-uitstoot                | 210                                                 | 140                                                      |
| Arbeidsongevallenfrequentie | 4.73                                                | 1.50                                                     |
| Relatief aandelenrendement  | 100% van peer index                                 | 100% van peer index                                      |

## 17. De Raad en de Comités van de Raad (artikel 3:6   2, 5   W. Venn.)17.1 Samenstelling van de Raad (artikel 3:6   2, 5   W. Venn.)

Op 31 december 2021 was de Raad samengesteld als volgt:

| Naam                                                                | Mandaat                                    | Andere posities<br>per 31 december 2021                                                                                                    | Mandaat<br>sinds | Mandaat<br>vervalt |
|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------|
| ViaBylity BV, met als vaste<br>vertegenwoordiger Hans Van<br>Bylen  | Voorzitter,<br>Onafhankelijk<br>Bestuurder | SN Airholding NV, Etex NV,<br>Lanxess AG                                                                                                   | 2020             | 2024               |
| Regina SARL, met vaste<br>vertegenwoordiger Regi<br>Aalstad         | Onafhankelijk<br>Bestuurder                | McBride Plc                                                                                                                                | 2019             | 2025               |
| Inge Boets BV, met vaste<br>vertegenwoordiger Inge Boets            | Onafhankelijk<br>Bestuurder                | Euroclear Holding SA,<br>Euroclear SA, Econoholding<br>NV, QRF Management NV, La<br>Scoperta BV                                            | 2014             | 2022               |
| Michael Bredael                                                     | Niet-uitvoerend<br>Bestuurder              | Upfield Group BV, Canyon<br>Bicycles GmbH                                                                                                  | 2017             | 2025               |
| Gustavo Calvo Paz                                                   | Niet-Uitvoerend<br>Bestuurder              |                                                                                                                                            | 2021             | 2025               |
| Alane srl, met als vaste<br>vertegenwoordiger Aldo<br>Cardoso       | Niet-uitvoerend<br>Bestuurder              | Bureau Veritas, Imerys,<br>Worldline DWS (Deutsche<br>Wealth Management)                                                                   | 2019             | 2023               |
| Philippe Costeletos                                                 | Niet-Uitvoerend<br>Bestuurder              | RIT Capital Partners,<br>Frigoglass, Mistral Fertility,<br>Veritas Genomics<br>Intercontinental, Digital Care,<br>Vangest, Generation Home | 2021             | 2025               |
| Isabel Hochgesand                                                   | Onafhankelijk<br>Bestuurder                |                                                                                                                                            | 2021             | 2025               |
| JH GmbH, met als vaste<br>vertegenwoordiger Jesper<br>Hojer         | Niet-Uitvoerend<br>Bestuurder              | Meatless Farm, Everli,<br>Nemlig.com                                                                                                       | 2021             | 2025               |
| MJA Consulting, met als vaste<br>vertegenwoordiger Manon<br>Janssen | Onafhankelijk<br>Bestuurder                | Gimv, Puratos (CSR-comité)                                                                                                                | 2021             | 2025               |
| Frederic Lamuseau                                                   | Onafhankelijk<br>Bestuurder                |                                                                                                                                            | 2020             | 2022               |
| Rodney Olsen                                                        | Niet-Uitvoerend<br>Bestuurder              |                                                                                                                                            | 2021             | 2025               |

Jonas Deroo, Executive VP Legal en Secretary General, is secretaris van de Raad.

Verdere details over de wijzigingen in de samenstelling van de Raad worden uiteengezet in hoofdstuk 1.2 van deze verklaring.

De volgende paragrafen bevatten biografische informatie, vaardigheden en ervaring van de huidige leden van de Raad, inclusief informatie over andere door deze leden uitgeoefende bestuursmandaten. De Vennootschap is van mening dat haar bestuurders over de nodige vaardigheden en de juiste competenties beschikken om het management te begeleiden om de Vennootschap goed te positioneren voor versnelde waardecreatie.

### **Hans Van Bylen**

#### **Voorzitter van de Raad van Bestuur, Onafhankelijk Bestuurder**

Op 25 mei 2020 werd ViaBylity BV, met Hans Van Bylen als vaste vertegenwoordiger, benoemd tot Voorzitter van Ontex Group NV. Hans Van Bylen, voorheen CEO van Henkel, brengt Ontex zijn diepgaande kennis van de industriële en consumptiegoederen-sector en brede ervaring in de FMCG-industrie, de detailhandel, de productie- en toeleveringsketen, digitalisering, duurzaamheid en leiderschapsontwikkeling. Hans Van Bylen was eerder bestuurslid van GfK, Ecolab, het Consumer Goods Forum, de Alliance to End Plastic Waste en was Voorzitter van de German Chemical Industry Association (VCI). Bovendien was hij ook lid van de European Round Table of Industry (ERT). Hans Van Bylen heeft een Master of Business Economics en een MBA van de Antwerpse Universiteiten RUCA en UFSIA en certificaten van executive opleidingen aan Harvard Business School, INSEAD en IMD. Hans Van Bylen is eveneens lid van de raad van bestuur van SN Airholding NV (Brussels Airlines), Etex en Lanxess.

### **Regi Aalstad**

#### **Onafhankelijk Bestuurder**

Regi Aalstad is Onafhankelijk Bestuurder sinds 2017. Op 24 mei 2017 werd haar mandaat, dat ze uitoefent via Regina Sarl, met Regi Aalstad als vaste vertegenwoordiger, meest recent hernieuwd. Regi Aalstad heeft uitgebreide leiderschapservaring in wereldwijde “fast moving consumer goods”. Mevrouw Aalstad bekleedde functies als Regional General Manager en Vice President bij Procter & Gamble in Azië, Europa, het Midden-Oosten en Afrika. Mevrouw Aalstad is momenteel lid van de raad van bestuur van McBride PLC, verschillende tech start-ups en is een private equity adviseur. Mevrouw Aalstad heeft eerdere bestuurservaring bij de Geberit Groep, de Telenor-groep en als voorzitter van een internationale NGO. Mevrouw Aalstad heeft een Master of Business Administration in International Business van de Universiteit van Michigan, VS.

### **Inge Boets**

#### **Onafhankelijk Bestuurder**

Inge Boets BV, met Inge Boets als haar vaste vertegenwoordiger, werd als Onafhankelijk Bestuurder van Ontex Group NV benoemd met ingang van 30 juni 2014. Inge Boets is momenteel ook lid van het Audit- en Risicocomité. Inge Boets heeft een masterdiploma in de toegepaste economie van de Universiteit van Antwerpen, België, behaald. Zij was van 1996 tot 2011 een partner bij Ernst & Young waar ze aan het hoofd stond van Global Risk en verschillende andere functies op het gebied van audit- en adviesdiensten bekleedde. Inge Boets is momenteel tevens een onafhankelijk bestuurder en lid van het audit- en risicocomité van Euroclear Holding SA en Euroclear SA, en zit de raad van bestuur van Econopolis, Econopolis Wealth Management en QRF City Retail voor. Ten slotte is Inge Boets eigenaar en manager van La Scoperta BV.

## **Michael Bredael**

### **Niet-Uitvoerend Bestuurder**

Michael Bredael is Investment Partner bij Groupe Bruxelles Lambert (GBL) sinds 2016. Hij begon zijn carrière bij Towers Watson als consultant in de Verenigde Staten (Atlanta en New York) in 2003, voor hij in 2007 naar de BNP Paribas Group trok. Michael Bredael bekleedde verschillende functies op het vlak van Investment Banking bij BNP Paribas, in verschillende kantoren (New York, Parijs, Brussel en Londen) en richtte zich vooral naar grensoverschrijdende M&A-transacties. Van 2014 tot 2016 leidde hij de M&A Execution Group van BNP Paribas London. Michael Bredael heeft een masterdiploma in de toegepaste economie van EHSAL (nu KU Leuven) behaald. Michael Bredael is bestuurder van Upfield Group BV en Canyon Bicycles GmbH als vertegenwoordiger van Groupe Bruxelles Lambert.

## **Gustavo Calvo Paz**

### **Niet-Uitvoerend Bestuurder**

Gustavo Calvo Paz, geboren in Argentinië en woonachtig in het Verenigd Koninkrijk, heeft uitgebreide internationale ervaring als leidinggevende in de sector met een uitgebreide achtergrond in operaties, *business turnarounds* en strategie binnen de FMCG-sector. Op 25 mei 2021 werd de heer Gustavo Calvo Paz benoemd tot Niet-Uitvoerend Bestuurder. Hij was eerder de voorzitter van de EMEA-divisie van Kimberly Clark en was een uitvoerend lid van het Global Leadership Team van Kimberly Clark. Daarvoor bekleedde hij verschillende senior functies bij Kimberly Clark.

## **Aldo Cardoso**

### **Niet-Uitvoerend Bestuurder**

Op 24 mei 2019 werd Aldo Cardoso benoemd als niet-uitvoerend bestuurder. Aldo Cardoso is de voorzitter van de raad van bestuur van Bureau Veritas en een senior adviseur van CVC. Aldo is lid van de raad van bestuur van Imerys, Worldline en DWS (Deutsche Wealth Management - Frankfurt). Aldo was 24 jaar werkzaam bij Arthur Andersen in verschillende leiderschapsposities, met inbegrip van Senior Partner, niet-uitvoerend voorzitter van Andersen Worldwide, president van Andersen voor de West-Europese regio, en president van Andersen Frankrijk. Aldo was senior adviseur bij Deutsche Bank (Global Banking - Parijs) van 2010 tot 2014 en vervolgens bij het infrastructuurfonds van Deutsche Bank in Londen van 2015 tot 2018. Verder was hij lid van het Lehman Brothers European Advisory Committee (2004 tot 2008), en was hij lid van de raden van bestuur van verschillende beursgenoteerde bedrijven, waaronder Orange, Accor, Rhodia, Gecina en Mobistar.

## **Philippe Costeletos**

### **Niet-Uitvoerend Bestuurder**

Op 25 mei 2021 werd de heer Philippe Costeletos benoemd tot Niet-Uitvoerend Bestuurder. De heer Costeletos is de oprichter van Stemar Capital Partners. Hij was voorzitter van International for Colony Capital, hoofd Europa bij TPG Capital en lid van TPG's Global Management and Investment Committees. Daarvoor was de heer Costeletos lid van het managementcomité van Investcorp en werkte hij voor JPMorgan Capital in Europa en Latijns-Amerika en bij Morgan Stanley in Londen en New York. De heer Costeletos is tevens senior onafhankelijk bestuurder, voorzitter van de remuneratie- en conflictcommissies en lid van de waarderingscommissie bij RIT Capital Partners. Hij is voorzitter van Mistral Fertility en bestuurslid van RIT Capital Partners, Frigoglass, Mistral Fertility, Veritas Genomics Intercontinental, Digital Care, Vangest en Generation Home.

## **Isabel Hochgesand**

### **Onafhankelijk Bestuurder**

Isabel Hochgesand is een executive met uitgebreide internationale ervaring op het gebied van inkoop (*procurement*), toeleveringsketen (*supply chain*) en marketing van consumptiegoederen, ook in de sector van persoonlijke hygiëne. Op 25 mei 2021 werd Isabel Hochgesand benoemd tot Onafhankelijk Bestuurder. Momenteel is ze Chief Procurement Officer bij Beiersdorf AG, een Duitse multinational gespecialiseerd in producten voor persoonlijke verzorging. Daarvoor bekleedde mevrouw Hochgesand verschillende senior functies in verschillende landen bij Procter & Gamble, voor het grootste deel van haar 25-jarige ervaring in de sector van de persoonlijke hygiëne. Mevr. Hochgesand was ook de Managing Director voor Supply Chain voor P&G in Duitsland/Oostenrijk/Zwitserland voor alle merken.

## **Jesper Hojer**

### **Niet-Uitvoerend Bestuurder**

De heer Jesper Hojer heeft ruime ervaring in de sectoren van de consumptiegoederen en detailhandel, evenals met het creëren en implementeren van digitale oplossingen in de detailhandel, en heeft een brede internationale oriëntatie. Op 25 mei 2021 werd de heer Jesper Hojer benoemd tot Niet-Uitvoerend Bestuurder. Hij was tot voor kort CEO van Lidl International, een van de grootste internationale supermarkketens. Momenteel is de heer Hojer senior adviseur bij McKinsey & Company Inc., en tevens voorzitter van The Meatless Farm en bestuurslid bij Everli en nemlig.com.

## **Manon Janssen**

### **Onafhankelijk Bestuurder**

Manon Janssen is een executive met zeer erkende ervaring op het gebied van marketing, ESG en professionele diensten in de publieke sector. Ze begon haar carrière bij Procter & Gamble, waarvoor ze gedurende 16 jaar in verschillende landen werkte en waar ze verantwoordelijk was voor grote merken in de Paper en Health & Beauty Care divisions. In 2000 werd ze Vice President Marketing & Innovation bij Electrolux Europe en in 2005 werd ze de wereldwijde Chief Marketing Officer van Philips Lighting. Mevrouw Janssen is momenteel de CEO en voorzitter van de raad van bestuur van Ecorys, een toonaangevend internationaal onderzoeks- en adviesbureau dat de publieke sector bijstaat bij het maken van weloverwogen keuzes met betrekking tot de Grote Maatschappelijke Uitdagingen en hun daaruit volgende overgangsvraagstukken. Daarnaast is ze voorzitter van verschillende expertcomités op het vlak van energietransitie en klimaatverandering en is ze bestuurder bij GIMV.

## **Frederic Larmuseau**

### **Onafhankelijk Bestuurder**

De heer Larmuseau bracht zijn uitgebreide ervaring in de consumptiegoederensector en een brede internationale kijk naar Ontex. Tevoren was hij CEO van Jacobs Douwe Egberts, het Nederlandse koffie- en theebedrijf dat onlangs op Euronext Amsterdam noteerde onder de naam JDE Peet's Group. Daarvoor werkte hij bijna 17 jaar in verschillende senior managementfuncties in Amerika, Azië en het Midden-Oosten bij Reckitt Benckiser, na 7 jaar bij Procter & Gamble in diverse senior marketing and managementfuncties.

## Rodney Olsen

### Niet-Uitvoerend Bestuurder

De heer Rodney G. Olsen, een Amerikaans staatsburger, is een ervaren internationale financiële executive binnen de FMCG-sector. Hij is voormalig CFO van de APAC-divisie van Kimberly Clark en daarvoor bekleedde hij verschillende senior functies bij Kimberly Clark, waaronder CFO International, CFO Global Finance Operations en CFO van de EMEA-regio, en was hij verantwoordelijk voor grote internationale M&A-transacties. Voordat hij Kimberly Clark vervoegde, was hij senior manager Audit bij EY en senior manager SEC Reporting bij de LTV Corporation.

### Veranderingen na 31 December 2021

Frederic Larmuseau nam ontslag van de Raad van Bestuur en het Strategisch Comité met ingang vanaf 11 januari 2022.

Philippe Costeletos heeft de Raad van Bestuur op de hoogte gebracht van zijn wens om ontslag te nemen uit de Raad en het Remuneratie- en Benoemingscomité met ingang vanaf de jaarlijkse algemene vergadering die de goedkeuring van de jaarrekening voor het boekjaar dat eindigde op 31 december 2021 zal overwegen.

### Competentiematrix

De volgende tabel toont de capaciteiten die geïdentificeerd werden als belangrijk gezien de huidige context en strategische uitdagingen van Ontex en hoe de Raad deze onder zijn huidige samenstelling afdekt.<sup>3</sup>

|                                                            | Hans Van Bylen | Regi Aalstad | Inge Boets | Michael Bredael | Aldo Cardoso | Isabel Hochgesand | Manon Janssen | Jesper Hojer | Rodney Olsen | Gustavo Paz |
|------------------------------------------------------------|----------------|--------------|------------|-----------------|--------------|-------------------|---------------|--------------|--------------|-------------|
| <b>Ervaring</b>                                            |                |              |            |                 |              |                   |               |              |              |             |
| Huidig/voormalig CEO                                       | •              |              |            |                 | •            |                   | •             | •            |              |             |
| Internationale Ervaring                                    | •              | •            | •          | •               | •            | •                 | •             | •            | •            | •           |
| <b>Expertise</b>                                           |                |              |            |                 |              |                   |               |              |              |             |
| Executive in FMCG/Retail                                   | •              | •            |            |                 |              | •                 | •             | •            | •            | •           |
| Functional Executive (Operations, Procurement, Commercial) | •              | •            |            |                 |              | •                 | •             | •            |              | •           |
| Financial/Audit                                            |                |              | •          | •               | •            |                   |               |              | •            |             |
| Capital Markets                                            |                |              |            | •               | •            |                   |               |              |              |             |
| <b>Diversiteit</b>                                         |                |              |            |                 |              |                   |               |              |              |             |
| <b>Geslacht</b>                                            |                |              |            |                 |              |                   |               |              |              |             |
| Man                                                        | •              |              |            | •               | •            |                   |               | •            | •            | •           |
| Vrouw                                                      |                | •            | •          |                 |              | •                 | •             |              |              |             |

<sup>3</sup> Dhr. Frederic Larmuseau en dhr. Philippe Costeletos zijn in dit overzicht niet opgenomen aangezien dhr. Larmuseau ontslag heeft genomen met ingang van 11 januari 2022 en dhr. Costeletos de Raad van Bestuur op de hoogte heeft gebracht van zijn wens om ontslag te nemen uit de Raad en het Remuneratie- en Benoemingscomité met ingang vanaf de jaarlijkse algemene vergadering die de goedkeuring van de jaarrekening voor het boekjaar dat eindigde op 31 december 2021 zal overwegen.

| Regionale afkomst        |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|--------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| België                   | • |   | • | • |   |   | • |   |   |   |
| Internationaal           |   | • |   |   | • | • |   | • | • | • |
| Compliance               |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Onafhankelijk Bestuurder | • | • | • |   |   | • | • |   |   |   |

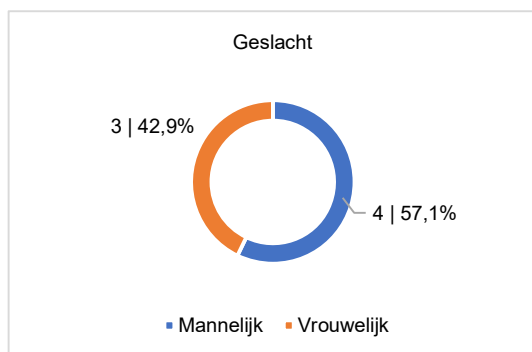
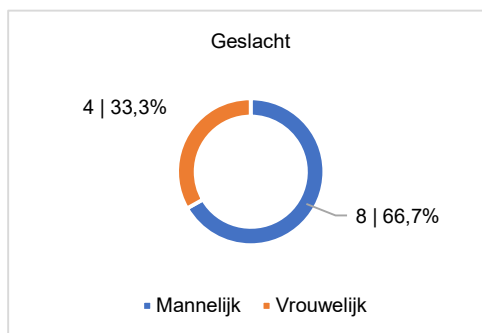
## 17.2 Raad: evolutie

De samenstelling van de Raad onderging in 2021 belangrijke wijzigingen. Op 29 maart 2021 nam Desarrollo Empresarial Joven Sustentable SC, met Juan Gilberto Marin Quintero als vaste vertegenwoordiger, ontslag als bestuurder van de Vennootschap. Op de jaarlijkse algemene vergadering van 2021 werden zes nieuwe bestuurders benoemd, namelijk Isabel Hochgesand en Manon Janssen als onafhankelijke bestuurders, en Gustavo Calvo Paz, Philippe Costeletos, Jesper Hojer en Rodney Olsen als niet-uitvoerende bestuurders. Op dezelfde datum hebben Manon Janssen en Jasper Hojer ontslag genomen uit de Raad en heeft de Raad besloten tot coöptatie van respectievelijk MJA Consulting BV, met Manon Janssen als vaste vertegenwoordiger, en JH GmbH, met Jesper Hojer als vaste vertegenwoordiger. Verder nam Aldo Cardoso op 28 juli 2021 ontslag uit de Raad en op dezelfde datum besloot de Raad tot coöptatie van Alane SRL, met Aldo Cardoso als vaste vertegenwoordiger.

## 17.3 Verscheidenheid

Ontex blijft diversiteit en gelijke kansen stimuleren. De Vennootschap heeft een diversiteitsbeleid ontwikkeld.

In de praktijk had de Vennootschap op 1 januari 2022 vier vrouwelijke leden in de Raad, namelijk Inge Boets, als vaste vertegenwoordiger van Inge Boets BV, en Regi Aalstad, als vaste vertegenwoordiger van Regina SARL, Manon Janssen, als vaste vertegenwoordiger van MJA Consulting, en Isabel Hochgesand, die samen 33,3% van de leden van de Raad vertegenwoordigden. Sinds haar oprichting evalueert het Bezoldigings- en Benoemingscomité jaarlijks de samenstelling van de Raad en formuleert het suggesties aan de Raad, onder meer rekening houdend met de gendersamenstelling en andere diversiteitselementen. De Vennootschap voldoet aan de vereiste dat ten minste een derde van de leden van de Raad van het andere geslacht moet zijn als het geslacht van de meerderheid van de Raad, zoals uiteengezet in artikel 7:86 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen.



Op 1 januari 2022 bestaat het Uitvoerend Comité van Ontex uit drie vrouwelijke leden op zeven, of 42,9%. Het Uitvoerend Comité wordt geleid door Esther Berrozpe. Als één van de weinige vrouwelijke CEO's van Belgische beursgenoteerde vennootschappen, speelt zij een echte voorbeeldrol.



#### 17.4 Raad: verantwoordelijkheden en betrokkenheid

Gedurende 2021 was de individuele participatiegraad voor de vergaderingen van de Raad als volgt:

| Naam                                                                                                               | Deelnames <sup>4</sup> | Participatiegraad |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------|
| Viability BV, met als vaste vertegenwoordiger Hans Van Bylen                                                       | 15/15                  | 100%              |
| Regina SARL, met als vaste vertegenwoordiger Regi Aalstad                                                          | 15/15                  | 100%              |
| Inge Boets BV, met als vaste vertegenwoordiger Inge Boets                                                          | 15/15                  | 100%              |
| Michael Bredael                                                                                                    | 15/15                  | 100%              |
| Gustavo Calvo Paz <sup>5</sup>                                                                                     | 9/9                    | 100%              |
| Alane srl, met als vaste vertegenwoordiger Aldo Cardoso <sup>6</sup>                                               | 15/15                  | 100%              |
| Philippe Costeletos <sup>7</sup>                                                                                   | 9/9                    | 100%              |
| Isabel Hochgesand <sup>8</sup>                                                                                     | 8/9                    | 88,89%            |
| JH GmbH, met als vaste vertegenwoordiger Jesper Hojer <sup>9</sup>                                                 | 9/9                    | 100%              |
| MJA Consulting BV, met als vaste vertegenwoordiger Manon Janssen <sup>10</sup>                                     | 9/9                    | 100%              |
| Frederic Larmuseau                                                                                                 | 14/15                  | 93,33%            |
| Desarrollo Empresarial Joven Sustentable SC, met als vaste vertegenwoordiger Gilberto Marin Quintero <sup>11</sup> | 3/3                    | 100%              |
| Rodney Olsen <sup>12</sup>                                                                                         | 9/9                    | 100%              |

In 2021 kwam de Raad 15 keer samen, met een participatiegraad van bijna 100%.

De agenda omvatte terugkerende punten zoals het toezicht op de operationele en financiële prestaties, de herziening van de middellange- en langetermijnstrategie en het businessplan van de Vennootschap, evenals het nazicht van strategische projecten (zoals het herfinancieringsproject dat in juni 2021 werd afgerond). Vooral de herziening van de strategische oriëntatie van de onderneming, die werd afgesloten met de aankondiging daarvan tijdens de Investor Update in december 2021, vergde een bovengemiddelde inzet van de Raad.

<sup>4</sup> Het aanwezigheidspercentage is gebaseerd op het aantal vergaderingen gehouden tijdens het mandaat van de respectievelijke bestuursleden.

<sup>5</sup> Gustavo Calvo Paz werd benoemd als lid van de Raad van Bestuur op 25/05/2021 en na deze datum hebben slechts 9 vergaderingen van de Raad van Bestuur plaatsgevonden.

<sup>6</sup> Tot 21 juli 2021 was Aldo Cardoso bestuurder in de Raad in eigen naam. Op 21 juli 2021, nam Aldo Cardoso ontslag uit de Raad en, op dezelfde datum, heeft de Raad beslist Alane SRL, met Aldo Cardoso als vaste vertegenwoordiger te coöpteren.

<sup>7</sup> Philippe Costeletos werd benoemd als lid van de Raad van Bestuur op 25/05/2021 en na deze datum hebben slechts 9 vergaderingen van de Raad van Bestuur plaatsgevonden.

<sup>8</sup> Isabel Hochgesand werd benoemd als lid van de Raad van Bestuur op 25/05/2021 en na deze datum hebben slechts 9 vergaderingen van de Raad van Bestuur plaatsgevonden.

<sup>9</sup> JH GmbH, vertegenwoordigd door Jesper Hojer werd benoemd als lid van de Raad van Bestuur op 25/05/2021 en na deze datum hebben slechts 9 vergaderingen van de Raad van Bestuur plaatsgevonden.

<sup>10</sup> MJA Consulting, vertegenwoordigd door Manon Janssen werd benoemd als lid van de Raad van Bestuur op 25/05/2021 en na deze datum hebben slechts 9 vergaderingen van de Raad van Bestuur plaatsgevonden.

<sup>11</sup> Desarrollo Empresarial Joven Sustentable SC, met als vaste vertegenwoordiger Gilberto Marin Quintero nam ontslag uit de Raad van Bestuur op 29/03/2021.

<sup>12</sup> Rodney Olsen werd benoemd als lid van de Raad van Bestuur op 25/05/2021 en na deze datum hebben slechts 9 vergaderingen van de Raad van Bestuur plaatsgevonden.

## 18. Committés van de Raad

### 2021 hoogtepunten

Tijdens het afgelopen boekjaar, en na een grondige evaluatie van de leerpunten van de beoordeling van de Raad van 2020 en de eerste en tweede corporate governance-shows (die respectievelijk in 2020 en 2021 werden gehouden), heeft de Vennootschap verschillende beslissende acties genomen op het gebied van governance, door de herziening van de samenstelling, missie en werking van de comités van de Raad, als volgt:

Ten eerste heeft de Raad een Strategisch Comité opgericht. Het Strategisch Comité, dat een adviserend comité is, heeft tot doel de strategische besluitvorming van de Raad te verbeteren en te bespoedigen en het management te ondersteunen bij het herformuleren van de strategische agenda van de Vennootschap. Het hele jaar door is er voortdurende zorg en aandacht besteed om ervoor te zorgen dat de Raad volledig verantwoordelijk blijft voor de strategische beslissingen die door de Vennootschap moeten worden genomen (en daarbij gebruik makend van het advies van het Strategisch Comité).

Daarnaast heeft de Raad besloten om Milieu, Duurzaamheid en Governance (ESG) als apart en expliciet punt op de agenda van het Audit- en Risicocomité te plaatsen, zodat meer aandacht wordt besteed aan deze kritieke kwestie, zoals hieronder nader wordt beschreven.

#### 18.1 Audit en Risicocomité

In overeenstemming met artikel 7:99, §2 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen en de Corporate Governance Code 2020 zijn alle leden van het Audit- en Risicocomité Niet-Uitvoerende Bestuurders. Hoewel de wettelijke vereiste is om ten minste één onafhankelijk lid te hebben, heeft de Raad ervoor gekozen om nog strengere vereisten toe te passen in zijn Corporate Governance Charter, en om de vereiste vast te stellen dat het Audit- en Risicocomité van Ontex een meerderheid van onafhankelijke leden moet omvatten en dat het mandaat van Voorzitter van het Audit- en Risicocomité niet cumuleerbaar is met het mandaat van voorzitter van de Raad. De leden van het Audit- en Risicocomité beschikken gezamenlijk over de vereiste vaardigheden en expertise op het gebied van boekhouding en audit.

Op 31 december 2021 was het Audit- en Risicocomité als volgt samengesteld:

| Naam                                                         | Positie                                                              |
|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| Inge Boets BV, met als vaste vertegenwoordiger Inge Boets    | Onafhankelijk Bestuurder, Voorzitster van het Audit- en Risicocomité |
| Michael Bredael                                              | Niet-Uitvoerend Bestuurder                                           |
| Rodney Olsen                                                 | Niet-Uitvoerend Bestuurder                                           |
| ViaBylity BV, met als vaste vertegenwoordiger Hans Van Bylen | Onafhankelijk Bestuurder                                             |

Tijdens 2021 kwam het Audit- en Risicocomité 7 keer samen. De participatiegraad was 96,43%:

| Naam                                                      | A&R Comité meetings bijgewoond <sup>13</sup> | Participatiegraad A&R Comité |
|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------|------------------------------|
| Inge Boets BV, met als vaste vertegenwoordiger Inge Boets | 7/7                                          | 100%                         |

<sup>13</sup> De aanwezigheidsgraad is gebaseerd op het aantal vergaderingen die hebben plaatsgevonden tijdens het mandaat van de respectievelijke leden van de comités.

|                                                              |     |        |
|--------------------------------------------------------------|-----|--------|
| Michael Bredael                                              | 7/7 | 100%   |
| Rodney Olsen <sup>14</sup>                                   | 4/4 | 100%   |
| ViaBylity BV, met als vaste vertegenwoordiger Hans Van Bylen | 6/7 | 85,71% |

Jonas Deroo, Executive VP Legal and Secretary General, is secretaris van het Audit- en Risicocomité.

Het Audit- en Risicocomité is belast met de taken die zijn beschreven in artikel 7:99, §4 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen. Het besliste over de agenda, frequentie en onderwerpen van zijn vergaderingen, en beoordeelde het externe en interne auditplan, evenals de nalevingsrapportage (*compliance reporting*), de halfjaarlijkse financiële rekeningen en de externe beoordeling van de halfjaarlijkse financiële rekeningen, de driemaandelijke financiële informatie in de handelsupdates voor het eerste en derde kwartaal, de belangrijkste risico's, en de ESG-agenda van de Vennootschap.

Met betrekking tot zijn rollen en verantwoordelijkheden, zoals verder beschreven in het Corporate Governance Charter van Ontex, heeft de Raad een duidelijke keuze gemaakt om het Audit- en Risicocomité formeel te belasten met het toezicht op de ESG-initiatieven van de Vennootschap, waaronder:

- het beoordelen, herzien en voorbereiden van de besluitvorming van de Raad over ESG-gerelateerde handelingen en praktijken die nieuwe opportuniteiten voor de Vennootschap kunnen bieden;
- het monitoren en overzien van het proces voor de ontwikkeling van ESG-informatie en manieren identificeren om ESG-gerelateerde informatie in de rapportagecyclus te integreren; en
- het meten en monitoren van de prestaties van de Vennootschap op het gebied van ESG-aangelegenheden en hun impact op de samenleving om rekening te houden met het multidimensionale karakter van maatschappelijk verantwoord ondernemen.

## 18.2 Bezoldigings- en Benoemingscomité

Krachtens artikel 7:100, §2 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen en de Corporate Governance Code 2020 zijn alle leden van het Bezoldigings- en Benoemingscomité Niet-Uitvoerende Bestuurders en is de meerderheid van zijn leden onafhankelijk overeenkomstig de criteria vervat in artikel 7:87, §1 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen en de Corporate Governance Code 2020. De leden van het comité beschikken over de nodige expertise op het gebied van bezoldiging.

Op 31 december 2021 was het Bezoldigings- en Benoemingscomité als volgt samengesteld:

| Naam                                                      | Positie                                                                        |
|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| ViaBylity, met als vaste vertegenwoordiger Hans Van Bylen | Onafhankelijk Bestuurder, Voorzitter van het Bezoldigings- en Benoemingscomité |
| Alane Srl, met als vaste vertegenwoordiger Aldo Cardoso   | Niet-Uitvoerend Bestuurder                                                     |
| Philippe Costeletos                                       | Niet-Uitvoerend Bestuurder                                                     |
| Isabel Hochgesand                                         | Onafhankelijk Bestuurder                                                       |

<sup>14</sup> Rodney Olsen werd benoemd als lid van het Audit- en Risicocomité op 25 mei 2021 en na deze datum hebben slechts vier vergaderingen van het Audit- en Risicocomité plaatsgevonden.

|                                                                     |                          |
|---------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| MJA Consulting BV, met als vaste vertegenwoordiger<br>Manon Janssen | Onafhankelijk Bestuurder |
|---------------------------------------------------------------------|--------------------------|

Gedurende 2021 kwam het Bezoldigings- en Benoemingscomité 7 keer samen. De participatiegraad was 100%:

| Naam                                                                           | B&B Comité<br>vergadering<br>en<br>bijgewoond<br><sup>15</sup> | Participatiegraad<br>B&B Comité |
|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| ViaBylity BV, met als vaste vertegenwoordiger Hans Van Bylen                   | 7/7                                                            | 100%                            |
| Regina SARL, met als vaste vertegenwoordiger Regi Aalstad                      | 6/7                                                            | 85,71%                          |
| Alane srl, met als vaste vertegenwoordiger Aldo Cardoso                        | 7/7                                                            | 100%                            |
| Philippe Costeletos <sup>16</sup>                                              | 1/1                                                            | 100%                            |
| Isabel Hochgesand <sup>17</sup>                                                | 1/1                                                            | 100%                            |
| MJA Consulting BV, met als vaste vertegenwoordiger Manon Janssen <sup>18</sup> | 1/1                                                            | 100%                            |

Jonas Deroo, Executive VP Legal & Secretary General, is secretaris van het Bezoldigings- en Benoemingscomité.

Het Bezoldigings- en Benoemingscomité is belast met de taken vermeld in artikel 7:100, §5, van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen.

In 2021 heeft het Bezoldigings- en Benoemingscomité de volgende onderwerpen overwogen:

- de leiderschapswissels binnen de Raad en het Uitvoerend Comité;
- de inhoudelijke herziening van het remuneratiebeleid, met inbegrip van de remuneratie van de bestuurders, de arbeidsvoorwaarden in het algemeen, de key performance indicators en het lange-termijn incentiviseringsplan, zoals nader toegelicht in het remuneratieverslag;
- de beoordeling van de prestaties van de leden van het Uitvoerend Comité; en
- het beleid omtrent opvolging en ontwikkeling van het leiderschap.

### 18.3 Strategisch Comité

Het Strategisch Comité werd op 9 oktober 2020 opgericht. Het doel van de oprichting van dit comité is om de strategische agenda van de Vennootschap te hervormen, de strategische besluitvorming van de Raad te bespoedigen en de focus te verleggen naar toekomstgerichte zaken op de lange termijn. Het comité rapporteert aan de Raad.

Op 31 december 2021 was het Strategisch Comité als volgt samengesteld:

| Naam                                                         | Positie                                                         |
|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| ViaBylity BV, met als vaste vertegenwoordiger Hans Van Bylen | Onafhankelijk Bestuurder, Voorzitter van het Strategisch Comité |

<sup>15</sup> De aanwezigheidsgraad is gebaseerd op het aantal vergaderingen van de comités van de Raad die hebben plaatsgevonden gedurende het mandaat van de respectievelijke leden van de comités.

<sup>16</sup> Philippe Costeletos werd benoemd als lid van het Bezoldigings- en Benoemingscomité op 25 mei 2021 en na deze datum heeft slechts één vergadering van het Bezoldigings- en Benoemingscomité plaatsgevonden.

<sup>17</sup> Isabel Hochgesand werd benoemd als lid van het Bezoldigings- en Benoemingscomité op 25 mei 2021 en na deze datum heeft slechts één vergadering van het Bezoldigings- en Benoemingscomité plaatsgevonden.

<sup>18</sup> MJA Consulting BV, vertegenwoordigd door Manon Janssen, werd benoemd als lid van het Bezoldigings- en Benoemingscomité op 25 mei 2021 en na deze datum heeft slechts één vergadering van het Bezoldigings- en Benoemingscomité plaatsgevonden.

|                                                           |                            |
|-----------------------------------------------------------|----------------------------|
| Regina SARL, met als vaste vertegenwoordiger Regi Aalstad | Onafhankelijk Bestuurder   |
| Gustavo Calvo Paz                                         | Niet-Uitvoerend Bestuurder |
| JH GmbH, met als vaste vertegenwoordiger Jesper Hojer     | Niet-Uitvoerend Bestuurder |
| Frederic Larmuseau                                        | Onafhankelijk Bestuurder   |

Tijdens 2021, kwam het Strategisch Comité 11 keer samen. De participatiegraad was 98,18%:

| Naam                                                                | Strategisch Comité vergadering bijgewoond | Participatiegraad Strategisch Comité |
|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------|
| ViaBility BV, met als vaste vertegenwoordiger Hans Van Bylen        | 11/11                                     | 100%                                 |
| Regina SARL, met als vaste vertegenwoordiger Regi Aalstad           | 11/11                                     | 100%                                 |
| Gustavo Calvo Paz <sup>19</sup>                                     | 6/6                                       | 100%                                 |
| JH GmbH, met als vaste vertegenwoordiger Jesper Hojer <sup>20</sup> | 6/6                                       | 100%                                 |
| Frederic Larmuseau                                                  | 10/11                                     | 90,91%                               |

Jonas Deroo, Executive VP Legal & Secretary General, is secretaris van het Strategisch Comité.

Zoals uiteengezet in artikel 5.4 van het Ontex Corporate Governance Charter, adviseert het Strategisch Comité de Raad voornamelijk over zaken met betrekking tot de strategie van de Vennootschap en de waardecreatie op lange termijn, en, in het bijzonder:

- zich richten op de doelgerichtheid, de strategische prioriteiten en de waarden van de Groep als belangrijke motor voor innovatie, groei en leiderschap;
- het beoordelen van sectorontwikkelingen en de impact van sectorale trends en wijzigingen in het competitieve landschap op het businessplan en de bedrijfsprestaties van de Vennootschap;
- het beoordelen van de middellange- en langetermijnstrategie van de Vennootschap en het businessplan, zoals opgesteld door het Uitvoerend Comité, voordat deze aan de Raad worden voorgelegd;
- de besluitvorming van de Raad voorbereiden met betrekking tot strategische aspecten van transacties of andere operaties die aan de Raad worden voorgelegd. Daartoe doet het Strategisch Comité aanbevelingen over strategische transacties of andere strategische operaties (zoals overname of verkoop van bedrijven / belangrijke activa, het starten of beëindigen van aanwezigheid in een land, diversificatie naar een nieuwe activiteit of stopzetting van een bepaalde activiteit, de toetreding tot, of beëindiging van, strategische allianties of samenwerkingsovereenkomsten op langere termijn, etc.) voorgelegd door de CEO en/of het Uitvoerend Comité aan de Raad; en
- toezicht houden op de implementatie van strategische projecten en van het businessplan, met inbegrip van de vooruitgang van de Vennootschap in haar strategische doelen.

<sup>19</sup> Gustavo Calvo Paz werd benoemd als lid van het Strategisch Comité op 25 mei 2021 en na deze datum hebben slechts zes vergaderingen van het Strategisch Comité plaatsgevonden.

<sup>20</sup> JH GmbH, vertegenwoordigd door Jesper Hojer werd benoemd als lid van het Strategisch Comité op 25 mei 2021 en na deze datum hebben slechts zes vergaderingen van het Strategisch Comité plaatsgevonden.

Tijdens 2021 heeft het Strategisch Comité voornamelijk gefocust op de strategische (her)evaluatie en het onderzoeken van strategische groeiprojecten en groeikansen.

#### 18.4 Uitvoerend comité

De volgende tabel toont de samenstelling van het Uitvoerend Comité op 31 december 2021:

| Positie                                                         | Situatie op 31 december 2021 |
|-----------------------------------------------------------------|------------------------------|
| Chief Executive Officer                                         | Esther Berrozpe              |
| Chief Financial Officer & Executive Vice-President Finance & IT | Peter Vanneste               |
| Chief Supply Chain Officer                                      | Vincent Crepy                |
| President van de AMEAA Divisie                                  | Armando Amselem              |
| President van de Europe Divisie                                 | Laurent Nielly               |
| Executive Vice-President Human Resources                        | Astrid De Lathauwer          |
| Executive Vice-President R&D & Sustainability                   | Annick De Poorter            |
| Executive Vice-President Legal & Secretary General              | Jonas Deroo                  |

Verdere details over de samenstelling van het Uitvoerend Comité zijn verder in dit verslag uiteengezet. De volgende paragrafen bevatten biografische informatie, vaardigheden en ervaring van de huidige leden van het Uitvoerend Comité.

##### Esther Berrozpe

###### Chief Executive Officer

Esther Berrozpe werd op 1 januari 2021 benoemd tot Chief Executive Officer. Esther heeft 30 jaar ervaring op het gebied van consumptiegoederen via marketingfuncties en commerciële functies binnen FMCG bij Paglieri (persoonlijke verzorging), Sara Lee (ondergoed) en Wella (cosmetica) en senior P & L-leidinggevende functies bij Whirlpool (BTC en BTBTC) in Europa en in de Verenigde Staten. In haar laatste functie bij Whirlpool was Esther lid van het Global Executive Committee als EVP en President van Europa, het Midden-Oosten en Afrika, met de volledige P & L-verantwoordelijkheid voor haar \$5 miljard business in EMEA, met 24.000 werknemers in 35 landen, 15 productielocaties en distributie naar meer dan 140 landen. Esther is tevens lid van de raad van bestuur van Fluidra.

##### Peter Vanneste

###### Chief Financial Officer & Executive Vice-President Finance & IT

Peter Vanneste nam de functie van Chief Financial Officer op 1 mei 2021 op zich. Peter heeft ruime ervaring in financiën en algemeen management in de sector Fast-Moving Consumer Goods uit diverse senior functies bij Jacobs Douwe Egberts, waar hij Group CFO was en bij Procter & Gamble.

##### Vincent Crepy

###### Chief Supply Chain Officer

Vincent Crepy nam op 1 mei 2021 de nieuwe rol van Chief Supply Chain Officer aan. De functie is speciaal gecreëerd om onze volledige supply chain nauw te beheren, een stapsgewijze verandering in het niveau van onze klantenservice te bewerkstelligen en de operationele efficiënties te maximaliseren. Vincent voegt zich bij Ontex met sterke internationale ervaring uit bedrijven in consumentengoederen zoals Procter & Gamble, Reckitt Benckiser, Ventura Foods en Scandinavian Tobacco Group, waar hij belangrijke leidende posities bekleedde in operaties in de VS, Europa, Centraal-Amerika en Azië-Pacific.

## **Armando Amselem**

### **President van de AMEAA Divisie**

Armando Amselem werd lid van de Ontex Groep in mei 2016. Armando kwam van Vita Coco, waar hij Global Chief Financial Officer was. Voor Vita Coco hield Armando Amselem verschillende managementfuncties in Europa en de VS tijdens zijn 20-jarige loopbaan bij PepsiCo, waaronder General Manager van Tropicana Noord-Amerika en General Manager van PepsiCo Frankrijk. Hij werkte ook voor de Santander Investment Bank en Alella Vinicola. Armando Amselem behaalde een MBA aan de New York University Leonard Stern School of Business, VS, een master in wijnkunde en een bachelor-diploma in Agronomic Engineering en Food Sciences aan de Universidad Politecnica van Barcelona in Spanje.

## **Laurent Nielly**

### **President van de Europe Divisie**

Laurent Nielly vervoegde de Ontex groep in juli 2017 om de recentelijk verworven activiteiten in Brazilië te leiden, en werd in januari aangesteld als President van de Europa Divisie. Hij werd in februari 2021 gepromoveerd tot President van de Europe Retail Division en vanaf juli 2021 leidt hij de Europese activiteiten na de combinatie van de Retail- en Healthcare-divisies. Laurent Nielly heeft meer dan 25 jaar ervaring opgedaan in Europa, de VS en Latijns-Amerika bij bedrijven zoals P&G, McKinsey & Company, PepsiCo en Coty. Hij was eerst werkzaam in financiën en strategie, en ontwikkelde expertise op het gebied van innovatie en commerciële uitmuntendheid, voordat hij P&L-verantwoordelijkheden op zich nam.

## **Astrid De Lathauwer**

### **Executive Vice-President Human Resources**

Astrid De Lathauwer trad in dienst bij de Ontex Groep op 1 oktober 2014, na een aantal leidinggevende human resources functies te hebben bekleed. Astrid De Lathauwer oefende internationale leidinggevende HR-rollen uit bij AT&T in Europa, op hun Amerikaans hoofdkwartier, en bij Monsanto. Gedurende tien jaar was Astrid De Lathauwer Chief HR Officer van Belgacom. Voor haar indiensttreding bij de Ontex groep, was ze Managing Director van Acerta Consult. Astrid De Lathauwer behaalde een diploma in Politieke & Sociale Wetenschappen en Kunstgeschiedenis. Astrid is lid van het remuneratiecomité van Colruyt en Immobel.

## **Annick De Poorter**

### **Executive Vice-President R&D and Sustainability**

Annick De Poorter trad in 2003 bij de Ontex groep in dienst als R&D Manager voor dameshygiëneproducten en werd in januari 2009 gepromoveerd tot R&D and Quality Director. Vóór haar carrière bij de Ontex groep was Annick De Poorter R&D Engineer Technical Products bij Libeltex NV in België. Daarvoor was ze wetenschappelijk onderzoeker aan de universiteit van Gent, België, aan de faculteit Ingenieurswetenschappen, vakgroep Textielkunde. Annick De Poorter behaalde een masterdiploma als burgerlijk ingenieur textielkunde aan de universiteit van Gent, België.

## **Jonas Deroo**

### **Executive Vice-President Legal & Secretary General**

Jonas Deroo vervoegde de Ontex groep in april 2015. Jonas Deroo behaalde een diploma rechten aan de Universiteit van Gent, België, en een Master of Laws aan Harvard University, VS. Voordat hij de

Ontex groep vervoegde, was Jonas Deroo Associate General Counsel bij Bpost, de Belgische postoperator. Hij begon zijn carrière als advocaat aan de Brusselse balie.

### **Veranderingen na 31 december 2021**

Astrid De Lathauwer, Executive Vice-President Human Resources, nam met ingang van 1 januari 2022 ontslag als lid van het Uitvoerend Comité en werd vanaf 30 december 2021 vervangen door Stephanie McDonald.

Stephanie McDonald werd op 30 december 2021 benoemd tot Chief Human Resources Officer en lid van het Uitvoerend Comité van Ontex. Stephanie McDonald vervoegde Ontex van Parkland Corporation, waar ze Senior Vice President, People & Culture was. Daar werkte ze nauw samen met de CEO en het senior leiderschapsteam om de capaciteiten, cultuur en organisatie van het bedrijf te ontwikkelen en te aligneren op de aanzienlijke groei van het bedrijf. Daarvoor werkte Stephanie 17 jaar bij Holcim in verschillende HR-leiderschapsfuncties, waaronder in Canada, de Verenigde Staten en Zwitserland. Stephanies ervaring en expertise liggen op het snijvlak van strategie, mensen en cultuur.

Op 31 januari 2022 verliet Armando Amselem, president van de AMEAA Divisie, het Uitvoerend Comité. Zijn rol werd ad interim overgenomen door twee bedrijfsleiders (respectievelijk verantwoordelijk voor de Noord-Amerikaanse en de Emerging Markets-regio's) die rechtstreeks rapporteren aan de CEO.

### **Evolutie van het Uitvoerend Comité in 2021**

In de loop van 2021 onderging het Uitvoerend Comité ingrijpende veranderingen op het vlak van leiderschap. Er werd een nieuwe dynamiek gecreëerd binnen het Uitvoerend Comité: Esther Berrozpe werd aangesteld als nieuwe CEO en meer dan de helft van de leden van het Uitvoerend Comité werd vervangen, waaronder de benoeming van een nieuwe CFO, een nieuwe president van de Europa Divisie en een nieuwe Chief Supply Chain Officier.

### **Werking van het Uitvoerend Comité**

De bevoegdheden van het Uitvoerend Comité omvatten het operationeel beheer en de organisatie van de Vennootschap, het ontwikkelen en jaarlijks actualiseren van de algemene strategie en het businessplan van de Vennootschap en het voorleggen aan de Raad ter goedkeuring, het toezicht houden op de implementatie van de algemene strategie en het business plan van de Vennootschap, het ondersteunen van de CEO bij het dagelijks bestuur van de Vennootschap en de uitoefening van haar verantwoordelijkheden, het opstellen van de financiële rekeningen van de Vennootschap en het presenteren van nauwkeurige en evenwichtige evaluaties van de financiële situatie van de Vennootschap aan de Raad en de Raad voorzien van de informatie die zij nodig heeft om haar taken naar behoren te vervullen, het opzetten en onderhouden van beleid met betrekking tot het risicoprofiel van de Vennootschap en systemen voor het identificeren, beoordelen, beheren en bewaken van financiële en andere risico's binnen het kader dat is uiteengezet door de Raad en het Audit- en Risicocomité.

De omvang en samenstelling van het Uitvoerend Comité wordt bepaald door de Raad, handelend op voorstel van de CEO, die het Uitvoerend Comité voorziet. De leden van het Uitvoerend Comité worden benoemd door de Raad op voorstel van de CEO en op aanbeveling van het Bezoldigings- en Benoemingscomité. Leden van het Uitvoerend Comité worden benoemd voor onbepaalde tijd en



kunnen te allen tijde door de Raad worden ontslagen of hun lidmaatschap van het Uitvoerend Comité kan eindigen als hun managementovereenkomst met de Vennootschap eindigt.

De CEO leidt en zit het Uitvoerend Comité voor. De CEO is belast met het dagelijks bestuur van de Vennootschap. Daarnaast oefent zij de bijzondere en beperkte bevoegdheden uit die haar door de Raad of het Uitvoerend Comité zijn toegekend. De CEO is een vaste genodigde voor de Raad en brengt regelmatig verslag uit aan de Raad, ook over de acties die door het Uitvoerend Comité worden ondernomen.

Tijdens 2021 kwam het Uitvoerend Comité tweemaandelijks samen en besprak hierbij volgende zaken:

- strategische beoordeling;
- actieplan in het kader van de COVID-pandemie;
- strategische groeiprojecten;
- financiële en operationele prestaties;
- organisationeel model;
- Ontex's duurzaamheidsstrategie 2030; en
- interne controle en compliance nazicht.

#### **18.5 Relevante informatie in het geval van een overnamebod**

Artikel 34 van het Koninklijk Besluit van 14 november 2007 betreffende de verplichtingen van emittenten van financiële instrumenten die zijn toegelaten tot de verhandeling op een gereguleerde markt, vereist dat genoteerde vennootschappen bepaalde gegevens bekendmaken die een invloed kunnen hebben in geval van een overnamebod.

#### **18.6 Kapitaalstructuur**

Een uitgebreid overzicht van onze kapitaalstructuur per 31 december 2021, wordt weergegeven in hoofdstuk 2 van de Verklaring inzake Deugdelijk Bestuur.

#### **18.7 Beperkingen op de overdracht van effecten**

De Statuten van de Vennootschap bevatten geen beperkingen op de overdracht van aandelen in de Vennootschap. Bovendien heeft de Vennootschap geen kennis van enige van deze beperkingen onder Belgisch recht met uitzondering van de regels inzake marktmisbruik.

#### **18.8 Houders van effecten met bijzondere zeggenschapsrechten**

Er zijn geen dergelijke houders van effecten met bijzondere zeggenschapsrechten.

#### **18.9 Aandelenplannen voor werknemers waar de zeggenschapsrechten niet rechtstreeks door de werknemers worden uitgeoefend**

De aandelen in de Vennootschap die door de deelnemers zullen worden verworven in het kader van het bestaande LTIP naar aanleiding van de uitoefening van de aandelenopties of naar aanleiding van het verwerven van de RSUs of Performance shares, zijn bestaande gewone aandelen in de Vennootschap, met alle rechten en voordelen verbonden aan deze aandelen. Een meer gedetailleerde beschrijving van de LTIP is uiteengezet in het Remuneratiebeleid en -rapport.

De Vennootschap heeft geen aandelenplannen voor werknemers opgezet waar de zeggenschapsrechten niet rechtstreeks worden uitgeoefend door de werknemers.

#### **18.10 Beperkingen op stemrechten**

De Statuten van de Vennootschap bevatten geen beperkingen op de uitvoering van de stemrechten door de aandeelhouders, op voorwaarde dat de betreffende aandeelhouders voldoen aan de formaliteiten om toegelaten te worden tot de aandeelhoudersvergadering en hun stemrechten niet zijn geschorst door één van de gebeurtenissen voorzien in de Statuten of in het Wetboek van Vennoetschappen en Verenigingen. Overeenkomstig artikel 11 van de Statuten van de Vennootschap, kan de Raad de uitoefening van rechten verbonden aan aandelen gehouden door meerdere aandeelhouders schorsen.

De Vennootschap heeft geen kennis van enige beperkingen onder Belgisch recht op het uitoefenen van stemrechten door de aandeelhouders.

#### **18.11 Regels voor de benoeming en vervanging van de leden van de Raad**

De duur van het mandaat van bestuurders is onder Belgisch recht beperkt tot zes jaar (hernieuwbaar), maar de 2009 Corporate Governance Code beveelt aan dat deze duur beperkt wordt tot vier jaar (cf. Aanbeveling 5.6). De benoeming en herbenoeming van bestuurders wordt voorgesteld door de Raad, op basis van een aanbeveling van het Bezoldigings- en Benoemingscomité en is onderworpen aan goedkeuring door de algemene aandeelhoudersvergadering.

#### **18.12 Regels over wijzigingen aan de Statuten**

Met uitzondering van een kapitaalverhoging beslist door de Raad binnen de limieten van het toegestaan kapitaal of een verplaatsing van de maatschappelijke zetel van de Vennootschap (indien zulke verplaatsing geen wijziging van de taal van de statuten met zich meebrengt ingevolge de toepasselijke taalwetgeving), is enkel een buitengewone algemene aandeelhoudersvergadering bevoegd om de statuten van de Vennootschap te wijzigen. Een aandeelhoudersvergadering kan enkel geldig beraadslagen over wijzigingen aan de statuten als ten minste 50% van het aandelenkapitaal is vertegenwoordigd. Als het bovenstaande aanwezigheidsquorum niet is bereikt, dient opnieuw een buitengewone algemene aandeelhoudersvergadering te worden bijeengeroepen, die geldig zal kunnen beraadslagen, ongeacht welk aandeel van het aandelenkapitaal op de aandeelhoudersvergadering is vertegenwoordigd. In het algemeen kunnen statutenwijzigingen enkel worden aangenomen indien goedgekeurd door ten minste 75% van de uitgebrachte stemmen. Het Wetboek van Vennoetschappen voorziet striktere meerderheidsvereisten in specifieke gevallen, zoals voor aanpassingen aan het maatschappelijk doel van de Vennootschap.

#### **18.13 Toegestaan kapitaal**

Op 25 mei 2018 hernieuwde de buitengewone algemene vergadering de machtiging aan de Raad met betrekking tot toegestaan kapitaal onder de volgende voorwaarden:

De Raad van Bestuur mag het aandelenkapitaal van de Vennootschap in één of meerdere keren verhogen met een bedrag gecumuleerd over vijf jaar van maximaal 50% van het bedrag van het kapitaal zoals onmiddellijk na de algemene vergadering van aandeelhouders van 25 mei 2018 geregistreerd was, waarvan maximaal 20% van het bedrag van het maatschappelijk kapitaal zoals onmiddellijk na de algemene vergadering van aandeelhouders van 25 mei 2018 geregistreerd was, in geval van een kapitaalverhoging met opzegging of beperking van het voorkeurrecht van de aandeelhouders.

Deze toestemming kan worden verlengd in overeenstemming met de relevante wettelijke bepalingen. De Raad kan deze bevoegdheid uitoefenen van een periode van vijf jaar vanaf de datum van publicatie in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad van de wijziging van de Statuten goedgekeurd door de algemene vergadering op 25 mei 2018.

#### **18.14 Verkrijging van eigen aandelen**

Op 25 mei 2018 hernieuwde de buitengewone algemene vergadering de machtiging aan de Raad met betrekking tot de verwerving van eigen aandelen onder de volgende voorwaarden:

De Vennootschap mag, zonder voorafgaande toestemming van de algemene vergadering, in overeenstemming met de artikelen 620 ev. van het (vroegere) Wetboek van Vennootschappen en binnen de limieten die in deze bepalingen zijn vastgelegd, tot 10% van de eigen aandelen, winstbewijzen of bijbehorende certificaten verwerven, op of buiten de aandelenmarkt, voor een prijs die voldoet aan de wettelijke vereisten, maar die in ieder geval niet meer dan 10% onder de laagste slotkoers mag liggen gedurende de laatste dertig handelsdagen voorafgaand aan de transactie en niet meer dan 5% boven de hoogste slotkoers gedurende de laatste dertig handelsdagen voorafgaand aan de transactie. Deze machtiging is vijf jaar geldig vanaf 25 mei 2018. Deze machtiging dekt ook de verwerving op of buiten de beurs door een rechtstreekse dochteronderneming in de zin van, en onder de beperkingen van, artikel 627, eerste streepje, van het (vroegere) Wetboek van Vennootschappen. Indien de verwerving door de Vennootschap buiten de beurs plaatsvindt, zelfs door een dochteronderneming, moet het bedrijf voldoen aan artikel 620, §1, 5 ° van het (vorige) Wetboek van Vennootschappen.

Verdere details met betrekking tot de verwerving van eigen aandelen kunnen worden geraadpleegd in hoofdstuk 2.1 van dit verslag.

### **19. Materiële overeenkomsten waarbij Ontex partij is die een Change of Control clause bevatten**

#### **19.1 Senior Kredietovereenkomst**

De Vennootschap, en bepaalde van haar dochterondernemingen als garantieverstrekkers, hebben op 23 juni 2021 een senior kredietovereenkomst van € 470.000.000 afgesloten (de "**Senior Kredietovereenkomst**"), bestaande uit een termijnlening van € 220.000.000 en een wentelkredietfaciliteit van € 250.000.000, met een initiële looptijd van drie jaar met de optie tot verlenging voor een periode van maximaal twee jaar onder bepaalde daarin vermelde voorwaarden. De opbrengst werd gebruikt voor de herfinanciering van bestaande schulden en voor algemene bedrijfsdoeleinden.

De Senior Kredietovereenkomst bevat bepalingen die in werking kunnen treden in geval van een wijziging van controle over de Vennootschap. Meer in het bijzonder bepaalt de Senior Kredietovereenkomst onder meer dat elke persoon of groep van personen die in onderling overleg handelen en die, rechtstreeks of onrechtstreeks, de uiteindelijk economische eigendom verkrijgen van het uitgegeven kapitaal van de Vennootschap die het recht geeft om meer dan 50% van de stemmen uit te brengen die kunnen worden uitgebracht op een algemene vergadering, kan leiden tot een verplichte vooruitbetaling en opzegging onder de Senior Kredietovereenkomst.

#### **19.2 Indenture**

De Vennootschap, en bepaalde van haar dochterondernemingen als borgstellers, zijn een overeenkomst aangegaan op 7 juli 2021 (de "**Indenture**") op grond waarvan de Vennootschap €

580.000.000 3,5000% senior notes met vervaldag op 15 juli 2026 heeft uitgegeven (de "**Senior Notes**"). De opbrengst werd gebruikt voor de herfinanciering van bestaande schulden en voor algemene bedrijfsdoeleinden.

De Indenture bevat bepalingen die van toepassing worden in het geval van een wijziging van de controle over de Vennootschap. Meer in het bijzonder bepaalt de Indenture onder meer dat elke persoon of groep van personen die in onderling overleg handelen (anders dan bepaalde vrijgestelde personen) die, rechtstreeks of onrechtstreeks, de uiteindelijke economisch eigendom verwerft van meer dan 50% van het totale stemrecht dat kan worden uitgebracht op een algemene vergadering, kan leiden tot een verplicht aanbod van de Vennootschap om de Senior Notes terug te kopen tegen een aankoopprijs gelijk aan 101% van de hoofdsom van de Senior Notes (samen met opgelopen en onbetaalde rente).

### **19.3 Factoring Overeenkomst**

De Vennootschap sloot op 21 februari 2018 een Factoring Overeenkomst af met BNP Paribas Fortis Factor NV en KBC Commercial Finance NV (de "**Factoring Overeenkomst**"). De Factoring Overeenkomst bevat bepalingen die kunnen worden geactiveerd in geval van een controlewijziging over de Vennootschap. Meer specifiek bepaalt de Factoring Overeenkomst onder meer dat in het geval dat de effectieve controle over een partij wordt overgedragen aan anderen, de andere partij het recht heeft om de Factoring Overeenkomst te beëindigen.

### **19.4 Hedging Overeenkomst**

De Vennootschap sloot op 12 maart 2018 een ISDA FX hedging-overeenkomst af met Crédit Agricole Corporate and Investment Bank ("**CACIB**") (de "**Hedging Overeenkomst**"). De Hedging Overeenkomst bevat bepalingen die kunnen worden geactiveerd in geval van een controlewijziging over de Vennootschap. Meer specifiek voorziet de Hedging Overeenkomst, onder andere, dat een controlewijziging, wat gedefinieerd is als elke persoon of groep van personen die in onderling overleg handelen die, rechtstreeks of onrechtstreeks, de uiteindelijke economisch eigendom verwerft van het uitgegeven aandelenkapitaal van de Vennootschap, CACIB het recht geeft om de Hedging Overeenkomst te beëindigen.

### **19.5 Garantieovereenkomst**

De Vennootschap en haar dochteronderneming Hygiene Medica SAS hebben een garantieovereenkomst afgesloten op 6 november 2018 met Euler Hermes NV (de "**Garantieovereenkomst**") met betrekking tot de garantie die door Euler Hermes SA werd verleend aan Land Rheinland, Finanzamt Mayen op 13 november 2018. De Garantieovereenkomst bevat bepalingen die kunnen worden geactiveerd in geval van een wijziging van controle van de Vennootschap. Meer specifiek voorziet de Garantieovereenkomst in een acceleratie in het geval dat de Vennootschap een aanzienlijk deel van haar activa aan een derde zou verhuren, of de Vennootschap fuseert of besluit te fuseren, splitst of besluit te splitsen, of de Vennootschap wordt geabsorbeerd door een derde partij.

De bovenvermelde controlewijzigingsclausules die zijn opgenomen in de Senior Kredietovereenkomst en de Indenture worden ter goedkeuring voorgelegd aan de jaarlijkse algemene vergadering die de jaarrekening voor het boekjaar eindigend op 31 december 2021 zal overwegen, in overeenstemming met artikel 7:151 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen. De andere controlewijzigingsclausules waarnaar hiervoor wordt verwezen, werden reeds goedgekeurd door de algemene vergadering in overeenstemming met artikel 7:151 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen of, tevoren, artikel 556 van het (vorige) Wetboek van Vennootschappen.

## 19.6 Beëindigingsvergoeding als gevolg van een beëindiging van een contract van de leden van de Raad of van werknemers als gevolg van een openbaar overnamebod

De Vennootschap heeft geen overeenkomsten gesloten met de leden van de Raad noch met haar werknemers die als gevolg zouden hebben dat een beëindigingsvergoeding moet worden betaald indien, als gevolg van een openbaar overnamebod, de leden van de Raad of desbetreffende werknemers ontslag nemen, ontslagen worden, of als hun arbeidsovereenkomsten worden beëindigd.

Gelieve voor een algemene omschrijving van de beëindigingsclausules van de leden van de Raad en het Uitvoerend Comité het remuneratieverslag te raadplegen.

## 20 Belangenconflicten

In overeenstemming met artikel 7:96 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen, wanneer een bestuurder een rechtstreeks of onrechtstreeks belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de Vennootschap naar aanleiding van een beslissing of een verrichting die tot de bevoegdheid behoort van de Raad, moet de betrokken bestuurder dit mededelen aan de andere bestuurders vóór de Raad een besluit neemt en moet de commissaris op de hoogte worden gebracht. Het betrokken lid van de Raad mag niet deelnemen aan de beraadslagingen van de Raad over deze beslissingen of verrichtingen, noch daarover stemmen.

Naast de wettelijke vereisten verwacht de Vennootschap, in het algemeen en zoals uiteengezet in het Corporate Governance Charter, dat elk lid van de Raad zijn of haar persoonlijke en zakelijke aangelegenheden op een zodanige wijze regelt dat elke (schijn van) belangenconflict van een persoonlijke, professionele of financiële aard met de Vennootschap vermeden wordt, zowel rechtstreeks als via verwanten (inclusief echtgeno(o)t(e), levenspartner, of andere verwanten (door afstamming of huwelijk) tot de tweede graad en pleegkinderen).

In 2021 waren er geen dergelijke belangenconflicten, in de zin van artikel 7.96 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen.

## 21 Risico's en onzekerheden

| Risico                                                                      | Beschrijving risico                                                                                                                                                                                                                                                                       | Belangrijkste potentiële impact                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Besmettelijke ziekten die kunnen uitgroeien tot epidemie of pandemie</b> | Ontex is internationaal actief en een epidemie of pandemie kan de operaties van het bedrijf verstoren.                                                                                                                                                                                    | Epidemieën of pandemieën kunnen een invloed hebben op de beschikbaarheid van grondstoffen en werknemers en kan de supply chain verstoren. Dit kan onze dienstverlening negatief beïnvloeden.                                                                |
| <b>Competitief milieu</b>                                                   | Alle divisies worden geconfronteerd met concurrentie van merkfabrikanten en fabrikanten van retailermerken. We hebben ook te maken met concurrentie en concurrerende fabrikanten op het gebied van productie-innovatie. Snelle time-to-market is de sleutel tot ons concurrentievermogen. | Het feit dat we er niet in slagen om onze waardevoorstel te leveren en/of ons aan te passen aan de behoeften van de klant, zou onze prestaties kunnen beïnvloeden en zou prijs- en volumedruk kunnen veroorzaken, verlies van marktaandeel of marge-erosie. |
| <b>Reputatie en stakeholder management</b>                                  | Als beursgenoteerd bedrijf heeft Ontex belanghebbenden met verschillende behoeften. Ontex is onderworpen aan hoge transparantienormen en periodieke rapportageverplichtingen. Ontex kan onderhevig zijn aan negatieve publiciteit.                                                        | Dergelijke ongunstige publiciteit kan een negatief effect hebben op onze reputatie en indirect op onze zakelijke en financiële situatie.                                                                                                                    |
| <b>Product kwaliteit en veiligheid</b>                                      | Onze reputatie als zakelijke partner is sterk afhankelijk van ons vermogen om kwaliteitsproducten te leveren.                                                                                                                                                                             | In het geval van inferieure kwaliteitsproducten kan dit leiden tot nadelige effecten op de gezondheid van de consument, verlies van marktaandeel, financiële kosten en omzetzijdering en op de reputatie van het bedrijf.                                   |

| Risico                                                           | Beschrijving risico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Belangrijkste potentiële impact                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Intellectuele eigendom</b>                                    | Hoewel we wijzigingen in intellectuele eigendomsrechten controleren, kunnen we onbedoeld de intellectuele eigendomsrechten van anderen schenden. Ten tweede kan het bedrijf er niet in slagen om intellectuele eigendomsrechten tijdig te registreren.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Een mogelijk gevolg daarvan zijn juridische claims of de verplichting om royalties te betalen, die onze winstmarges kunnen aantasten. Gebrekkige registratie of verdediging van Ontex IP kunnen de winstmarges ook aantasten.                                                                                      |
| <b>Productie en logistiek</b>                                    | Ons vermogen om onze klanten van dienst te zijn, is afhankelijk van de werking van onze 18 productievestigingen. We kunnen verstoringen van onze productiefaciliteiten ervaren of in extreme gevallen kunnen onze productiefaciliteiten worden gesloten.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Dergelijke tijdelijke tekorten in de productie kunnen van invloed zijn op onze on-time levering, wat op zijn beurt een negatieve invloed kan hebben op ons vermogen om nieuwe klanten aan te trekken en bestaande klanten te behouden.                                                                             |
| <b>Sourcing en supply chain</b>                                  | We zijn afhankelijk van de beschikbaarheid van grondstoffen voor de vervaardiging van onze producten. De gemiddelde belangrijkste grondstoffen en verpakkingskosten zijn goed voor 75% en 80% van onze verkoopkosten. Onze grondstoffen zijn onderhevig aan prijsvolatiliteit als gevolg van een aantal factoren die buiten onze controle vallen, inclusief maar niet beperkt tot, de beschikbaarheid van levering, algemeen economische omstandigheden, schommelingen van de grondstoffenprijzen en marktvraag.                                                                                                              | De prijsvolatiliteit van de onderliggende grondstoffen kan de kosten en beschikbaarheid van onze producten beïnvloeden. Het is onzeker of deze kosten kunnen worden doorgerekend aan de klant en consument.                                                                                                        |
| <b>Overnames</b>                                                 | Van tijd tot tijd evalueren we mogelijke overnames die onze bestaande activiteiten aanvullen en mogelijk maken om onze zaak te laten groeien. Het succes van een overname hangt af van ons vermogen om overgenomen bedrijven effectief te integreren. De integratie van overgenomen bedrijven kan complex en duur zijn en kan een aantal risico's en uitdagingen bevatten. Bovendien kan er geen garantie zijn dat we een of alle van de verwachte voordelen van toekomstige overnames zullen realiseren, inclusief de verwachte kansen voor bedrijfsgroei, opbrengsten, kostensynergien en andere operationele efficiënties. | Indien we de doelstellingen van de overname niet zouden kunnen realiseren, kan de integratie leiden tot extra onvoorziene moeilijkheden of aansprakelijkheden, het niet nakomen van financiële doelen en interne disrupties.                                                                                       |
| <b>Informatietechnologie, gegevensbeveiliging en cyberaanval</b> | We zijn steeds meer afhankelijk van IT-systemen en informatie management om onze onderneming te leiden. Er bestaat een risico op verstoring van onze IT-systemen en dat gevoelige gegevens mogelijks gecompromitteerd worden door kwaadwillende cyberaanvallen of falende technologie.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Een disruptie van onze IT-systemen kan zowel onze verkoop, productie en kasstromen, als uiteindelijk ons resultaat beïnvloeden. Ongeautoriseerde toegang en misbruik van gevoelige informatie kan leiden tot onderbreking, verlies van activa en kan ook een negatieve impact op onze reputatie tot gevolg hebben. |
| <b>Naleving van wetgeving</b>                                    | Ontex is onderworpen aan de toepasselijke wet- en regelgeving in de wereldwijde jurisdicties waarin het opereert.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Niet-naleving van wetten en voorschriften zou ons kunnen blootstellen aan civiele en/of criminele acties en wijzigingen in wet- en regelgeving kunnen de kosten van onze activiteit verhogen.                                                                                                                      |
| <b>Economische en politieke onbestendigheid</b>                  | Ontex opereert over de hele wereld en is bijgevolg onderhevig aan risico's die samenhangen met internationaal opereren. Recente en aanhoudende instabiliteit in sommige van de landen waarin wij actief zijn, kan een negatieve invloed hebben op onze activiteiten.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Dergelijke omstandigheden of instabiliteit, en onze inspanningen om de Vennootschap om zich daaraan aan te passen, kunnen onze activiteiten en uitgaven beïnvloeden en een negatieve impact hebben op commercieel en financieel vlak.                                                                              |

| Risico                                 | Beschrijving risico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Belangrijkste potentiële impact                                                                                                                                                                                     |
|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Werving en behoud</b>               | Goed geschoold personeel en een flexibele organisatie zijn essentieel voor het aanhoudende succes van ons bedrijf. Nalaten om te identificeren, aantrekken, ontwikkelen en behouden van talenten om te voldoen aan de huidige en toekomstige behoeften van het bedrijf kunnen van invloed zijn op ons vermogen om te concurreren en effectief te groeien. | In geval van niet-werving en behoud van voldoende personeel kan dit resulteren in een daling van de bedrijfsprestaties.                                                                                             |
| <b>Financieel</b>                      | Zoals beschreven in paragraaf 7.5 van de jaarrekening. De activiteiten van de groep brengen een reeks financiële risico's met zich mee inclusief valutarisico en prijsrisico krediet- en liquiditeitsrisico evenals wanbetaling door tegenpartijen.                                                                                                       | Deze risico's kunnen een wezenlijk nadelig effect hebben op de Vennootschap, haar financiële toestand en de bedrijfsresultaten.                                                                                     |
| <b>Beroepsgezondheid en veiligheid</b> | Aangezien Ontex wereldwijd actief is, kan het mogelijk niet voorzien in de persoonlijke veiligheid van werknemers in de productie en andere faciliteiten en tijdens reizen naar hoge risicolocaties.                                                                                                                                                      | Dit kan leiden tot reputatieschade en moeilijkheden om mensen aan te nemen.                                                                                                                                         |
| <b>Klimaatverandering en milieu</b>    | Ontex riskeert niet in staat te zijn om tijdig te reageren op de verwachtingen en eisen van het klimaat en het milieu van consumenten, overheden en andere belanghebbenden. Ontex heeft bepaalde gevoelige grondstoffen zoals papierpulp en kunststof nodig om zijn producten te produceren en Ontex produceert eindproducten voor eenmalig gebruik.      | Ontex dreigt marktaandeel te verliezen als de verwachtingen van belanghebbenden niet kunnen worden vervuld tegen een competitieve prijs. Nieuwe regelgeving kan de kosten van de ondernemingsactiviteiten verhogen. |

## 22 Rapportering niet-financiële informatie (Artikel 3:6, §1, 9° Wetboek Vennootschappen)

In overeenstemming met artikel 3:6, §1, 9 van het Wetboek Vennootschappen en Verenigingen, is Ontex Group NV verplicht tot het opmaken van een verklaring niet-financiële informatie.

Ontex Group NV verwijst hierbij naar de verklaring niet-financiële informatie zoals beschreven in het geconsolideerd jaarverslag van de Vennootschap. Ontex Group NV verklaart bovendien dat, met betrekking tot de aangelegenheden die deel uit maken van de verklaring niet-financiële informatie, geen ander beleid, procedures, prestatie-indicatoren of risico's van toepassing zijn dan deze vermeld in het geconsolideerd jaarverslag van de Vennootschap.

## 23 Voorstel inzake de te nemen beslissingen door de algemene vergadering van aandeelhouders op 5 mei 2022

De Raad van Bestuur stelt aan de algemene vergadering onder meer voor:

- Kennis te nemen van het verslag van de Raad van Bestuur en verslag van de Commissaris over het boekjaar eindigend 31 december 2021
- De jaarrekening per 31 december 2021 goed te keuren
- De winst van het boekjaar als volgt te behandelen:

De Raad van Bestuur stelt voor om het verlies van het boekjaar ad. -19.745.775 over te dragen naar het volgende boekjaar:

*Overgedragen winst van vorig boekjaar:*

**€ 413.999.819**

|                                                 |               |
|-------------------------------------------------|---------------|
| <i>Te bestemmen resultaat van het boekjaar:</i> | € -19.745.775 |
| <i>Over te dragen winst:</i>                    | € 394.254.044 |
| <i>Gecumuleerde winst:</i>                      | € 400.391.827 |
| <i>Onttrekking aan de reserves:</i>             | € 6.137.783   |
| <i>Bestemming voor de wettelijke reserve:</i>   | € 0           |

- Kwijting te verlenen aan de bestuurders voor hun mandaat uitgeoefend voor het boekjaar eindigend per 31 december 2021.
- Kwijting te verlenen aan de commissaris PwC Bedrijfsrevisoren BV, vertegenwoordigd door haar aansprakelijke vennoot Lien Winne.

**De Raad van Bestuur, 4 april 2022**

**Erembodegem,**

\_\_\_\_\_  
ViaBylity BV, vertegenwoordigd door Hans Van Bylen, Bestuurder

\_\_\_\_\_  
Regina SARL, vertegenwoordigd door Regi Aalstad, Bestuurder

\_\_\_\_\_  
Inge Boets BV, vertegenwoordigd door Inge Boets, Bestuurder

\_\_\_\_\_  
Michael Bredael, Bestuurder

\_\_\_\_\_  
Gustavo Calvo Paz, Bestuurder

\_\_\_\_\_  
Alane Srl, vertegenwoordigd door Aldo Cardoso, Bestuurder



---

Philippe Costeletos, Bestuurder

---

Isabel Hochgesand, Bestuurder

---

JH GmbH, vertegenwoordigd door Jesper Hojer, Bestuurder

---

MJA Consulting, vertegenwoordigd door Manon Janssen, Bestuurder

---

Rodney Olsen, Bestuurder

**SOCIALE BALANS**

Nummers van de paritaire comités die voor de vennootschap bevoegd zijn: 120 214 ..... ..

**STAAT VAN DE TEWERKGESTELDE PERSONEN****WERKNEMERS WAARVOOR DE VENNOOTSCHAP EEN DIMONA-VERKLARING HEEFT INGEDIEND OF DIE ZIJN INGESCHREVEN IN HET ALGEMEEN PERSONEELSREGISTER****Tijdens het boekjaar****Gemiddeld aantal werknemers**

|                                              | Codes | Totaal | 1. Mannen | 2. Vrouwen |
|----------------------------------------------|-------|--------|-----------|------------|
| Voltijds .....                               | 1001  | 66,1   | 44,7      | 21,4       |
| Deeltijds .....                              | 1002  | 1,3    | .....     | 1,3        |
| Totaal in voltijdse equivalenten (VTE) ..... | 1003  | 67,2   | 44,7      | 22,5       |

**Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren**

|                 |      |         |        |        |
|-----------------|------|---------|--------|--------|
| Voltijds .....  | 1011 | 109.785 | 77.259 | 32.526 |
| Deeltijds ..... | 1012 | 1.636   | .....  | 1.636  |
| Totaal .....    | 1013 | 111.421 | 77.259 | 34.162 |

**Personeelskosten**

|                 |      |            |           |           |
|-----------------|------|------------|-----------|-----------|
| Voltijds .....  | 1021 | 12.334.973 | 8.680.491 | 3.654.482 |
| Deeltijds ..... | 1022 | 183.814    | .....     | 183.814   |
| Totaal .....    | 1023 | 12.518.787 | 8.680.491 | 3.838.296 |

**Bedrag van de voordelen bovenop het loon .....**

| Codes | Totaal     | 1. Mannen | 2. Vrouwen |
|-------|------------|-----------|------------|
| 1001  | 66,1       | 44,7      | 21,4       |
| 1002  | 1,3        | .....     | 1,3        |
| 1003  | 67,2       | 44,7      | 22,5       |
| 1011  | 109.785    | 77.259    | 32.526     |
| 1012  | 1.636      | .....     | 1.636      |
| 1013  | 111.421    | 77.259    | 34.162     |
| 1021  | 12.334.973 | 8.680.491 | 3.654.482  |
| 1022  | 183.814    | .....     | 183.814    |
| 1023  | 12.518.787 | 8.680.491 | 3.838.296  |
| 1033  | 98.022     | 67.948    | 30.074     |

**Tijdens het vorige boekjaar**

Gemiddeld aantal werknemers in VTE .....

Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren .....

Personeelskosten .....

Bedrag van de voordelen bovenop het loon .....

| Codes | P. Totaal  | 1P. Mannen | 2P. Vrouwen |
|-------|------------|------------|-------------|
| 1003  | 73,0       | 47,0       | 26,0        |
| 1013  | 123.373    | 82.302     | 41.071      |
| 1023  | 11.593.463 | 7.734.018  | 3.859.445   |
| 1033  | .....      | .....      | .....       |

**WERKNEMERS WAARVOOR DE VENNOOTSCHAP EEN DIMONA-VERKLARING HEEFT INGEDIEND OF DIE ZIJN INGESCHREVEN IN HET ALGEMEEN PERSONEELSREGISTER (vervolg)**

| Op de afsluitingsdatum van het boekjaar               | Codes | 1. Voltijds | 2. Deeltijds | 3. Totaal in voltijdse equivalenten |
|-------------------------------------------------------|-------|-------------|--------------|-------------------------------------|
| <b>Aantal werknemers</b> .....                        | 105   | 60          | 1            | 60,8                                |
| <b>Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst</b>     |       |             |              |                                     |
| Overeenkomst voor een onbepaalde tijd .....           | 110   | 60          | 1            | 60,8                                |
| Overeenkomst voor een bepaalde tijd .....             | 111   | .....       | .....        | .....                               |
| Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk ..... | 112   | .....       | .....        | .....                               |
| Vervangingsovereenkomst .....                         | 113   | .....       | .....        | .....                               |
| <b>Volgens het geslacht en het studieniveau</b>       |       |             |              |                                     |
| Mannen .....                                          | 120   | 40          | .....        | 40,0                                |
| lager onderwijs .....                                 | 1200  | 1           | .....        | 1,0                                 |
| secundair onderwijs .....                             | 1201  | 2           | .....        | 2,0                                 |
| hoger niet-universitair onderwijs .....               | 1202  | 18          | .....        | 18,0                                |
| universitair onderwijs .....                          | 1203  | 19          | .....        | 19,0                                |
| Vrouwen .....                                         | 121   | 20          | 1            | 20,8                                |
| lager onderwijs .....                                 | 1210  | .....       | .....        | .....                               |
| secundair onderwijs .....                             | 1211  | .....       | .....        | .....                               |
| hoger niet-universitair onderwijs .....               | 1212  | 7           | 1            | 7,8                                 |
| universitair onderwijs .....                          | 1213  | 13          | .....        | 13,0                                |
| <b>Volgens de beroepscategorie</b>                    |       |             |              |                                     |
| Directiepersoneel .....                               | 130   | .....       | .....        | .....                               |
| Bedienden .....                                       | 134   | 60          | 1            | 60,8                                |
| Arbeiders .....                                       | 132   | .....       | .....        | .....                               |
| Andere .....                                          | 133   | .....       | .....        | .....                               |

**UITZENDKRACHTEN EN TER BESCHIKKING VAN DE VENNOOTSCHAP GESTELDE PERSONEN**

| Tijdens het boekjaar                           | Codes | 1. Uitzendkrachten | 2. Ter beschikking van de onderneming gestelde personen |
|------------------------------------------------|-------|--------------------|---------------------------------------------------------|
| Gemiddeld aantal tewerkgestelde personen ..... | 150   | 0,1                | .....                                                   |
| Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren .....   | 151   | 179                | .....                                                   |
| Kosten voor de vennootschap .....              | 152   | 2.817              | .....                                                   |

## TABEL VAN HET PERSONEELSVEROLOP TIJDENS HET BOEKJAAR

## INGETREDEN

Aantal werknemers waarvoor de vennootschap tijdens het boekjaar een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die tijdens het boekjaar werden ingeschreven in het algemeen personeelsregister .....

## Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst

Overeenkomst voor een onbepaalde tijd .....  
 Overeenkomst voor een bepaalde tijd .....  
 Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk .....  
 Vervangingsovereenkomst .....

| Codes | 1. Voltijds | 2. Deeltijds | 3. Totaal in voltijdse equivalenten |
|-------|-------------|--------------|-------------------------------------|
| 205   | 6           | .....        | 6,0                                 |
| 210   | 6           | .....        | 6,0                                 |
| 211   | .....       | .....        | .....                               |
| 212   | .....       | .....        | .....                               |
| 213   | .....       | .....        | .....                               |

## UITGETREDEN

Aantal werknemers met een in de DIMONA-verklaring aangegeven of een in het algemeen personeelsregister opgetekende datum waarop hun overeenkomst tijdens het boekjaar een einde nam .....

## Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst

Overeenkomst voor een onbepaalde tijd .....  
 Overeenkomst voor een bepaalde tijd .....  
 Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk .....  
 Vervangingsovereenkomst .....

## Volgens de reden van beëindiging van de overeenkomst

Pensioen .....  
 Werkloosheid met bedrijfstoeslag .....  
 Afdanking .....  
 Andere reden .....  
 het aantal werknemers dat als zelfstandige ten minste op halftijdse basis diensten blijft verlenen aan de vennootschap .....

| Codes | 1. Voltijds | 2. Deeltijds | 3. Totaal in voltijdse equivalenten |
|-------|-------------|--------------|-------------------------------------|
| 305   | 20          | 1            | 20,8                                |
| 310   | 20          | 1            | 20,8                                |
| 311   | .....       | .....        | .....                               |
| 312   | .....       | .....        | .....                               |
| 313   | .....       | .....        | .....                               |
| 340   | .....       | .....        | .....                               |
| 341   | .....       | .....        | .....                               |
| 342   | 5           | .....        | 5,0                                 |
| 343   | 15          | 1            | 15,8                                |
| 350   | .....       | .....        | .....                               |

**INLICHTINGEN OVER DE OPLEIDINGEN VOOR DE WERKNEMERS TIJDENS HET BOEKJAAR**

|                                                                                                                        | Codes | Mannen | Codes | Vrouwen |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------|-------|---------|
| <b>Totaal van de formele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever</b>                     |       |        |       |         |
| Aantal betrokken werknemers .....                                                                                      | 5801  | .....  | 5811  | .....   |
| Aantal gevolgde opleidingsuren .....                                                                                   | 5802  | .....  | 5812  | .....   |
| Nettokosten voor de vennootschap .....                                                                                 | 5803  | .....  | 5813  | .....   |
| waarvan brutokosten rechtstreeks verbonden met de opleiding .....                                                      | 58031 | .....  | 58131 | .....   |
| waarvan betaalde bijdragen en storting aan collectieve fondsen .....                                                   | 58032 | .....  | 58132 | .....   |
| waarvan ontvangen tegemoetkomingen (in mindering) .....                                                                | 58033 | .....  | 58133 | .....   |
| <b>Totaal van de minder formele en informele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever</b> |       |        |       |         |
| Aantal betrokken werknemers .....                                                                                      | 5821  | .....  | 5831  | .....   |
| Aantal gevolgde opleidingsuren .....                                                                                   | 5822  | .....  | 5832  | .....   |
| Nettokosten voor de vennootschap .....                                                                                 | 5823  | .....  | 5833  | .....   |
| <b>Totaal van de initiële beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever</b>                                 |       |        |       |         |
| Aantal betrokken werknemers .....                                                                                      | 5841  | .....  | 5851  | .....   |
| Aantal gevolgde opleidingsuren .....                                                                                   | 5842  | .....  | 5852  | .....   |
| Nettokosten voor de vennootschap .....                                                                                 | 5843  | .....  | 5853  | .....   |